

P207-1
290224

Приложение към насоки, приети от Националния съвет по антикорупционни политики

ИМЕНА НА ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР / ЛИЦЕ НА РЪКОВОДНА ДЪЛЖНОСТ В ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ АГЕНЦИИ И ДЪРЖАВНИ ИНСТИТУЦИИ, СЪЗДАДЕНИ СЪС ЗАКОН ИЛИ С ПОСТАНОВЛЕНИЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, ОТГОВОРНО ЗА КООРДИНАЦИЯТА НА АНТИКОРУПЦИОННИТЕ МЕРКИ

ИМЕНА НА ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР / ЛИЦЕ НА РЪКОВОДНА ДЪЛЖНОСТ В ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ АГЕНЦИИ И ДЪРЖАВНИ ИНСТИТУЦИИ, СЪЗДАДЕНИ СЪС ЗАКОН ИЛИ С ПОСТАНОВЛЕНИЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, ОТГОВОРНО ЗА КООРДИНАЦИЯТА НА АНТИКОРУПЦИОННИТЕ МЕРКИ

ИМЕНА НА ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР / ЛИЦЕ НА РЪКОВОДНА ДЪЛЖНОСТ В ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ АГЕНЦИИ И ДЪРЖАВНИ ИНСТИТУЦИИ, СЪЗДАДЕНИ СЪС ЗАКОН ИЛИ С ПОСТАНОВЛЕНИЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, ОТГОВОРНО ЗА КООРДИНАЦИЯТА НА АНТИКОРУПЦИОННИТЕ МЕРКИ

„ВАРНО ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЕ“

Утвърдил:



X
КИРИЛ ВЪТЕВ
МИНИСТЪР
Signed by: Deyan

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН
В СИСТЕМАТА НА МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ ЗА 2023 Г.

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
Вероятност от: - неправомерно разходване на бюджетни средства за провеждани обществени поръчки; - опити за оказване на въздействие върху	Включване на по-голям брой експерти при изготвяне на технически задания и технически спецификации за възлагане на обществени поръчки и прилагане на	Организационен	Недопускане на нарушения и минимизиране броя на постановените Решения на КЗК и/или ВАС, с които се отменят решения на възложителите от системата на МЗМ.	Постоянен и Текущо през цялата 2023 г.	Намаляване броя на постановените Решения на КЗК и/или ВАС, с които се отменят решения на възложителите от системата на МЗМ във връзка с	Директори на дирекции в МЗМ, които са заявители на обществени поръчки Ръководители на ВРБ, когато е приложимо.	През 2023 г. дирекция „Анализ и стратегическо планиране“ е осъществявала контрол по изпълнението на 3 бр. договори за възлагане на обществени поръчки.	От дирекция „Обществени поръчки“ е посочено, че за отчетния период има едно Решение на КЗК, с което се отменя решение на възложителя във връзка с провеждана процедура по ЗОП в МЗХ, което, съгласно съответния индикатор представлява неизпълнение на мярката,

<p>служители, участващи в процедурата по възлагане на обществените поръчки и приемане на изпълнението на договорите; - създаване на предпоставки за корупционни практики.</p>	<p>ротационен принцип за служителите, включени в комисииите по ЗОП. Разделяне на възлагането от контрола при обществените поръчки.</p>	<p>Да се предотврати възлагането на едни и същи служители на изготвянето на техническите задания, определянето на изпълнителя на обществената поръчка и приемането на отчитането на изпълнението.</p>	<p>провеждани процедури по ЗОП в МЗМ и ВРБ. Определени служители, участващи при изготвяне на технически задания и спецификации да са различни от служителите, участващи в комисииите по подбор на кандидатите или участниците, разглеждани и оценка на офертите провеждането на обществените поръчки, както и при осъществяването на контрола по приемане на изпълнението на сключените договори.</p>	<p>При осъществяването на контрола по изпълнение на трите договора са включени служители от дирекцията, които не са участвали в изготвянето на техническите спецификации и в комисииите по ЗОП. От дирекция „Информационно обслужване“ са стартирани 27 бр. обществени поръчки. В комисииите за избор на изпълнител на ОП са участвали по 2-ма или 3-ма служители, различни от служителите, които са участвали в изготвянето на документацията. Не е имало обжалване на процедурите.</p> <p>От Главна дирекция „Земеделие и регионална политика“, дирекция „Човешки ресурси“ и дирекция</p>	<p>т.к за предходния отчетен период няма нито едно. От постъпили 4 (четири) жалби за отчетния период, само по една от тях има Решение на КЗК, с което се отменя решение на възложителя във връзка с провеждана процедура по ЗОП в МЗХ. Неизпълнението се дължи на нулевата стойност от предходния отчетен период (от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г.).</p> <p>ОДЗ – Благоевград През 2023 г. в ОДЗ - Благоевград не са провеждани процедури по реда на ЗОП, респективно не е прилаган принципа на ротация на служителите. Дирекцията има сключени договори за строителство и доставка на услуги в нарушение на процедурите по ЗОП, за което са уведомени компетентните органи – АДФИ; Районна прокуратура и МЗХ.</p>
---	--	---	---	---	---

отговорностите по възлагане и контрол.
От Национална служба за съвети в земеделието (НССЗ) е посочено, че няма постъпили сигнали и жалби и няма отменени решения като възложител на ОП.
От началото на годината са проведени 5 процедури за възлагане на ОП през ЦАИС ЕОП.
Служителите, участващи в разработването на техническите спецификации са различни от служителите, участващи в комисиите по подбор и класиране на участниците.
Мярката се изпълнява от ИАГ. За 2023 г. ИАГ няма отменени решения по ЗОП.
От Изпълнителна агенция „Борба с градушките“ (ИАБГ) и от Българска

агенция по
безопасност
на
храните (БАБХ) е
отчетено, че мярката
се изпълнява.

От ОДЗ – Варна
мярката е отчетена
както изпълнена. През
2023 г. е проведена
една процедура по
ЗОП. Спазен е
принципа за
разделяне на
функциите на
ангажираните
служители.

От директора на ОДЗ
– Кюстендил са
издадени 10 бр.
заповеди за
осъществяване на
контрол по сключени
договори за доставки
и услуги.

През 2023 г. в ОДЗ –
Монтана е
проведена една
процедура по ЗОП.
Процедурата не е
обжалвана.

От ОДЗ – Пловдив е
проведена процедура
за една обществена
поръчка. За същата
няма подадено

							<p>възращение. Останалите поръчки се възлагат директно съгласно чл. 20, ал. 4 от ЗОП. Няма постановени решения на КЗК и/или ВАС за отмяна на решенията на възложителя.</p> <p>ОДЗ – Русе е провела 4 бр. процедури по чл. 20, ал. 4 от ЗОП, при спазване на принципа на ротация.</p> <p>Мярката се изпълнява от ОДЗ – София град, постановени решения за отмяна на решения на възложителя.</p> <p>От ОДЗ – Стара Загора и от ОДЗ - Шумен мярката се изпълнява. Няма постъпили жалби.</p>		
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини	при изпълнение
Корупционен риск – извършване на контролни дейности									

<p>Вероятност от: - неправомерни действия/бездействия на служителите; - опити за оказване на въздействие върху служителите, участващи в извършваните проверки; - създаване на предпоставки за корупционни практики; - обвързване между проверяващи и проверявани.</p>	<p>Ротация на служители от областните дирекции „Земеделие“ при извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ</p>	<p>нормативната уредба</p>	<p>Ефективен контрол при извършване на теренните проверки</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения.</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>Със Заповед №РД46-13/31.01.2023 г. на министъра на земеделието са утвърдени Указания за извършване на проверки по реда на чл.47, ал.8 от ППЗСПЗЗ за състоянието и ползването на земеделските земи от държавния поземлен фонд.</p> <p>ОДЗ – Благоевград Със заповед на директора на ОДЗ – Благоевград от 29.05.2023 г. е назначена комисия, включваща в състава си 5-ма служители от състава на ГД„АР“ и Д„АПФСДЧР“. Комисията е извършила 176 бр. административни проверки и допълване на информацията на документите от ОСЗ резултати за състоянието и ползването на земи от ДПФ към 30 ноември 2023 г.</p> <p>ОДЗ – Бургас В изпълнение на заповед от 24.04.2023г. на</p>	<p>В ОДЗ – Видин няма извършени проверки на ротационен принцип. Документални проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ се извършва от назначения по щат служител на ОДЗ. Проверки на място се извършват по чл.47 от ППЗСПП от комисии с членове служители от общинските служби по земеделие. Заповедите за комисии се издават от директора на ОДЗ. „Земеделие“ и се променят ежегодно. Периодична промяна на служителите се прави и при промяна в състава на служителите.</p> <p>От ОДЗ – Стара Загора не са извършвани ротации на служители при проверки за състоянието и</p>
---	--	----------------------------	---	------------------	---	-------------------------	--	--

	<p>ползването на земи от ДДФ.</p>
<p>директора на ОДЗ – Бургас са извършени теренни проверки по график, както и административни на имотите от ДДФ по реда на чл. 47, ал. 8 от ПЗСПЗЗ, на територията на всяка община, като за целта са ползвани наличните данни и материали от КВС, ортофото карта, КК, GNSS за теренните проверки, и данни от изготвено</p>	<p>пространствено сечение между имотите от КВС и КК на парцелите, заявени за подпомагане по схеми и мерки за директни плащания на площ. Съгласно заповедта, рогации на служителите са извършени в ОСЗ Несебър, ОСЗ Поморие, ОСЗ Карнобат, ОСЗ Созопол, ОСЗ Приморско-Царево, ОСЗ Бургас-офис Малко Търново.</p>
	<p>От ОДЗ – Варна при извършените проверки, на основание чл.34, ал.8 от ЗСПЗЗ за установено неправомерно ползване: - към 30.05.2023 г., са съставени 4 заповеди за</p>

площ от 18,779 дка.,
определената сума по тях
е в размер на 908,16 лева.
- към 30.11.2023 г. за
установените 6
неправомерни
ползватели за обща площ
6.147са изготвени и
изпратени заповеди за
385.05 лв.
През м.ноември 2023 г. е
извършена ротация на
служители от ОДЗ-
Варна, осъществяващи
контролни дейности въз
основа на
предоставените от ОСЗ
констативни протоколи.
На служителите
извършили проверки
през м.май 2023 г. в
землищата на определени
общини, през м.ноември
са възложени проверки в
землищата на други
общини.
Извърпени са 3 броя
проверки на ротационен
принцип, при които не са
констатирани
нарушения.
При извършване на
проверки за състоянието
и ползането на земи от
ДПФ през 2023 г. в ОДЗ-
Варна е извършена
ротация на общо трима
служители: 1 служител в

ОСЗ-Козлодуй, 1 в ОСЗ-Бяла Слатина и 1 в ОСЗ-Враца.

Със заповеди на директора на **ОДЗ-Габрово** от 27.04.2023г. и от 13.10.2023г. е приложен принципа на ротация спрямо представителите от ОДЗ и ОСЗ в назначените комисии по общини. Извършени са 2 броя проверки на земите от ДПФ на територията на област Габрово към 31.05.2023 г. и към 30.11.2023 г. Изготвени 165 бр. констативни протоколи, два обобщени доклада за състоянието и ползването на земите от ДПФ.

В ОДЗ – Добрич е осъществена ротация при извършване на теренните проверки за землищата територията на две общински служби в общо 23 бр. землища

Със заповед директора на **ОДЗ – Кърджали** от 17.01.2023 г. са определени служителите, които следва да извършват проверки за

състоянието и ползването на земи от ДПФ. Проверени 24000 имота от ДПФ, от които 12000 проверки са извършени на терен, констатиран са 6 бр. нарушения.

От директора на ОДЗ – Кюстендил са издадени 18 бр. заповеди, проверени са 1540 имота от ДПФ. Ротационният принцип се прилага по следния начин – не се допуска един и същ служител с изключение на началника от съответната общинска служба по земеделие, да участва при извършването на проверки за установяване състоянието и ползването на ДПФ. Не са констатирани нарушения от страна на служителите.

В ОДЗ – Ловеч са проверени общо 8024, имота. Проверките са извършени на терен. От ОДЗ Ловеч е извършена контролна административна проверка по отношение на състоянието и ползването на имотите на

случаен принцип на 5% от имотите в дадено землище и по 5 имота на малко землище. При извършените проверки е констатирано неправомерно ползване на 67 броя имоти с неустановен ползвател.

От ОДЗ - Монтана са извършени проверки за състояние и ползване на земите от ДДФ, както следва:

- на 6720 бр. имоти с площ 126927,849 дка;
- на 156 бр. имоти по §12а ЗСПЗЗ с площ 1747,441 дка, като е извършена промяна в състава на комисията в:

1. ОСЗ – Берковица;
2. ОСЗ – Берковица, ИРМ Вършец;
3. ОСЗ – Брусарци;
4. ОСЗ – Бойчиновци;
5. ОСЗ – Вълчедръм;
6. ОСЗ – Лом;
7. ОСЗ – Медковец;
8. ОСЗ – Монтана;
9. ОСЗ – Якимово.

На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗСПЗЗ са издадени 41 бр. заповеди за неправомерно ползване на земи от ДДФ по реда на обща стойност 20345,61 лв., като от тях

са заплатени сумите по 39 бр. /тридесет и девет/ на обща стойност 19305,09 лв.

В ОДЗ – Перник са извършени 2 бр. проверки през м.май и м.ноември 2023г. Посочено е, че гл. директор ГДАР е бил председател на комисията за община Ковачевци; експерт от ОДЗ е участвал в комисията за община Земен; гл.директор ГДАР е бил председател на комисията за община Трън.

В ОДЗ – Плевен проверките се извършват на ротационен принцип – служители от една ОСЗ извършват проверка на територията на друга община. За 2023 г. съставът на комисията е актуализиран със заповед на директора на ОДЗ – Плевен от 12.04.23 г.

От ОДЗ - Пловдив са проверени 3020 имота от ДПФ. Проверките за състоянието и ползването на земи от ДПФ се извършват два пъти годишно, като

ротационният принцип се прилага по следния начин – не се допуска един и същ служител от съответната общинска служба по земеделие да участва при извършването на проверки за установяване на състоянието и ползването на ДПФ на един и същ имот едновременно през месец май и през месец ноември в една календарна година. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – Пловдив.

От ОДЗ – Русе са извършени 8572 бр. проверки, от които 3002 теренни и 5570 административни, обхващащи 72364 дка земеделска земя от ДПФ и земи по §12а от ПЗР на ЗСПЗЗ. Издадени са 70 бр. заповеди по реда на чл. 34, ал. 8 от ЗСПЗЗ (В случаите на неправомерно ползване на земи от държавния поземлен фонд заповедта по ал. 1 се издава от директора на областната дирекция "Земеделие". Сумите по ал. 6 се

преведат по сметка на Министерството на земеделието и храните.).

В ОДЗ – Силистра, ОДЗ - Търговище е приложен принципа на ротация, като се включват различни служители от дирекциите и общинските служби по земеделие към тях. Извършени са проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ от ОСЗ до 31.05.2023 г. Проверките са извършени в съответствие с дадените указания, утвърдени със заповед от 31.01.2023 г. на министъра на земеделието и храните. В тази връзка са издадени заповеди на директора на ОДЗ-Силистра и ОДЗ – Търговище за определяне на комисия за всяка общинска служба по земеделие, която да извършва проверките. Проверките са извършени на база налична информация в специализирания софтуер FERMA WIN, Cadis 8, Google Earth, електрона система КАИС и теренна проверка. От

							<p>ОДЗ – Силистра са установени неправомерни ползватели на земи от ДПФ и са издадени 726 броя заповеди за неправомерно ползване по реда на чл. 34, ал. 8 от ЗСПЗЗ.</p> <p>От ОДЗ – Търговище няма констатирани нарушения.</p> <p>От ОДЗ – Сливен е посочено, че е извършена е ротация на служителите в ОСЗ при проверка на състоянието на земите от ДПФ.</p> <p>От ОДЗ – Смолян са извършени 978 бр. теренни проверки на ротационен принцип на имоти от ДПФ. Констатирани са 14 бр. нарушения и са издадени 14 бр. заповеди по чл.34, ал.8 от ЗСПЗЗ.</p> <p>От ОДЗ – София град са проверени 118 бр. имота от ДПФ и са съставени 41 бр. констативни протоколи. Проверките за състоянието и ползването на земи от ДПФ са извършени през м. ноември 2023 г, като</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

ротационният принцип се прилага по следния начин – не се допуска един и същ служител от съответната общинска служба по земередие да участва при извършването на проверки за установяване на състоянието и ползването на ДПФ на един и същ имот едновременно през месец май и през месец ноември в една календарна година. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – София-град.

От ОДЗ – София област са извършени задължителни теренни проверки през м. май и м. ноември 2023 г. Двама служители от ОДЗ - София област са упълномощени представители на МЗХ, които влизат в състава на различните комисии, в които участват различни служители от съответната общинска служба.

Със заповеди на директора на ОДЗ – Хасково са назначени

комисии за проверка на състоянието и ползването на земите от ДПФ.

През м. май и м. ноември са проверени (на терен и/или административно) общо 10816 имота от ДПФ. Проверките са извършени на ротационен принцип.

От ОДЗ – Шумен е отчетено, че извършените проверки от ОСЗ се проверяват от служители на ОДЗ – Шумен, като се извършва и ротация на същите.

В изпълнение на заповеди от 18.04.2023г. и 03.05.2023г. на директора на ОДЗ – Ямбол, са извършени проверки на имотите от ДПФ на територията на област Ямбол от служителите на съответната ОСЗ, използвайки наличните данни и материали от КВС, ортофото карта, КК, СИЗИ, GNSS за теренните проверки, както и данни от изготвено пространствено сечение между имотите от КВС и КК и парцелите, заявени

за подпомагане по схеми и мерки за директните плащания на площ.

В резултат на извършените проверки, на основание чл. 34, ал. 8 от ЗСПЗЗ, са установени 15 бр. ползватели на имоти от ДПФ или части от тях без правно основание за 90.018 дка. Има издадени 18 бр. заповеди по чл. 34, ал. 8. от ЗСПЗЗ

Извършени са проверки на земеделска земя по §12а от ПЗР на ЗСПЗЗ и има издадени 5 бр. заповеди по чл. 34, ал. 8 за изземване на 11.169 дка на неправомерно ползваните имоти или части от имоти. За проверките на ДПФ през м. ноември 2023г. са издадени 3 бр. заповеди за комисии Извършена е ротация на служителите спрямо проверките от м. май 2023г.

От ОДЗ – Велико Търново, ОДЗ – Пазарджик ОДЗ – Разград мярката е отчетена като изпълнена. Извършва се ротация на служителите при проверките за

	<p>Вероятност от: - неправомерни действия/бездействия на служителите; - опити за оказване на въздействие върху служителите, участващи в извършването на проверки; - създаване на предпоставки за корупционни практики; - обвързване между проверяващи и проверявани.</p>	<p>Ротация на служители от областните дирекции "Земеделие" при извършване на проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане на участващи в извършването на проверки;</p>	<p>Организационен</p>	<p>Ефективен контрол при извършване на проверките</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения.</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>Кампанията за подаване на заявления за директни плащания през 2023 г. за първи път се прилага по новите правила, залегнали в Стратегическия план за периода 2023-2027г., с нова нормативна база, различен начин на кандидатстване, нови интервенции, което наложи Усояването на новата нормативна база, която бе публикувана поетапно почти до края на кампанията, променения няколко пъти срок за подаване и редакция на заявленията за Кампанията с и без санкции, честите неработещи функции в ИСАК и СЕУ, перманентното разработване на функционалностите на системите, внедрявани</p>	<p>състоянието и ползването на земите от ДПФ.</p>	<p>От ОДЗ – Габрово не са извършвани проверки на терен, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки, тъй като територията на ОДЗ- Габрово попада в самолетно заснемане за 2023г. и актуализацията е извършена чрез дешифрираща на ЦОФК. В ОДЗ – Добрич не е извършвана ротация поради ограничен брой служители. За периода от ОДЗ – Ловеч не са извършвани проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на</p>
--	--	--	-----------------------	---	------------------	---	-------------------------	---	---	--

<p>постатно, според това</p>	<p>коя функционалност е разработена и тествана, от почването на Кампанията на 12 май до 21 юли 2023 г. и не на последно място предоставяне на земеделските стопани повече време, за да се запознаят с новите нормативни изисквания за интервенциите, за които ще кандидатстват през 2023г. допринасят за затруднения в работата.</p>	<p>земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане.</p>
<p>Специализирани теренни проверки на физически блокове за обновяване на данните в Системата за идентификация на земеделските парцели (СИЗП) се организира и извършват от Областните дирекции „Земеделие“ след възлагането им със заповед на министъра на земеделието и храните.</p>	<p>ОДЗ – Плевен през 2023г няма извършени проверки на терен, но след пробно сателитно наблюдение и извършен мониторинг през втората половина са направени 221 проверки на обща площ от 3684хектара.</p>	<p>Два екипа от дирекцията са работили на терен в помощ на ОДЗ - Хасково.</p>
<p>ОДЗ – Благоевград</p>	<p>За кампания Директни плащания 2023 г. на ротационен принцип са извършени проверки на земеделски парцели в общините Гърмен, Хаджидимово, Сандански и Белица.</p>	<p>За ОДЗ – Перник и ОДЗ –София град, съгласно заповед на министъра на земеделието и храните не са предвидени ФБЛ за извършване на теренни проверки.</p>

В ОДЗ – Бургас е приложен принцип на ротация при извършване на проверките, конкретно свързани с кампанията за подпомагане на земеделските стопани по интервенциите по директни плащания. С цел безпроблемно приключване на Кампания 2023 е отчетената пълна необходимост от ротация на служителите. В тази връзка е предприето назначаване на длъжност началник на ОСЗ Руен, на гл. експерт от ОСЗ Карнобат, ст. експерт от ОСЗ Бургас, който работи по време на кампанията в ОСЗ Карнобат.

В ОДЗ – Варна през отчетния период са извършени 242 бр. специализирани теренни проверки свързани с контрола по схеми и мерки от кампанията по „Директни плащания, възложени от министъра на земеделието и храните. Извършена е ротация на служителите от ОДЗ-Варна и ОСЗ, както следва:

- между служителите от ОСЗ-Ветрино, ОСЗ-Суворово и ОСЗ-Вълчи дол;

- между служителите от ОД „Земеделие“-Варна, ОСЗ-Аврен и ОСЗ-Долни чифлик.

ОДЗ - Видин е извършила теренни проверки на физически блокове общо 387 бр., като на ротационен принцип са извършени 82 бр.

За посочения период на действие са извършени ротации на 3-ма служители от **ОДЗ-Враца**, по един за **ОСЗ Враца, ОСЗ-Оряхово** и **ОСЗ-Козлодуй**.

От ОДЗ – Кърджали мярката е отчетена като изпълнена. Издадена е заповед на директора на ОДЗ от 11.09.2023 г. за служителите, извършващи проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане.

В ОДЗ – Кюстендил се извършва ротация на служителите от ОСЗ и ОДЗ, при извършване на теренни проверки на ФБ, във връзка с актуализация на данните в СИЗП. През отчетния период са извършвани проверки на:
 - проверки физически блокове - 444 бр;
 - брой регистрирани земеделски стопани. - 1352 бр.
 - брой регистрирани заявления по интервенции за подпомагане на площ и животни - 1240.

От ОДЗ - Монтана са извършени 375 специализирани теренни проверки във връзка с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани. При проверките са извършени следните ротации на служители: служители от ОДЗ Монтана са извършвали проверки в общините Монтана, Георги Дамяново и Чипровци; служител от ОСЗ – Вълчедръм е извършвал проверки в общините

Чипровци, Георги
Дамяново и Монтана,
служител от ОСЗ –
Брусарци е извършвал
проверки в общините
Медковец, Лом и
Вълчедръм; служители от
ОСЗ – Бойчиновци са
извършвали проверки в
общините Георги
Дамяново и Монтана;
служители от ОСЗ –
Монтана са извършвали
проверки в община
Якимово и служители от
ОСЗ - Берковица са
извършвали проверки в
община Монтана.

В ОДЗ – Перник
ротацията е осъществена,
като експерт от ОСЗ-
Ковачевци е приемал
заявления за подпомагане
в кампания директни
плащания 2023 в ОСЗ-
Перник; експерти от ОДЗ
са приемали заявления в
ОСЗ-Грън.

От ОДЗ - Пловдив са
извършени 306 проверки
на физически блокове.
Проверките са
реализирани през второто
полугодие на отчетната
година, като
ротационният принцип се
прилага по следния начин

– не се допуска един и същ служител да извършва теренни проверки на физически блокове в едно и също землище през две поредни календарни години. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – Пловдив.

В ОДЗ – Русе на ротационен принцип служители на ОСЗ са извършили специализирани теренни проверки в различни общини. Извършени са 225 бр. проверки, за които са изготвени констативни протоколи. Не са констатирани нарушения.

В ОСЗ към ОДЗ – Силистра са обработени 2787 бр. заявления за Кампания "Директни плащания 2023" към 21.07.2023 г. за 155180.21 ха. Прилага се ротационен принцип и не се допуска един и същи служител да извършва теренни проверки на физически блокове в едно и също

землище в два поредни периода.

От ОДЗ – Смолян са извършени 134 бр. теренни проверки на ротационен принцип. Не са констатирани нарушения.

От ОСЗ към ОДЗ – Търговище са обработени 1447 бр. заявления за Кампания "Директни плащания 2023". Прилага се ротационен принцип и не се допуска един и същи служител да извършва теренни проверки на физически блокове в едно и също землище в два поредни периода

Със заповед от 15.09.2023 г. на директора на ОДЗ – Хасково са определени служителите, които да извършват проверки на ФБ, заявени за подпомагане. Проверени са 1933 ФБ на територията на област Хасково. Проверките са извършени на ротационен принцип.
От ОДЗ – Ямбол за Кампания 2023г. по

<p>Вероятност от: - неправомерни действия/бездействия на служители; - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи във вършването на проверки; - създаване на предпоставки за корупционни практики; - обвързване между</p>	<p>Периодична промяна на служителите от ОСЗ и ОДЗ, включени в състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ относно възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ</p>	<p>Организационен</p>	<p>Намаляване на вероятността от оказване натиск обвързване на членовете на комисията заявителите по ЗСПЗЗ ЗВСГЗГФ</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Издадени заповеди за промяна състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>В ОДЗ – Благоевград е приложен принципа на ротация по отношение на служители от ОДЗ, включени в състава на комисията. През 2023 г. 3-мата определени служители от състава на ГДАР в ОДЗ са участвали на ротационен принцип при постановяване на решения за възстановяване в 14-те общини на област Благоевград. В повечето случаи малкото на брой служители в Общинските служби по земеделие не позволява прилагането на</p>	<p>директни плащания са приети и обработени 1710 бр. заявления на земеделски стопани. За проверка на ФБ е издадена заповед от 15.09.2023 г. и са проверени 354 бр. ФБ. От ОДЗ – Велико Търново, ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Разград, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – София област, ОДЗ – Стара Загора, ОДЗ – Шумен мярката е отчетена като изпълнена, без да се посочва информация за начина на изпълнение.</p>	<p>В ОДЗ – Добрич силно е намалел броят на възстановявания на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ. Поради ограничен брой експерти в ОСЗ не е извършвана ротация. Осъществяван е контрол от страна на ОДЗ. В ОДЗ – Плевен поради пренебрежимо малкия брой на преписки за</p>
---	--	-----------------------	--	------------------	---	-------------------------	---	---	---

<p>проверяващи и проверявани.</p>					<p>принципа на ротация при тях. ОДЗ – Бургас С 8 бр. заповеди за комисии в общините Айтос, Руен, Бургас, Несебър, Карнобат, Малко Търново и Приморско-Царево, директорът на ОДЗ – Бургас е разпоредил ротации на началниците на ОСЗ при областната дирекция. За отчетния период са постановени 866 бр. решения за възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ.</p> <p>В ОДЗ – Варна мярката е изпълнена. През отчетния период със заповед на директора е сменен член на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ за ОСЗ-Долни чифлик. Не са констатирани неправомерни действия/бездействия на членове на комисии, както и опити за оказване на въздействие върху тях.</p> <p>Издадена е заповед от 28.11.2023г. на директора</p>	<p>обезщетяване по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ, както и ограничения състав на ОСЗ, съставът на комисии се променя само при необходимост (кадрови промени, отпуск поради временна неработоспособност, майчинство и т.н.).</p> <p>От ОДЗ – Русе не е изпълнена мярката, тъй като през 2023 г. не са образувани преписки по обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ/ЗВСГЗГФ.</p> <p>От ОДЗ – Видин, ОДЗ – Силистра, ОДЗ – Търговище и ОДЗ – Ямбол е посочено, че заповедта за комисии по чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ се издава от директора на ОДЗ и е постоянно действаща, като заповедта подлежи на изменение при прекратяване на правоотношението с някой от членовете, както и при изменение</p>
-----------------------------------	--	--	--	--	---	---

							<p>на ОДЗ-Врана. В състава на комисииите по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ има промени за ОСЗ-Козлодуй – 1 служител и за ОСЗ-Роман – 1 служител.</p> <p>В ОДЗ- Габрово е извършена промяна в състава на комисииите – със заповед на директора на ОДЗ от 28.02.2023 г. и със заповед на министъра на земеделието и храните от 25.07.2023г.</p> <p>От ОДЗ – Кърджали мярката е отчетена като изпълнена, като само са цитирани номерата на 8 бр. заповеди на директора на ОДЗ от 2023 г.</p> <p>От ОДЗ – Кюстендил е отчетено, че служителите от ОСЗ на територията на област Кюстендил, включени в състава на комисииите по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ, са определени със заповед на директора на ОДЗ.</p> <p>От ОДЗ – Ловеч е посочено, че постановените решения се подписват от началника на службата,</p>	<p>на други обстоятелства. За 2023 г. в ОДЗ – Силистра и ОДЗ - Ямбол постановени решения за възстановено право на собственост върху земеделска земя или обезщетение с ПКБ. В ОДЗ – Търговище за 2023 г. са издадени общо 4 бр. решения за възстановено право на собственост върху земеделска земя или обезщетение с ПКБ.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	---

от	служители,	определени със заповед	на директора на ОДЗ и от	длъжностни	лица,	определени със заповед	от	министъра	на	земелието и храните.	През 2023 са издадени 2	заповеди за промяна на	състава на комисията по	чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ от	директора на ОДЗ.	В ОДЗ - Монтана са	издадени 2 бр. заповеди	за промяна в състава на	комисиите по чл. 33, ал. 6	от ЗСПЗЗ, заповед от	09.02.2023 г. за промяна	в състава на комисията в	ОСЗ с. Медковец и от	14.02.2023 г. за ОСЗ -	Бойчиновци.	В ОДЗ - Пловдив са	издадени 5 броя заповеди	за промяна в състава на	комисиите по чл. 33, ал. 6	от ЗСПЗЗ. Не са	констатирани нарушения	от страна на служителите	на ОДЗ - Пловдив.	От ОДЗ - Велико	Търново, ОДЗ -	Пазарджик, ОДЗ -	Разград, ОДЗ - Сливен,	ОДЗ - Смолян, ОДЗ -																																																																																																																																								

София област, ОДЗ –
Стара Загора, ОДЗ –
Шумен мярката е
отчетена като изпълнена,
без да се посочва
конкретна информация за
начина на изпълнение на
рогацията.
В част от ОСЗ мярката е
неприложима, с оглед
ограничения брой
служители.

От ОДЗ – София-град са
издадени 10 броя
заповеди за промяна в
състава на комисията по
чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ. От
ОДЗ – София-град
участват двама
служители,
упълномощени
представители на МЗХ,
който влизат в състава на
различните комисии,
чийто членове са
различни служители от
съответната ОСЗ.

Със заповеди на
директора на ОДЗ –
Хасково се променя
състава на комисията по
чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ.
Със заповед от
25.07.2023г. на
министъра са определени
за членове на комисията
служители от ОДЗ –

<p>Вероятност от: - неправомерни действия/бездействия на служителите; - опити за оказване на въздействие върху служителите, участващи в тържните процедури; - създаване на предпоставки за корупционни практики.</p>	<p>Осигуряване на принципа на ротация при подготовката, провеждане и последващ контрол при изпълнението на тържните процедури.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Превенция на корупцията, спазване на нормативната уредба (ЗСПЗ, ПЗСПЗ и Закон за държавната собственост)</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Намаляване на подадените жалби във връзка с проведените тържни процедури</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>Хасково, представители на МЗХ. През 2023 г. са проведени 7 заседания на комисиите, разгледани са 15 преписки.</p> <p>През 2023 г. в ОДЗ - Благоевград са проведени 2 бр. тържни процедури по реда на ЗСПЗ и ПЗСПЗ. Приложен е принципът на ротация на служителите. Процедурите не са обжалвани.</p> <p>В ОДЗ - Бургас, за 2023г, няма регистрирани жалби във връзка с проведените тържни процедури. За осигуряване и гарантиране на прозрачност при провеждане на тържните процедури, участие в комисиите имат определени от отдел „Координация и административен контрол“ експерти от Областна администрация Бургас.</p> <p>В ОДЗ – Варна мярката е изпълнена. В периода 02.08.23г.-09.08.23г.е проведена първа тържна сесия 2023/2024 г.за ЕПК и трайни насаждения.</p>	<p>В ОДЗ – Видин един служител отговоря за подготовката и провеждане на търговете. Втора щатна длъжност, свързана с управлението и стопанисването на земите от ДПФ, е разкрита от 01.11.2023 год. За заемането на същата е проведена конкурсна процедура.</p> <p>В ОДЗ - Монтана Проведени са две тържни процедури за отдаване под наем на пасища, мери и ливади, като е извършена смяна в състава на комисиите, които провеждат търговете. Проведена е тържна процедура за отдаване под наем и аренда на земеделски земи от ДПФ. В ОДЗ - Монтана един служител по длъжностна характеристика</p>
--	--	-----------------------	---	------------------	---	-------------------------	--	--

							<p>Проведени са три бр. заседания. В състава на тържните комисии, на ротационен принцип са включени 4 бр. служители от ОДЗ-Варна.</p> <p>През 2023 г. в ОДЗ-Враца е осигурен принцип на ротация при провеждане на тържни процедури за земи от ДЦФ. В състава на тържната комисия за ОЗ е сменен председателят, а в състава на тържната комисия за ПМЛ са сменени председателят и един от членовете.</p> <p>В ОДЗ – Габрово са открити две тържни процедури. Няма подадени жалби във връзка с проведени тържни процедури.</p> <p>В ОДЗ – Добрич са проведени 7 бр. тържни процедури, осъществена е ротация в 2 бр. тържни процедури.</p> <p>От директора на ОДЗ – Кърджали са издадени заповеди за състава на комисииите, които ще разглеждат тържните предложения за всяка конкретна тържна</p>	<p>отговоря за подготовката на тържните процедури за продажба на земи, отговарящи на условията на чл. 27, ал. 8 и ал. 9 от ЗСПЗЗ и има назначен само един юрисконсулт. Проведени са четири тържни процедури по реда на чл. 27, ал. 8 и ал. 9 от ЗСПЗЗ. При подготовката и провеждането им не е извършена ротация. Последващ контрол на тържните процедури се извършва от прекия ръководител на ГДАР. Няма подадени жалби във връзка с проведени тържни процедури по реда на ЗСПЗЗ и ПЗСПЗЗ.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	---

процедура. За 2023 г. са
проведени 4 бр. тържни
процедури. Няма
постъпили жалби във
връзка с проведените
тържни процедури.

Ротацията се прилага при
издаване на заповеди от
директора на ОДЗ -
Кюстендил, за
определяне на комисии
за провеждане на
търговете. Осъществява
се последващ контрол на
изпълнението на
тържните процедури -
проверка състояние и
ползване на отдадените
на търг имоти, проверка
за плащане по
договорите. Проведени
са 4 бр. тържни
процедури; сключени са
4 бр. договори за наем и
аренда на земи от ДПФ за
11 имота. Сключени 12
бр. договори по чл. 37и,
ал. 13 за 48 бр. имоти; 6
бр. договори по чл. 26, ал.
6 и § 12а от ЗСПЗЗ. Няма
подадени жалби във
връзка с проведените
тържни процедури.

От ОДЗ - Ловеч е
отчетено, че са проведени
3 тържни процедури при
спазване на

От ОДЗ – Русе са проведени 3 тръжни процедури за отдаване под наем/аренда на земеделски земи и пасища, мери и ливади от ДПФ и 4 тръжни процедури за продажба на имоти частна държавна собственост от бившите стопански дворове по реда на чл. 27, ал. 8 и ал. 9 от ППЗСПЗЗ, при които е наблюдаван принципа на ротация на членовете на комисията, както и на длъжностните лица при подготовката на тръжните процедури. Не са постъпвали жалби по съдебен и/или административен ред срещу проведените процедури.

От ОДЗ – Силистра са проведени първа и втора тръжна сесия за стопанската 2023/2024 г. за отдаване под наем и аренда на свободни земеделски земи от ДПФ. Комисията за провеждане на търговете включва в състава си служители от ОДЗ – Силистра, началници на ОСЗ за съответната община и командировани

земи от ДПФ. Проведена е втора тръжна сесия за отдаване под наем на свободни пасища и ливади от ДПФ. Комисията за провеждане на трговете включва в състава си 3-ма служители на ОДЗ - Търговище и 2-ма резервни членове, с което има възможност за спазване на ротационния принцип. Осъществен е последващ контрол на тръжната процедура от страна на главен директор на ГД „АР“. Няма констатирани нарушения.

За всяка открита със заповед на директора на ОДЗ – Хасково тръжна процедура за продажба/отдаване под наем/аренда на имоти от ДПФ се назначава нова комисия, като членовете ѝ се определят на ротационен принцип. Тръжните процедури се подготвят от експерти от ГД „АР“ и се съгласува с гл. юрисконсулт на ОДЗ. През 2023 г. са проведени 3 тръжни процедури за отдаване под наем/аренда на имоти от ДПФ и 2 по

<p>Вероятност от: - неправомерни действия/бездействия на служителите; - опити за оказване на въздействие върху служителите, участващи във извършваните проверки;</p>	<p>Ротация на служителите от областните дирекции "Земеделие" при извършване на проверки, свързани с процедурите по промяна предназначение на земеделската</p>	<p>Организационен</p>	<p>Превенция на корупцията, спазване на нормативната уредба (ЗОЗЗ, ППЗОЗЗ)</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения.</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>Министърът на земеделието и храните определя поименния състав на комисията към областните дирекции "Земеделие", в които включва представители на регионалните структури на Министерството на околната среда и водите, Министерството на здравеопазването,</p>	<p>ОДЗ – Благоевград Липса на административен капацитет за извършване на проверки на ротационен принцип. ОДЗ - Видин Няма извършени проверки на ротационен принцип. Съгласно чл.17 ал.4 от</p>	<p>реда на чл. 27, ал. 8 от ЗСПЗЗ. В ОДЗ – Ямбол със Заповед от 21.06.2023г. на директора е открита процедура за провеждане на първа тържна сесия за отдаване под наем/аренда на земеделски земи от ДЦФ. На 26.07.2023 г. от директора са издадени две заповеди за определяне на комисии. Със заповед от 15.09.2023 г. на директора е открита първа тържна сесия за отдаване на ПМД. Има постъпила една жалба във връзка с провеждането на първа тържна сесия. Има издадени 4 бр. заповеди по чл. 27, ал. 8 от ЗСПЗЗ.</p>
--	---	-----------------------	--	------------------	---	-------------------------	--	---	--

<p>- създаване на предпоставки за корупционни практики;</p> <p>- обвързване между проверяващи и проверявани.</p>	<p>земя за неземеделски нужди</p>						<p>Дирекцията за национален строителен контрол при Министерството на регионалното развитие и благоустройството, областните администрации, заинтересуваните земеделски и стопанско-промишлени браншови организации. (чл. 17, ал. 4 от ЗОЗЗ)</p> <p>В ОДЗ – Благоевград е приложен принципа на ротация за 2-ма служители от състава на ГДАР, изпълняващи функцията на секретар на комисията по чл.17, ал.1, т.1 от ЗОЗЗ. През 2023 г. в ОДЗ - Благоевград не са извършвани проверки на ротационен принцип.</p> <p>В ОДЗ - Бургас, през 2023г. са извършени 28 теренни проверки по повод констатирано строителство и използване на имотите по предназначение. Огледите на имотите са извършени от комисии от ОДЗ - Бургас в различен състав, съобразен със местоположението на имота. Конкретно: в проверките на терен е</p> <p>ЗОЗЗ Министерството на земеделието и храните определя поименния състав на комисииите към областните дирекции "Земеделие".</p> <p>За посочения период, от ОДЗ-Враца не са извършвани ротации на служители.</p> <p>В ОДЗ – Добрич не е извършвана ротация, поради ограничен брой обучени служители, на които са възложени дейностите.</p> <p>От ОДЗ – София град е посочено, че са извършени 87 бр. проверки за нарушение на разпоредбите на ЗОЗЗ, съставени са 62 бр. АУАН и са издадени 57 бр. наказателни постановления. Не е представена информация за извършена ротация на служители.</p>
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	---

							<p>участвал гл. секретар началник ОСЗ или друг експерт от ОСЗ или ОДЗ - Бургас на територията на общините Айтос, Несебър, Поморие, Бургас, Созопол, Камено и Средец. За констатираните нарушения са връчени 44 Акта за извършени административни нарушения.</p> <p>В ОДЗ – Варна е извършена ротация на 2 бр. служители от ГДАР, които подготвят преписките за включване в дневния ред за разглеждане от Комисията по чл.17, ал.1, т.1 от ЗОЗЗ. Нарушения не са констатирани.</p> <p>В ОДЗ – Габрово приципът на ротация е приложен спрямо представителите от ОДЗ и ОСЗ в назначените комисии по община със заповед на директора от 04.04.2023г. Извършени са 120 бр. проверки, констатирани са 15 бр. нарушения.</p> <p>От ОДЗ – Кърджали е посочено, че служителите,</p>	<p>От ОДЗ – София област е посочено, че се осъществява ефективен контрол при извършване на проверките, изразяващ се в съставяне на Актове за установяване на административни нарушения. Не е представена информация за извършена ротация на служители.</p> <p>От ОДЗ – Шумен е посочено, че няма постъпили жалби свързани с процедури по промяна на предназначението на земеделски земи за неземеделски цели. За установените нарушения са съставени АУАН.</p> <p>От ОДЗ – Ямбол има съставени 6 бр. актове за установяване на административни нарушения по ЗОЗЗ, във връзка с които са издадени наказателни постановления.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--

	<p>извършващи проверки във връзка с процедурите по промяна предназначението на земеделски земи за земеделски нужди, се определят конкретно за всяка проверка, която ще бъде извършвана. Извършени са 86 бр. проверки.</p> <p>От ОДЗ – Кърджали са извършени 121 броя проверки на ротационен принцип относно процедури за промяна предназначението на земеделска земя за земеделски нужди. Издадени 8 акта за установяване на административни нарушения по ЗОЗЗ.</p> <p>От ОДЗ – Ловеч са извършени 40 проверки, свързани с процедурите по промяна предназначението на земеделската земя за земеделски нужди и са съставени 7 акта за констатиране на нарушения.</p> <p>В ОДЗ - Монтана от общо 9 бр. проверки, свързани с процедурите по промяна</p>	<p>Мярката не е изпълнена от ОДЗ-Силистра, ОДЗ-Стара Загора, ОДЗ – Търговище, тъй като имат само един служител с необходимото образование.</p>
--	--	--

предназначението на земеделската земя за неземеделски нужди, при 3 бр. проверки е извършена промяна в състава на комисията. Съставени са 8 бр. АУАН.

В ОДЗ – Перник при проверките в комисията участват различни експерти от ОДЗ и съответното ОСЗ.

В ОДЗ – Плевен проверка на място се извършва в случай, че след административна проверка в КАИС и google earth, се установи започнато строителство. В нея участват секретаря на комисията по чл. 17, ал. 1 от ЗОЗЗ и служители на ротационен принцип.

От ОДЗ – Пловдив са извършени 408 проверки, свързани с процедурите по промяна предназначението на земеделската земя за неземеделски нужди. Проверява се състоянието на имотите преди извършването на процедурата за промяна предназначението, както

и последващи проверки и издаване на АУАН. Издадени са 74 АУАН. Ротираг се служителите от общинските служби по земеделие, които участват при извършване на проверките. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – Пловдив.

ОДЗ – Велико Търново,
ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Разград, ОДЗ – Сливен
Мярката е отчетена като изпълнена, без да се посочва информация за начина на изпълнение.

От ОДЗ – Русе са проведени 26 бр. процедури по преписки за промяна предназначението.

Извършени са 24 бр. контролни проверки при спазване на ротационния принцип спрямо предходния отчетен период.

От ОДЗ – Смолян са извършени 52 бр. проверки на ротационен принцип, свързани с процедурите по промяна предназначението на

Вероятност от на оказване въздействие върху служителите на ОДЗ	Ротация на служителите от ОДЗ при осъществяването на последващ контрол по издадени положителни становища по реда на чл.11, ал.1, т.4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначение то им	Организационен	Намаляване на риска от оказване въздействие върху служителите на ОДЗ, които осъществяват контрол по прилагането на Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначението им	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения	Директори на ОДЗ	Проверките на осъществяването на последващ контрол по издадени вече положителни становища по реда на чл. 11, ал. 1, т. 4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначението им, се извършват по разпореджанието на Министерството на земеделието и храните.	земеделска земя за неземяделски нужди. В ОДЗ – Хасково проверките на място на имоти по постъпили се преписки осъществяват от комисии от съответната ОСЗ, като членовете ѝ се сменят на ротационен принцип. През 2023 г. са извършени 47 проверки. Издадени са 10 АУАН.	ОДЗ – Благоевград Липса на физическо време за извършване на проверки на ротационен принцип. В ОДЗ – Видин един служител осъществява контрол по прилагането на Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначението им. За 2023 год. са извършени 3 броя проверки. В ОДЗ – Видин няма определен втори служител който да осъществява контрол по прилагането на Наредба 19 от
--	--	----------------	--	-----------	---	------------------	--	---	--

	<p>промяна предназначението им. Не са извършвани проверки на ротационен принцип.</p>	<p>25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна</p>
	<p>В ОДЗ - Бургас е създадена организация за рогация на служителите при извършване на теренни проверки на място, във връзка с преписки за издаване на положително становище за строителство в земеделски земи.</p>	<p>предназначението им, тъй като подадените искания са рядкост.</p>
	<p>Конкретно: в проверките на терен участъе са взели гл. секретар; началник ОСЗ и експерти от ОСЗ или ОДЗ - Бургас.</p>	<p>За посочения период, от ОДЗ-Враца не са извършвани рогации на служители</p>
	<p>Извършени са шест проверки от комисии, в които са взели участие различни експерти от ОДЗ - Бургас на територията на община Несебър, община Поморие и община Средец.</p>	<p>В ОДЗ – Добрич не е извършвана рогация, поради ограничен брой обучени служители, на които са възложени дейностите.</p>
	<p>За констатираните нарушения са връчени 4 акта за извършени административни нарушения.</p>	<p>От ОДЗ - Ловеч са извършени 27 текущи проверки. Последващ контрол не е осъществяван по издадени положителни становища по реда на чл.11,ал.1,т.4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна</p>
	<p>В ОДЗ – Варна мярката е изпълнена.</p>	<p>предназначението им. Такъв ще бъде извършен през 2024 г.</p>
	<p>В състава на комисииите за извършване на</p>	

						<p>проверки, както на място, така и на издадените становища, са включени 3 броя експерти от ГДАР на ОДЗ-Варна за 10 броя проверки. На ротационен принцип са извършени 5 бр. проверки. При проверките не са констатирани нарушения по отношение на издадените становища по реда на чл.11,ал.1,т.4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г. и/или отказите за издаване на такива.</p>	<p>От ОДЗ – Монтана през 2023 г. е издадено едно положително становище по реда на чл. 11, ал.1, т. 4 от Наредба 19 за строителство в земеделски земи без промяна на предназначението им и две отрицателни. Не е извършвана последваща проверка по издаденото положително становище, тъй като същото е издадено в края на годината.</p> <p>В ОДЗ – Перник, ОДЗ - Пловдив през 2023 г. няма разпоредени проверки от МЗХ и не са получавани указания за извършване на такива проверки.</p> <p>От ОДЗ – Русе са разгледани два броя преписки за становище по реда на Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна на предназначението им.</p>
						<p>В ОДЗ – Габрово принципът на ротация е приложен спрямо представителите от ОДЗ и ОСЗ в назначените комисии по общини със заповед на директора от 04.04.2023г. Извършени са 3бр. проверки, констатиран са 2 бр. нарушения.</p>	
						<p>От ОДЗ – Кърджали е отчетено, че се извършва ротация на служителите от ОДЗ при осъществяването на последващ контрол по издадени положителни становища по реда на чл.11,ал.1,т.4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г. За</p>	

							<p>2023 г. Има извършени 15 бр. проверки.</p> <p>В ОДЗ – Кърджали са издадени 56 броя положителни становища по Наредба № 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначението им. Извършени 59 броя проверки за липса на извършено строителство. Последващ контрол по издадени положителни становища се извършва чрез съставяне на констативни протоколи прилагане не снимкова материал при необходимост.</p> <p>В ОДЗ – Плевен проверките се извършват за всяко положително становище една година след издаването му.</p> <p>От ОДЗ – Смолян са извършени 4 бр. проверки на ротационен принцип, във връзка с издадени положителни становища по реда на чл.11, ал.1, т.4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г.</p> <p>Не е представена информация за извършена ротация.</p> <p>От ОДЗ – София град Е посочено, че издаването на становища по реда на Наредба 19/2012г. се извършва след теренна проверка в имота. Установено е нарушение и е съставен 1 бр. АУАН. Не е представена информация за извършена ротация.</p> <p>От ОДЗ – София област не е представена информация за извършена ротация.</p> <p>От ОДЗ – Ямбол е посочено, че има издадени 3бр. положителни становища. Не са констатирани нарушения. Не е представена информация за извършена ротация.</p> <p>От ОДЗ – Силистра, ОДЗ - Стара Загора, ОДЗ - Търговище не е извършена ротация,</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Вероятност от: - опити за оказване на въздействие върху служителите, участващи във въздействието в извършването на проверки; - създаване на предпоставки за корупционни практики; - обвързване между проверяващи и проверявани.</p>	<p>Ротация на служителите от ОСЗ, участие в комисии за установяване на пропаднали площи вследствие на неблагоприятни климатични условия</p>	<p>Организационен</p>	<p>Ефективен контрол извършване на проверки. Намаляване на вероятността от оказване на натиск върху членовете на комисията при издаването на констативни протоколи</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки на ротационен принцип</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>От ОДЗ – Хасково е посочено, че със заповед на директора се назначават комисии, които да извършат проверка на място, като в тях се включват различни служители от ОДЗ и ОСЗ. От ОДЗ – Велико Търново, ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Разград, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – Шумен мярката е отчетена като изпълнена, без да се посочва информация за начина на изпълнение на ротацията</p>	<p>тъй като имат само един служител с необходимото образование, отговарящо на изискванията. През 2023 г. от ОДЗ – Силистра е разгледана една преписка, за която е изразено положително становище.</p>
							<p>През 2023 г. в ОДЗ – Благоевград не са постъпвали заявления за компенсирани на загуби за пропаднали площи в резултат на природни бедствия или неблагоприятни климатични условия.</p> <p>Директорът на ОДЗ – Бургас със заповед от 15.03.2023г. е определил членовете на експертните комисии, които ще участват при установяване на пропадналите площи, вследствие на неблагоприятни климатични условия и е</p>	<p>ОДЗ – Варна През отчетния период не е била налична обективна причина, която да налага необходимост от промяна на членовете на комисията /напускане на работа на член, болест и др./. При извършените проверки от постоянно действащата комисия няма констатирани нарушения. В ОДЗ – Кърджали за 2023 г. няма подадени заявления</p>

							<p>разпоредил ротация на експертните комисии на ОСЗ Руен с ОСЗ Айтос и ОСЗ Бургас с ОСЗ Камено както следва: - ОСЗ Руен е издала за община Айтос- 10 бр. протоколи - ОСЗ Айтос е издала за община Руен - 7 бр. протоколи, - ОСЗ-Бургас е издала за община Камено - 2 бр. протоколи, - ОСЗ Камено е издала за община Бургас -2 бр. протоколи, Във връзка с обявено бедствено положение „Наводнение“ на 05.09.2023г. в цялата Община Царево и подадени 6 заявления от шест земеделски стопани за пропаднали площи, в ОДЗ - Бургас е извършена ротация на служителите в експертната комисия при ОСЗ Приморско-Царево, на основание заповед на директора на ОДЗ – Бургас от 15.09.2023г. Комисията, след извършени проверки на място е издала за община Царево 5 констативни протокола за 100% пропаднали площи, на</p>	<p>установяване на пропаднали площи. От ОДЗ – Силичи е посочено, че председатели на областните експертни комисии са началниците на ОСЗ по общини. В състава на комисията са включени експерти от ОДЗ-Силичи и служители от други структури на МЗХ. Състава на комисията е постоянен и през годината се актуализира при прекратяване на правоотношението с някой от членовете, както и при други релевантни обстоятелства. Принципа на ротация, е неприложим. Към 31.12.2023 г. са издадени 181 констативни протокола за 100% пропаднали площи в следствие на неблагоприятни климатични условия. От ОДЗ – Смолян не е извършена ротация, тъй като в периода</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>площ от 9.55 ха, засети със 7 култури. Във връзка с обявено бедствено положение „Наводнение“ на 05.09.2023г. в цялата Община Царево, възникване на природно бедствие „Бурен ураганен вятър“ и прилагане на „Държавна помощ за компенсиране на материални щети по загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери в резултат на природни действия“ са подадени 7 заявления от седем земеделски стопани. следва: - в ОСЗ Приморско – Царево, офис Царево и офис Приморско са постъпили 6 заявления на 6 земеделски стопани - животновъди за щети - загинали 88 селскостопански животни и 33 пчелни семейства. - подадено е едно заявление от един земеделски стопанин в ОСЗ Поморие за унищожени 18 пчелни семейства. Извършени са проверки на място на</p>	<p>няма подадени заявления от земеделски стопани за обследване на вследствие на неблагоприятни климатични условия. От ОДЗ – Ямбол е посочено, че има издадени заповеди за постоянно действащи комисии за установяване на пропаднали площи. За отчетния период има издадени три констативни протокола за 100% пропаднали площи. Има издадени и 24бр. обикновени протокола за площ от 24,58ха. Няма посочена информация за прилагане принципа на ротация.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

ротационен принцип от постоянно действащите експертни комисии на ОСЗ Поморие, ОСЗ Приморско, изготвени са 6 констатишни протокола и 1 обикновен протокол, които ведно със съответните регистри и доклад от директора на ОДЗ - Бургас, са изпратени на вниманието на дирекция Животновъдство, МЗХ.

ОДЗ – Варна

През отчетния период не е била налична обективна причина, която да налага необходимост от промяна на членовете на комисията /напускане на работа на член, болест и др./. При извършените проверки от постоянно действащата комисия няма констатиранни нарушения.

Заповедите, с които се определят служителите от ОСЗ и ОДЗ – Видин се издават от директора на ОДЗ. Те са междуведомствени и се променят ежегодно и периодично при промяна в състава на служителите. За 2023 год. са извършени

общо проверки по 41
заявления в различни
землища на обл. Видин.

В ОДЗ – Габрово
принципът на ротация е
приложен спрямо
представителите от ОДЗ
и ОСЗ в назначените
комисии по общини със
заповед на директора от
24.03.2023г. През
отчетния период няма
подавани заявления за
пропаднали площи
вследствие
неблагоприятни
климатични условия,
следователно не са
извършвани проверки.

В ОДЗ – Добрич са
извършени 428 бр.
проверки по заявления за
пропаднали площи.
Извършена е ротация при
86 бр.

В ОДЗ – Кюстендил са
извършени 3 проверки по
подадени заявления за
установяване на
пропаднали площи и са
съставени 3 броя
обикновени протоколи за
пропаднали площи в
резултат
неблагоприятни
климатични условия. В

комисии за установяване на пропаднали площи вследствие на неблагоприятни климатични условия са включени представители на различни административни структури.

От ОДЗ – Ловеч мярката е отчетена като изпълнена. Извършени са четири проверки и са съставени 2 протокола за 90% пропаднали площи и са изготвени две становища.

От ОДЗ – Монтана са извършени 11 бр. проверки на място, като при 4 бр. от тях е извършена ротация в състава на комисията.

В ОДЗ – Перник са издадени 5 бр. заповеди за проверки на пропаднали площи, като експерт от ОСЗ-Перник е извършвал проверки на площи в община Грън, експерт от ОДЗ е участвал в комисията за община Грън, в комисията участват и експерти от ДФЗ и БАБХ.

В ОДЗ – Плевен за всяка една преписка се назначава нова комисия с членове на ротационен принцип.

От ОДЗ – Пловдив са извършени 28 проверки. Ежегодно със заповед на директора на ОДЗ – Пловдив съставът на комисията се променя. В комисията се включват и представители на други институции. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – Пловдив.

От ОДЗ – Разград е посочено, че в комисия за установяване на пропаднали площи вследствие на неблагоприятни климатични условия участват експерти от различни административни структури. През 2023 г. е извършена промяна в състава на комисията.

От ОДЗ – Русе е отчетено, че са изготвени 55 бр. констативни протоколи за 100% пропаднали площи и 21 бр. - за под 100%

пропаднали площи.
Славан е ротационния принцип на служителите на ОДЗ. Проверки за пропаднали площи се осъществяват от междупедомствени комисии, в състав служители от ОДЗ, ОСЗ и служител агроном от БАБХ за обективност на констатациите. Не са констатирани нарушения при провеждане на проверките.
В ОДЗ – София град са съставени 2 броя протоколи за установяване на пропаднали площи вследствие на неблагоприятни климатични условия.
ОДЗ – София област
В комисията по извършване на проверка участват служители от ОДЗ, ОСЗ, БАБХ, НССЗ, ИАСАС, ДФЗ-РА, ИАБГ, СА, които изготвят протокол, след всяка извършена проверка.
В ОДЗ - Търговище председател и секретар на постоянно действащата експертна комисията са експерти от дирекцията. Като членове

	Възможност от и качество на работно ежемесечно приемане от ОДЗ „Напоителни системи“ ЕАД изпълнение на	Контрол по изпълнение на договорите за охрана на броя комплексни и значими язовири	Контрол на ОДЗ и „Напоителни системи“ ЕАД при приемането на язовирите за охрана ежемесечно	Повишаване на сигурността на язовирите	Периодично през годината	Намаляване от риска от некачествено изпълнение на договорите	Директор на дирекция „Сигурност“	<p>са включени началниците на ОСЗ и експерти от службите. Участват и представители на второстепенните разпоредители в област Търговище – по 1 бр. експерт от всяка структура. Принципиално се спазва при извършване на обследвания.</p> <p>От ОДЗ – Шумен мярката е отчетена като изпълнена. Проверките се извършват от комисии с представители на ОДЗ, ОСЗ, ДФЗ и ОДБХ.</p> <p>От ОДЗ – Велико Търново, ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – Стара Загора, ОДЗ – Хасково мярката е отчетена като изпълнена, без да се посочва информация за начина на изпълнение</p>
							За отчетния период дирекция „Сигурност“ осъществяваше периодична връзка с Областни дирекции „Земеделие“, „Напоителни системи“ ЕАД и охранителните фирми за изпълнение	

<p>договорите от страна на охранителните фирми</p>	<p>приемане на изпълнение на договорите от страна на охранителните фирми</p>	<p>Осигуряване на ротация при извършването на годишните проверки/одити.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Определяне на служители и водещи на надзорните проверки, които са различни от водещите на проверката за издаване на последното разрешение на контролиращото лице (в т.ч. временно разрешение, постоянно разрешение, разширяване на обхвата на разрешението)</p>	<p>Директор на дирекция „Биологично производство в МЗМ, началник на отдел „Надзор и одит на контрола“</p>	<p>договорите за охрана на 19 броя комплексни и значими язовири. Оперативните дежурни по министерство поддържа ежедневно връзка с дежурните охранители и получават своевременна и актуална информация за състоянието, безопасността и сигурността на стратегическите обекти, за които отговаря министерството (язовири „Огоста“, „Панчарево“, „Тича“ и „Цонево“).</p>	
<p>Риск от липса на прозрачност при извършване на годишни надзорни проверки/одити, които се извършват на основание чл. 53, ал. 1 от Наредба № 5 от 2018 г. и допълнителни надзорни проверки/одити съгласно чл. 53, ал. 9 от Наредба № 5 на лицата, получили разрешение по чл. 18, ал. 1 от</p>	<p>За водещ на Годишна надзорна проверка/одит да не бъде определен служител, който е бил водещ на последната надзорна проверка на съответното контролиращо лице;</p> <p>Годишна надзорна проверка/одит да не бъде определен, който</p>	<p>Организационен</p>	<p>Определяне на служители и водещи на надзорните проверки, които са различни от водещите на проверката за издаване на последното разрешение на контролиращото лице (в т.ч. временно разрешение, постоянно разрешение, разширяване на обхвата на разрешението)</p>	<p>Директор на дирекция „Биологично производство в МЗМ, началник на отдел „Надзор и одит на контрола“</p>	<p>През отчетния период са извършени 15 бр. годишни надзорни проверки на всички контролиращи лица. Проверките са извършени от лица, упълномощени от министъра на земеделието и храните. Спазен е принципът на ротация на служителите, като определените за водещ на проверката не е бил водещ на надзорната проверка на съответното контролиращо лице през 2022 г. и не е бил водещ на проверката за издаване на последното</p>		

<p>Закон за прилагане на Общата организация на пазарите земеделски продукти Европейския съюз (ЗПОПЗПЕС)</p>	<p>е бил водещ на проверката за издаване на последното разрешение на контролиращото лице (в т.ч. временно разрешение, постоянно разрешение, разширяване на обхвата на разрешението); един служител участва в не повече от 3 поредни Годишни надзорни проверки на едно контролиращо лице; един служител не извършва повече от две последователни допълнителни надзорни проверки на един оператор/подизпълнител.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата;</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Намаляване на констатираните некоректни данни в СИЗП.</p>	<p>Директор на дирекция „Идентификация на земеделските</p>	<p>При извършване на годишната актуализация на ЦОФК чрез отразяване на резултати от теренни проверки и дешифриция</p>	<p>на разрешението на контролиращото лице. Съгласно утвърдения график за извършване на годишните надзорни проверки един служител не е участвал в повече от три поредни годишни надзорни проверки на едно контролиращо лице. Съгласно утвърдения график за извършване на допълнителните надзорни проверки един служител не е извършвал повече от две последователни допълнителни надзорни проверки на един оператор/подизпълнител.</p>	<p>на разрешението на контролиращото лице. Съгласно утвърдения график за извършване на годишните надзорни проверки един служител не е участвал в повече от три поредни годишни надзорни проверки на едно контролиращо лице. Съгласно утвърдения график за извършване на допълнителните надзорни проверки един служител не е извършвал повече от две последователни допълнителни надзорни проверки на един оператор/подизпълнител.</p>	<p>Разрешение на контролиращото лице. Съгласно утвърдения график за извършване на годишните надзорни проверки един служител не е участвал в повече от три поредни годишни надзорни проверки на едно контролиращо лице. Съгласно утвърдения график за извършване на допълнителните надзорни проверки един служител не е извършвал повече от две последователни допълнителни надзорни проверки на един оператор/подизпълнител.</p>
---	--	-----------------------	--	------------------	--	--	---	---	---	--

<p>дейността на служителите.</p>	<p>служителите от дирекция „Идентификация“ на земеделските парцели“ при осъществяване на годишната актуализация на Система за идентификация на земеделските парцели (СИЗП) – дешифриране на нова Цифрова ортофотокарта и отразяване на резултати от теренни проверки; контрол на „четири очи“.</p>	<p>Взаимен контрол; Ограничаване възможностите за корупционен натиск.</p>	<p>Брой констатираните въведени некоректни данни.</p>	<p>парцели“ и началници на отделите в дирекцията</p>	<p>на нова ЦОФК се прилагат ротационен принцип. Служителите на дирекцията отговарящи за актуализацията на СИЗП се разпределят от директора на дирекция ИЗП по области различни от предходната година. Няма постъпили сигнали за нередности по тази дейност в дирекцията.</p>			
<p>Вероятност от оказване корупционен натиск върху дейността на служителите.</p>	<p>Прилагане на непрекъснатата софтуерна проследяемост на действията на служителите на дирекция „Идентификация“ на земеделските парцели“ при осъществяване на годишната актуализация на Система за идентификация на земеделските</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата; Ограничаване възможностите за корупционен натиск</p>	<p>Намаляване на констатираните некоректни данни в СИЗП. Брой констатираните въведени некоректни данни.</p>	<p>Директор на дирекция „Идентификация“ на земеделските парцели“ и началници на отделите в дирекцията</p>	<p>Поддържа се непрекъснатата софтуерна проследяемост на действията в служителите на дирекцията осъществяващи актуализацията на СИЗП. Няма постъпили сигнали.</p>			

	<p>парцели – дешифриране на нова ЦОФК и отразяване на резултати от теренни проверки – възможност за извадка по всяко време на системни логове; Ограничен достъп до специфични данни.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Изпълнение в срок на заложените мерки в плана</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Предоставени устни и писмени консултации/указания</p>	<p>Ръководител на Инспектората</p>	<p>Във връзка с чл. 1, ал. 4 от Насоките за съставяне на антикорупционните планове, тяхното съдържание и одобряването им, от Инспектората са предприети действия за изготвяне на Антикорупционен план в системата на МЗХ за 2023 г., който е утвърден от министъра на земеделието. Планът е публикуван на официалната интернет страница на Министерството в рубрика „Антикорупция“.</p> <p>В съответствие с разпоредбата на чл. 6, ал. 5 от Насоките, са</p>	
<p>Вероятност от неизпълнение на планираните мерки.</p>	<p>Координиране и контролиране изпълнението на мерките посочени в Антикорупционния план в системата на МЗМ за 2023 г.</p>							

Вероятност от: - неизпълнение на разпоредбите Наредбата за административн ого обслужване; - опити за оказване на въздействие върху служители и създаване на предпоставки за	Извършване на 3 (три) проверки във ВРБ относно спазване изискванията на Наредбата за административн ого обслужване при предоставяне на административн и услуги	Организационен	Спазване изискванията на Наредбата за административнот ого обслужване при предоставяне на административни услуги	31.12. 2023 г.	Брой извършени проверки, констатиранни нередности и нарушения, дадени препоръки	Ръководител на Инспектората	Извършени са планираните 3 бр. проверки относно спазване изискванията на Наредбата за административно обслужване (НАО) при предоставяне на административни услуги от второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на земеделието и храните –	предприети действия за изготвяне на отчет за изпълнение на мерките от Антикорупционния план за 2023 г. през първото шестмесечие на годината От всички дирекции в МЗХ и всички ВРБ е изискано да представят информация за изпълнението през първото шестмесечие на годината на планираните мерки в Антикорупционния план за 2023 г. След обобщаване на представената информация е изготвен Шестмесечен отчет за изпълнението на мерките от Антикорупционния план в системата на МЗХ за 2023 г., който е публикуван на интернет страницата на МЗХ.
---	---	----------------	---	-------------------	---	-----------------------------------	--	--

<p>корупционни практики при предоставяне на административни и услуги.</p>							<p>ОДЗ – Благоевград, ОДЗ – Ямбол и Изпълнителна агенция по горите. За резултатите от проверките са изготвени доклади до министъра, в които, на основание констатациите и направените изводи, са дадени препоръки за отстраняване на нарушения и неизпълнения на разпоредбите на НАО.</p>	
<p>Вероятност от неизпълнение на разпоредбите на ЗПКОНПИ и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси</p>	<p>Проверка в 2 (два) бр. ВРБ във връзка с прилагане на разпоредбите на ЗПКОНПИ и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси</p>	<p>Организационен</p>	<p>Слазване изискванията на ЗПКОНПИ Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси</p>	<p>31.12. 2023 г.</p>	<p>Извършени две проверки, констатирани нередности, нарушения, дадени препоръки</p>	<p>Ръководител на Инспектората</p>		<p>С докладна записка от 16.10.2023 г. до министъра на земеделието и храните е предложено планираните 2 бр. проверки във ВРБ във връзка с прилагане на разпоредбите на ЗПКОНПИ и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси да не бъдат извършвани. С решение на 49-то Народно събрание от 21.09.2023 г. е приет Закон за противодействие на корупцията (ЗПК),</p>

<p>Не идентифициран конкретен корупционен риск. Вероятност от: - неправомерни действия/бездействия на служителите; - опити за оказване на въздействие върху служителите, участващи във въвеждането на проверки; - създаване на предпоставки за корупционни практики.</p>	<p>Осигуряване на ротация при осъществяване на проверки на изпълнението на условията за признаване на организации на производители на продукти от риболов и/или на продукти от аквакултури, съгласно Закона за рибарството и аквакултурите и Наредба № 7 от 22 ноември 2018 г. (обн., ДВ, бр. 99 от 30.11.2018 г.) за условията и реда за признаване на организации на производители на продукти от риболов и на продукти от аквакултури, асоциации на организации на производители и</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен контрол</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Спазен ротационен принцип. Предприети действия при констатиране и нарушения и несъответствия при осъществяване на проверките.</p>	<p>Директор на дирекция „Обща политика в областта на рибарството“ (ОПОР), в качеството му на Председател на Постоянната комисия (ПК) за признаване на организации на производители и, асоциации на организации на производители и междубраншови организации в сектора на рибарството и за осъществяване на контрол върху</p>	<p>Мярката е отчетена като изпълнена. Извършени са 7 бр. проверки на ротационен принцип. Един Годишен доклад за изпълнение през 2022 г. и един План за производство и предлагане на пазара за 2024 г. са върнати за преработване, на основание Наредба № 7 от 2018 г., с цел отстраняване на установените непълноти или неточности. Изготвен е един Отказ за повторно разглеждане на заявления за признаване на асоциация като междубраншова организация, поради липсата на нормативно установени предпоставки.</p>	<p>В съответствие с новите разпоредби на закона предстоящото изменение на Наредбата.</p>
--	---	-----------------------	---	------------------	--	--	---	--

	междубраншови организации в сектора на рибарството, и за одобрение на планове за производство и предлагане на пазара (Наредба №7/2018).	Организационен		Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип, констатираните нарушения, наложени санкции.	дейността им (съгласно чл. 10, ал. 7 от ЗРА).	
Вероятност от оказване на въздействие върху служителите на РДГ, които осъществяват контрол по прилагането на ЗГ и ЗЛОД и подзаконовите актове по прилагането им при осъществяване на служебните им задължения	Ротация на служителите от РДГ при извършване на проверки по Закона за горите /ЗГ/ и Закона за лова и опазване на дивеча /ЗЛОД/	Организационен	Намаляване на риска от оказване на въздействие върху служителите на РДГ, които осъществяват контрол по прилагането на ЗГ и ЗЛОД и подзаконовите актове по прилагането им и повишаване на ефективността на осъществения контрол.	Постоянен	Брой извършени проверки с други институции, констатираните нарушения, наложени	Дирекция КОГТЛС в ИАГ и директори на РДГ	Извършени са 888 проверки с участието на служителите от други Регионални дирекции по горите и ИАГ. Проверени са 165 обекта по чл. 206 от ЗГ, 381 обекта за добив на дървесина, 269 МПС и 73 физически лица. Съставени са 161 протокола и 22 АУАН.
Вероятност от оказване на въздействие върху служителите на РДГ,	Извършване на съвместни проверки с други институции /МВР, АМ, НАЦ, АПИ и	Организационен	Намаляване на риска от оказване на въздействие върху служителите на РДГ,	Постоянен	Брой извършени проверки с други институции, констатираните нарушения, наложени	Дирекция КОГТЛС в ИАГ и директори на РДГ	Извършени са 13853 проверки с други институции по спазване на Закона за горите и подзаконовите актове по прилагането му и Закона за лова и опазване на

който осъществяват контрол по прилагането на ЗГ и ЗЛОД и ЗЛОД и подзаконовите актове по прилагането им при осъществяване на служебните им задължения.	др./ по спазване разпоредбите на ЗГ и ЗЛОД	повишаване на превенцията и ефективността на контрола	31.12.2023 г.	Повишаване на превенцията и ефективността на контрола	санкции	дिवеча и други приложими нормативни актове, от които: МВР-10873 бр. ГД ПБЗН-895бр. БАБХ-122 бр. НАП-138 ГИГ - 42 бр. ИАРА - 70 бр. МОСВ - 67 бр. Държавни предприятия по чл. 163 от ЗГ -1523 бр. Общини - 123 бр.	
Вероятност от злоупотреби поради затруднения при използването на онлайн системата за образуваните административни о-наказателни преписки и издадените актове на едно лице	Подобряване на онлайн системата за административни о-наказателни преписки, водени от РДГ и подмяна на хардуера при наличие финансови средства	Подобряването на функционалности ще даде възможност за едновременно изпълнение на информацията от онлайн системата за административно-наказателните преписки, водени от РДГ.	31.12.2023 г.	Подобряване на функционалности и достъпност до информацията в онлайн системата за административни о-наказателни преписки, водени от РДГ.	Отдел ИОВО, Дирекция ПАД в ИАГ	Закулен е нов хардуер, в резултат на което е подобрена функционалността и достъпността до данните в системата.	
Неправилно или неточно въвеждане на първичната информация.	Подобряване на новата версия на приложението за издаване на превозен билет от временен склад	Посочената мярка има за цел подобряване на контрола при въвеждането на първичната информация и контрола върху дървесината	31.12.2023 г.	Функционираща подобрена версия на приложението за превозен билет	Отдел ИОВО, Дирекция ПАД в ИАГ	Подобрена функционалност във връзка с промените в нормативната уредба.	
Риск от пропуски в при	Утвърждаване на Правила за	Постигане на по-добра	31.01.2023 г.	Утвърдени Правила за	Главен директор на	Правилата за извършване на планови и извън	

извършване на планови и извънпланови проверки върху развъдната дейност	извършване на планови и извънпланови проверки върху развъдната дейност	ефективност и уеднаквен ред при извършване на проверките върху развъдната дейност		извършване на планови и извънпланови проверки върху развъдната дейност Спазени срокове на проверки и предписания. Придвижване на преписки и издадени актове за административни нарушения на Определяне на отговорности	извършване на проверки върху развъдната дейност Спазени срокове на проверки и предписания. Придвижване на преписки и издадени актове за административни нарушения на Определяне на отговорности	Главна дирекция ККРД ИАСРЖ	планови проверки върху развъдната дейност са утвърдени със заповед от 09.01.2023 г.	
Риск от неправилно отразяване на информацията при извършване на проверки на развъдните организации.	Ротация на служители от териториалните звена при извършване на проверки за осъществяване на контрол на развъдната дейност	Ефективен контрол при извършване на проверките, върху дейността на развъдните организации в животновъдството, получили разрешение съгласно чл. 30б от ЗЖ	Организационен	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения. Издадени Актове за установени административни нарушения.	Главен директор на Главна дирекция ККРД ИАСРЖ	Към 31.12.2023 г. са извършени 163 проверки на ротационен принцип в т.ч. 38 извънпланови проверки. Констатираните са 47 нарушения, които са отстранени след направени предписания. Няма издадени АУАН. Изготвени 2 бр. доклади с предложения за отнемане на разрешения за извършване на развъдна дейност на две развъдни организации за констатираните нарушения през предходната година. Със заповеди на министъра на земеделието и храните са отнети разрешителните	

Получаване на ненавременна актуална информация от Развъдните организации	Надградяване на база „ИАСРЖ Контрол“ за дистанционна отчетност на данните от ДНК анализ	Организационен	Актуализация на данните от дейността на РО	31.12.2023 г.	Реализирано надградяване на Система за дистанционен контрол „ИАСРЖ-КОНТРОЛ“	Главен директор на Главна дирекция ККРД ИАСРЖ	Наградена е системата „ИАСРЖ Контрол“, която извършва програмен достъп до системата „ИАСРЖ Лаборатория“ за извличане на резултати от извършен анализ ДНК доказване на родство на животните.	на 2 развъдни организации.
Вероятност от създаване на корупционни практики при извършване на проверки на пристанища	Поставяне на камери за видео наблюдение в пристанища, където ИАРА извършва проверки	Организационен	Ограничаване на потенциални възможности за възникване на корупционни практики	31.12.2024 г.	Поставяне на минимум 5 камери за видео наблюдение	Главен директор на ГДРК, главен секретар на ИАРА	През 2023 г. не са поставени камери за видео наблюдение поради липса на финансови средства. Предвижда се през 2024 г. кандидатстване по вид дейност "Контрол и правоприлагане" по ПМДР.	
Контролни дейности Вероятност от: - неизпълнение на служебни задължения; - опити за оказване на въздействие върху служителите, - създаване на предпоставки за корупционни практики.	Ротация на инспектори от Областни дирекции по безопасност на храните (ОДБХ) при осъществяване на цялостната контролна дейност на БАБХ, вкл. и при верификация на официалния	Организационен Насочеността на мярката е към експерти и инспектори от ЦУ на БАБХ и ОДБХ, които ще участват в комисии за извършване на проверки, вкл. и ефективност на официалния	Постигане на висока степен на ефективност на упражнения контрол	Постоянен	Постигане на високо ефективен официален контрол. Брой извършени проверки, при които е приложен принцип на ротация на инспектори. Констатирани нарушения.	Изпълнителен директор на БАБХ; Ресорен заместник-изпълнителен директор на БАБХ; главен директор на ГДВОК, Директори на дирекция в ЦУ на БАБХ; Директори на ОДБХ	От БАБХ е посочено, че са извършени общо 10 броя проверки на ефективността на официалния контрол, осъществяван от ОДБХ, от планирани 10 броя. Същите са извършени от комисии, съставени от членове от друга ОДБХ и/или от експерти от ЦУ на БАБХ. Съобразно констатираните несъответствия при проверката, проверената	

	<p>контрол, където е приложимо</p>	<p>контрол и/или в комисии за извършване на проверки по жалби, сигнали и др. на физически и юридически лица в направления, отнoсими към дейността на БАБХ.</p>					<p>ОДБХ се включва/изключва от Програмата на ГДВОК за проверки на ефективността на официалния контрол, извършван от ОДБХ, за следващата календарна година.</p> <p>- При осъществяването на официален контрол на обектите за производство, преработка и дистрибуция с храни в Република България се спазват разпоредбите, разписани в Регламент (ЕС) 2017/625, гарантиращи компетентност на служителите и извършването на ефективен контрол на обектите за производство, преработка и дистрибуция на храни и гарантиращи безопасността на храните. На областно ниво (в ОДБХ) ротацията на инспекторите се извършва веднъж годишно в зависимост от наличие на достатъчен брой служители в конкретната ОДБХ. От Централно ниво се</p>
--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--

изпращат различни служители от дирекция „Контрол на храните“ при проверки за верификация на официалния контрол в ОДБХ, както и при проверки по сигнали и жалби. През 2023 г. са извършени съвместни проверки с органите на МВР, РЗИ, АСП, ДФЗ по постъпили сигнали в ОДБХ и ЦУ на БАБХ за нарушения свързани с предлагането на опасни за здравето храни и неспазаване на законодателството при предлагане на храни на територията на Република България.

- Ротация на инспектори по ФСК от ОДБХ в ГКПП Капитан Андреево с цел подпомагане на дейността на ФСК и превенция на корупционни практики при контрола. 30 инспектора са ротирани за 2023 г. процесът продължава и през 2024 г. Мярката е отчетена като неприложима по отношение дейността на дирекция „Контрол на фуражите и страничните животински продукти“ и

<p>Министерство на земеделието</p>	<p>и услуги – вид, такси, срокове (публикувани на официалната интернет страница на министерството и в Регистъра на услугите на ИИСДА). Своеременно вписване или заличаване на услуги в Регистъра на услугите, периодични проверки на качеството на предоставяната информация.</p>				<p>правните основания за предоставянето им; – осигуряване на информация за предоставяните услуги по всички утвърдени начини; - периодични проверки на качеството на предоставяната информация.</p>	<p>Ръководители на ВРБ, които предоставят административни услуги</p>	<p>протокол“, се които предоставила актуална информация за обновяване на административните услуги (АУ) публикувани на официалния сайт на МЗХ. Постоянно се актуализира информацията на АУ вписани в Регистъра на услугите (РУ) подържан чрез ИИСДА. Промените в предоставяните от ИАГ административни услуги, се отразяват в кратки срокове. Извършват се периодични проверки в Регистъра на административните услуги. Административните услуги, предлагани от ИАРА се публикуват на</p>
------------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

промени в административните услуги, предлагани от Агенцията. Предлаганите от ИАБГ услуги са публикувани на официалната страница на агенцията и Регистъра на услугите.

Отговорностите за своевременното отразяване на настъпилите промени в предлаганите административни услуги от ИАСАС възложени на няколко служители връчени им длъжности характеристики.

От БАБХ са посочили, че при промяна данните се актуализират в ИИСДА. Създадена е пряка връзка между

услуги, като
същата препраща
към всяка една от
тях в
Административн
ия регистър на
услугите, както и
към Единния
портал за достъп
до електронни
административни
услуги,
поддържан от
МБУ.
Извършвани са
актуализации в
Регистъра на
услугите при
промени в
приложимата
нормативна
уредба.

ОДЗ - Бургас
актуализира
информацията,
свързана с
административно
то обслужване,
публикувана на
интернет
страницата на
дирекцията,
която е
систематизирана
основно в
рубрика
"Административ
но обслужване".

Утвърдена е нова Харта на клиента със Заповед от 07.03.2023 г. на директора на ОДЗ – Бургас. Своеременно са актуализирани Обща информация за потребителите и стандартите за видовете административни услуги. Със същата заповед са утвърдени нови Вътрешни правила за организацията на административно обслужване. Направен е преглед и актуализация на информацията за административните услуги, вписана в АР. През 2023г. е извършена регистрация и обработка на постъпили по електронен път документи - 32 916 броя.

Чрез използване на различни канали за обратна връзка – Google, My Bussiness са информирани гражданите и бизнеса за възможностите за подаване на документи и водене на кореспонденция по електронен път.

На електронната страница на **ОДЗ-Варна** и в Регистъра на услугите на ИИСДА е публикувана актуална информация за предоставяните административни услуги, която при необходимост се обновява. През отчетния период са вписани 2 бр. нови административни услуги, предоставяни от ОСЗ.

							<p>ОДЗ- Монтана актуализира постоянно информацията в Регистъра на услугите. През 2023 г. ОДЗ – Монтана е заличила една услуга, тъй като същата се предоставя от МЗХ. В регистъра на услугите са вписани две нови нови услуги.</p> <p>От ОДЗ – Пловдив информацията за предоставяните от администрацията услуги периодично се актуализира, както на страницата в интернет, така и в Регистъра на услугите към Административн ия регистър. Своеременно се актуализират и вътрешните нормативни актове, свързани</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>с предоставянето на административните услуги.</p> <p>От ОДЗ – Видин, ОДЗ – Враца, ОДЗ – Габрово, ОДЗ – Добрич, ОДЗ – Кърджали, ОДЗ – Кърджали, ОДЗ – Ловеч, ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Плевен, ОДЗ – Русе, ОДЗ – Силистра, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – Стара Загора, ОДЗ – Търговище, ОДЗ – Хасково, ОДЗ – Шумен, ОДЗ – Ямбол</p> <p>постоянно се актуализира информацията за предлаганите административни услуги - вид, такси, срокове, в Регистъра на услугите на ИИСДА, както и на официалната страница на дирекцията.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Насърчаване на гражданите за попълване на анкетни карти за оценка на качеството при предоставяне на административни услуги и проучване на мнението им за качеството на административното обслужване.</p>	<p>Организирана активност на служителите, наславяне на етични норми</p>	<p>Да се установи какво е нивото на административното обслужване</p>	<p>Постоянен</p>	<p>По-голям брой попълнени анкети. Карти. Постигане на по-широк обхват на анализа на изразеното мнение от потребителите на административни услуги. Повишаване на качеството на административното обслужване.</p>	<p>Директор на дирекция „Административно обслужване“ в Министерството на земеделието и земеделието в служители на дирекцията, чийто служебни задължения са свързани с пряк контакт с потребители на административни услуги (работа „на гише“) в ЦАО.</p>	<p>Своеременно се вписват или заличават услуги в Регистъра на услугите. От ОДЗ – Разград, ОДЗ – Смолян, ОДЗ – София град са вписани 2 бр. нови административни услуги в Регистъра на услугите на ИИСДА, за което е актуализирана информацията на интернет страниците на дирекцията.</p>		<p>Периодично дирекция АО изпраща заявки до дирекция ВОП, с които предоставя актуална информация за обновяване на АУ публикувани на официалния сайт на МЗХ. На страницата на министерството в раздел „Административно обслужване“</p>		<p>Директор на дирекция „Административно обслужване“ в Министерството на земеделието и земеделието в служители на дирекцията, чийто служебни задължения са свързани с пряк контакт с потребители на административни услуги (работа „на гише“) в ЦАО.</p>				<p>Организирана активност на служителите, наславяне на етични норми</p>	<p>Риск от недостатъчна прозрачност на дейността на Министерството на земеделието и неточна представа за нивото на административното обслужване.</p>
--	---	---	--	------------------	--	--	---	--	---	--	--	--	--	--	---	--

					<p>Ръководителите на ВРБ, предоставящи административни услуги.</p>	<p>са публикувани Харта на клиента, Вътрешни правила за организация на административно обслужване в МЗМ, чрез които дирекция АО информира заинтересованите лица за прилаганите стандарти за качество на административно обслужване в МЗХ и за дейността на дирекцията. Изготвен е Годишен доклад за измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги предоставяни от министерството за 2022 г., одобрен от министъра на земеделието. Служителите работещи на гише „Деловодство“ в ЦАО на МЗХ</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>изпълняват си служебните задължения и непрекъснато насърчават гражданите да попълват анкетни карти.</p> <p>Въз основа на събраните анкетни карти и обобщената информация, анализът на състоянието на административно обслужване през 2023 г. е със сравнително високо ниво на удовлетвореност от работата на звеното и специализирани е структури на министерството.</p> <p>Гражданите, които подават документи в ИАГ се насърчават да попълват анкетни карти за оценка на административното обслужване и удовлетвореност, като през 2023 г. са попълнени 36</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>оценява удовлетвореност та на потребителите от предлаганите административни услуги. Извършва се периодичен преглед на анкетните карти и се предприемат мерки за подобряване качеството на предоставяните услуги.</p> <p>Поставени са анкетни карти на хартиен носител в ЦАО в БАБХ и е публикувана в електронен формат на интернет страницата на БАБХ.</p> <p>От НССЗ се извършва събиране и обобщаване на анкетните карти еднократно при приключване на календарната година.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Предоставянето на административни услуги се предоставя предимно в регионалните офиси. През 2023 г. се събират анкетни карти и от създадените през 2022 г. общински офиси, поради което се очаква окончателният брой анкетни карти да е по-голям от тези през 2022 г.</p>	
	<p>От ИАЛВ насърчават гражданите да попълват анкетни карти за оценка на качеството при предоставяне на административни услуги.</p>	
	<p>В ОДЗ – Благоевград е изготвен годишен доклад за оценка на удовлетвореността</p>	

потребителите на административни услуги. В сравнение с 2022 г. е разширен обхвата на използваните методи за получаване на обратна връзка, като освен извършване на анкетни проучвания сред 181 потребители на административни услуги, са приложени още два – проведени са консултации със 30 служители на ОДЗ и ОСЗ и анализ на сигнали, предложения, жалби и похвали.

ОДЗ - Бургас е предоставила възможност на гражданите да ползват ежедневно анонимна „Анкетна карта за проучване на мнението на

гражданите
относно
административно
то обслужване".
Анкетният
формуляр, след
попълване се
поставя в Кутия
за сигнали, жалби
и предложения,
която е на
разположение на
гражданите в
областната
дирекция и в
ОСЗ. Със заповед
на директора на
ОДЗ - Бургас е
назначена
комисия, която да
проверява
кутията на
определен срок,
да изготвя
протокол, който
да се доставя
на директора.
Изготвен и
публикуван на
интернет
страницата е
Годишен доклад
за оценка на
удовлетвореност
та
потребителите от
ОДЗ - Бургас за
2023г.

За 2023 г. са постъпили 36 бр. анкетни формуляра. След извършен анализ се установи, че потребителите/клиентите на административните услуги, които са отразили своите мнения, са изключително доволни от обслужването. Анализът показва, че 98% от попълнените анкетни карти за периода са с положителна оценка, а останалите 2% с препоръки за подобряване на административното обслужване.

В ОДЗ – Варна през отчетния период извършено и проучване на измерване на степента на удовлетвореност на потребителите от административно

то обслужване
чрез анкетиране,
в което са взели
участие
137 бр. лица.
Отчетен е ръст от
46% на броя на
анкетираните
лица спрямо
предходната
година. Направен
е анализ на
резултатите.

В ОДЗ – Добрич
на видно място в
сградата се
предоставят на
гражданите за
попълване
анкети, за
качеството на
административно
то обслужване,
съответно се
разглежда
резултатите от
проучването.
Попълнени са 12
бр. анкетни
карти. Изразено е
положително
становище за
качеството на
предоставяните
административни
услуги.

							<p>ОДЗ Кърджали осъществява обратна връзка с потребителите на административни услуги, чрез попълването на Анкетни карти два пъти годишно</p> <p>В ОДЗ Монтана анкетната карта за проучване на удовлетвореност та потребителите на административни услуги е образец № 6 към Харта на клиета, приета на 01.07.2020 г., актуализирана на 30.05.2023 г.</p> <p>Образци на Анкетната карта и указания за пускането им в специални кутии „Анketи административно обслужване” в ОДЗ – Монтана и в общинските служби по земеделие са на разположение на</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

потребителите на административни услуги на входа на съответните центрове за административно обслужване, както и на интернет страницата на ОДЗ. При извършване на административни услуги служителите напомнят на гражданите, че биха могли да попълнят анкета. За 2023 г. са попълнени 138 бр. анкетни карти в ОСЗ и ОДЗ – Монтана.

От ОДЗ – Пазарджик е отчетено, че е проведено проучване за удовлетвореността на потребителите чрез анонимни анкети и въпросници.

ОДЗ – Пловдив предоставя

възможност
Анкетната карта
за проучване на
удовлетвореност
та от
административно
то обслужване да
се попълни по
електронен път
на страницата в
интернет, както и
на място в ЦАО
или на гише
„Обслужване“ в
общинските
служби по
земяделие на
територията на
област Пловдив.
Обобщена
справка за всяко
шестмесечие на
подаваните
анкетни карти се
публикува на
интернет
страницата на
администрацията
. През отчетния
период в ОДЗ –
Пловдив и
общинските
служби по
земяделие към
нея има 78 броя
попълнени
анкетни карти. В
случай на
отправени

забележки или
недоволство от
административно
то обслужване
или поведението
на служителите,
се предприемат
мерки за тяхното
отстраняване и
повишаване на
качеството на
административно
то обслужване.

От ОДЗ – Русе са
разработени
анкети за оценка
от гражданите на
качеството при
предоставяне на
административни
услуги и
проучване на
мнението им за
качеството на
административно
то обслужване.
Изразено е
положително
мнение за
служителите в
ОДЗ – Русе.
Създадени са
достатъчно
канални за достъп
до информация,
като един от най-
предпочитаните е

интернет
страницата.

От ОДЗ –
Силистра, ОДЗ –
Търговище е
посочено, че
гражданите имат
възможност за
попълване на
анкетни карти за
проучване на
удовлетвореност
та и оценка на
качеството на
предоставяните
административни
услуги.
Анкетната карта
е публикувана и
на сайта на ОДЗ-
Силистра и ОДЗ
– Търговище.

От ОДЗ –
Сливен е
посочено, че са
попълнени 934
бр. анкетни карти
за оценка на
качеството на
административното
обслужване
В попълнените
анкетни карти
изразеното
мнение от
гражданите е
положително.

В ОДЗ - Смолян
и общинските
служби по
земеделие са
попълнени 225
бр. анкетни карти
за проучване
мнението на
потребителите на
административ-
ни услуги.

В ОДЗ - София-
град и ОСЗ към
нея са поставени
кутии за
подаване на
анкетни карти за
обратна връзка и
проучване на
удовлетвореност
та на
предоставяните
услуги.
През отчетния
период са
постъпили общо
42 бр. анкетни
карти. По -
голяма част от
потребителите на
услугите
оценяват
положително
качеството на
предоставяните
административни
услуги.

							<p>От ОДЗ – Хасково се насърчават потребителите на адм. услуги да ползват анкетни карти. Изготвен е доклад за анализ и оценка на удовлетвореността на потребителите на административни услуги в ОДЗ за 2022 г. Докладът е изготвен и публикуван на интернет страницата на ОДЗ до 01.04.2023 г. в изпълнение на разпоредбата на чл. 24, ал. 8 от НАО.</p> <p>От ОДЗ – Видин, ОДЗ – Враца, ОДЗ – Габрово, Кюстендил, ОДЗ – Ловеч, ОДЗ – Перник, ОДЗ – Плевен, ОДЗ – Стара Загора, ОДЗ – Шумен, ОДЗ – Ямбол е отчетено, че се разяснява на гражданите, че</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Вероятност от: - забавяне на предоставянето на административните услуги; - влияние на човешкия фактор; - създаване на предпоставки за корупционни практики.</p>	<p>Поетапно внедряване на възможности за предоставянето на административни услуги по електронен път: - създаване на възможност за подаване на заявления за админ. услуги по електронен път, подписани с валиден електронен подпис; - създаване на възможност за</p>	<p>Организационна</p>	<p>Предоставяне на по-голям брой административни услуги по електронен път.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой административни услуги, за които има създадени възможности за предоставяне по електронен път.</p>	<p>Директори на ОДЗ</p>	<p>мнение за качеството при предоставянето на административните услуги могат да направят като попълнят анкетните формуляри. Налични са кутии в ОДЗ и ОСЗ за попълнени анкети от удовлетвореността на гражданите за административното обслужване.</p>	<p>В ОДЗ – Стара Загора мярката не е изпълнена. Не е разработен модул към сайта на ОДЗ за извършване на електронни услуги с електронен подпис.</p>

	<p>предоставянето на админ. услуги по електронен път.</p>						<p>ОДЗ - Благоевград е присъединена към ЕПДЕАУ, Системата за е-форми, Системата за е-връчване и Системата за е-плащания.</p> <p>ОДЗ - Бургас е осигурила възможност за ползване на електронните административни услуги, предоставяни чрез използване на КЕП.</p> <p>Подадени са 399 броя заявления за административни услуги по електронен път, 399 услуги са предоставени от ОДЗ - Бургас на лица, притежаващи квалифициран електронен подпис, чрез системата на МЕР.</p> <p>В ОДЗ - Варна през отчетния</p>
--	---	--	--	--	--	--	---

период (2023г.)
са извършени
1860 броя
административни
услуги, за които
има създадени
възможности за
предоставяне по
електронен път и
122 броя услуги
чрез ССЕВ.

В ОДЗ – Добрич
е създадена
възможност за
подаване на
заявления за част
от админ. услуги
по електронен
път, подписани с
валиден
електронен
подпис в Единен
портал за достъп
до електронни
административни
услуги e-gov.bg. -
25 бр. услуги.

ОДЗ – Монтана
е обезпечила
заявяването и
получаването на
27 бр.
административни
услуги по
електронен път -
всички
административни

услуги вписани в
Административн
ия регистър и 2
бр. извън
регистъра.

В ОДЗ – Плевен
всички
административни
услуги са
достъпни по
електронен път
чрез Единен
портал за достъп
до електронни
услуги (egov.bg),
Порталът,
разработен за
прилагане на
Единния модел за
заявяване, и
заплащане и
предоставяне на
електронни
услуги
(unifiedmodel.ego
v.bg) и Система
за сигурно
електронно
вървяване.

От ОДЗ –
Пловдив са
разработени и
публикувани в
Портала на
Министерството
на електронното
управление 53

услуги, които могат да бъдат заявени по електронен път. Достъпът до Портала може да бъде направен и чрез страницата на администрацията в интернет.

От **ОДЗ** – Разград посочено, че мярката е в процес изпълнение.

В **ОДЗ** – Смолян е създадена възможност за предоставяне по електронен път на 32 бр. адм. услуги.

ОДЗ – Хасково е регистриран потребител в платформата на МКУ. Във връзка с писмо с рег. индекс 0420-22/06.04.2023 г. на МКУ, изпратено до МЗХ, са определени служители от

ОДЗ, които да участват при валидиране на услугите в хода на изпълнение на проекта за внедряване на надградената система за еформи и мигриране на наличните услуги към web такива. ОДЗ -Хасково е подала заявление за присъединяване на доставчик на ЕАУ към средата за електронни плащания чрез използване на Централизиран Виртуален ПОС терминал и заявление за присъединяване на доставчик на електронни административни услуги към Средата за електронни плащания.

За предоставяне на електронни административни услуги ОДЗ –

Вероятност от забавяне на предоставянето на	Информиране и насърчаване на гражданите да подават	Организационна	Предоставяне на по-голям брой административни	постоянен	Брой заявления за административни услуги, подадени	Главен секретар Директор „АПФСДЧР“ ОДЗ	В ОДЗ – Благоевград през 2023 г. чрез ССЕВ	В ОДЗ – Хасково няма подадени заявления за административни
							Видин, ОДЗ – Враца, ОДЗ – Габрово, ОДЗ – Кюстендил, ОДЗ – Ловеч, ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Русе, ОДЗ – Силистра, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – София град, ОДЗ – Търговище, ОДЗ – Шумен, ОДЗ – Ямбол са присъединени към Системата за сигурно електронно връчване. Предоставена е възможност чрез електронните страници на ОДЗ да се използва услугата на Системата за сигурно електронно връчване, както и възможност за заявяване на електронни услуги чрез електронна поща на ОДЗ.	

<p>административни услуги; - влияние на човешкия фактор; - създаване на предпоставки за корупционни практики.</p>	<p>заявления за административни услуги по електронен път, с валиден електронен подпис.</p>		<p>услуги по електронен път</p>		<p>по електронен път, подписани с КЕП, брой административни услуги предоставени по електронен път.</p>		<p>постъпили 92 бр. заявления за предоставяне на административни услуги, подписани с КЕП. Получените чрез ССЕВ административни услуги са 35 бр., съгласно искането на заявителите. ОДЗ – Бургас е осигурила възможност за ползване на електронните административни услуги, предоставяни чрез използване на квалифициран електронен подпис (КЕП). През 2023 г. са подадени 399 броя заявления за административни услуги по електронен път. Предоставени са 399 услуги на лица, притежаващи квалифициран електронен подпис, чрез</p>	<p>услуги, подадени по електронен път, подписани с КЕП. Адм. услуги се предоставят по ССЕВ, СЕОС и чрез обикновена поща.</p>
---	--	--	---------------------------------	--	--	--	---	--

системата на МБУ.

В ОДЗ – Варна
през отчетния период по електронен път са подадени 150 броя заявления за предоставяне на административни услуги (по електронен път, в т.ч. по ел.поща и чрез ССЕВ), от тях 45 броя подписани с КЕП.

В ОДЗ – Видин
са подадени 26 броя заявления по електронен път за извършване на административни услуги, като по искане на заявителите, 10 от тях са предоставени по електронен път.

В ОДЗ – Габрово
е предоставена възможност за подаване и

		<p>получаване на админ. услуги по електронен път, подписани с валиден електронен подпис чрез ССЕР.</p> <p>В ОДЗ – е</p> <p>Кърджали създадена възможност всички описани в „Административен регистър“, услуги да бъдат предоставяни по електронен път. За 2023 г. няма постъпили електронни заявления за предоставяне на електронни услуги.</p> <p>На официалния сайт на ОДЗ – е Кюстендил публикувана информация за гражданите за начина за подаване на заявления за предоставяне на административни услуги по</p>

електронен път, подписани с валиден електронен подпис, както и е поставен линк за достъп до предоставяните електронни административни услуги. Чрез Система за сигурно електронно връчване са предоставени 38 броя услуги.

В ОДЗ – Ловеч по електронен път, чрез ССЕВ са подадени 160 броя заявления, съответно 160 броя административни услуги са предоставени по електронен път.

В ОДЗ – Монтана за 2023 г. има 83 бр. входящи и 21 бр. изходящи документи чрез ССЕВ, в т.ч. заявления за административни

услуги и услуги,
предоставени по
електронен път.

На сайта на **ОДЗ-Плевен** в секция новини има наличен списък с предоставяните административни услуги. Наличен е и кратък видео материал с цел насърчаване на гражданите и юридическите лица да подават заявления за услуги по електронен път.

В ОДЗ – Пловдив, подаваните по електронен път чрез **ССЕВ,** подписани с електронен подпис заявления се увеличава спрямо предходни години. За 2023 г. са подадени 1382 бр. заявления за административни услуги, подписани с електронен подпис.

							<p>В ОДЗ – Русе са постъпили 62 броя заявления чрез ССЕВ, подписани с КЕП.</p> <p>В ОДЗ – Силистра, за отчетния периода са постъпили 20 бр. заявление за извършване на административна услуга.</p> <p>В ОДЗ – Сливен през ССЕВ са подадени 49 заявления от граждани и институции.</p> <p>В ОДЗ – Смолян са получени 73 бр. заявления за административни услуги по електронен път. Предоставени са 36 бр. административни услуги по електронен път.</p> <p>В ОДЗ – Търговище -</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

Вероятност от забавяне на преписки и ограничаване на директни контакти.	Внедряване на информационна услуга „Проверка на състоянието на преписката“	Организационна	Подобряване на административното обслужване	31.03.2023	Създадена и работеща функционалност на интернет страницата - „Проверка на състоянието на преписката“	Изпълнителен директор на НССЗ	е постъпило 1 бр. заявления и е предоставена 1 бр. електронна услуга: „Издаване на решение от на ОСЗ“. В ОДЗ – Шумен са постъпили 83 бр. заявления за предоставяне на административни услуги по електронен път. От ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Разград, ОДЗ – София град, ОДЗ – Стара Загора, ОДЗ – Добрич мярката е отчетена като изпълнена, без допълнителна информация.	Разработена и внедрена е нова интернет страница, на която е създадена нова функционалност - „Проверка на състоянието на преписката“.
---	--	----------------	---	------------	--	-------------------------------	---	--

Вероятност от забавяне на преписки и ограничаване на директни контакти.	Внедряване и функциониране на информационна услуга „Проверка състоянието на преписката“ на интернет сайта на ЦОРХВ	Организационен	Улесняване на фирми-заявители при проследяване статус за извършени оценки с доклад за оценки при разрешаване, подновяване, изменение и отнемане на разрешение за пускане на пазара и употреба на продукти за растителна защита.	31.12.2023 г.	Добавени нови функционалности в сайта на ЦОРХВ - раздели: „Оценки на продукти за растителна защита“	Главен секретар на ЦОРХВ	Добавена е нова функционалност в сайта на ЦОРХВ - раздели: „Оценки на продукти за растителна защита“ - https://corhv.government.bg/?mode=prz .	Мярката не е изпълнена. От ИАСРЖ посочили, че причините за това са комплексни, организационни и административни.
Вероятност от забавяне на предоставянето на административните услуги; влияние на човешкия фактор; създаване на предпоставки за корупционни практики.	Въвеждане на услугите, предоставени по електронен път с КЕП и/или ПИК	Организационна	Предоставяне на административни услуги по електронен път. Улеснен достъп до административните услуги и намаляване на административната тежест.	31.12.2023 г.	Въведени електронни административни услуги	Директор дирекция АПФСИО ИАСРЖ		
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентиран професии								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при изпълнение

	нормативната уредба											
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове												
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини неизпълнение				
Вероятност от неправилно прилагане на Европейското законодателство поради неактуални нормативни разпоредби, от което може да последват неблагоприятни въздействия върху различни субекти	Изменение на Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД) и подзаконовите актове за постигане на пълно съответствие с Европейското законодателство за ветеринарни лекарства и продукти (ВЛП)	Промени в нормативната уредба	Пълно прилагане на законодателството на ЕС в областта на ВЛП	30.06.2023 г.	Изготвяне на ЗИД на ЗВД	Директор на дирекция "Контрол на ветеринарномедицинската дейност, който е разглеждан на първо четене в Комисия по земеделието, храните и горите на 49-то Народно събрание.	Изготвен Законопроект за изменение и допълнение на Закона за ветеринарномедицинската дейност, който е разглеждан на първо четене в Комисия по земеделието, храните и горите на 49-то Народно събрание.					
Затруднения при тълкуване и прилагане от страна на организациите в сектор Рибарство на	Изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7/2018.	Промяна в нормативната уредба.	Облекчаване на условията за признаване на професионални организации в сектора на рибарството и на	30.06. 2023 г.	Изготвен проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба №7/2018 г.	Директор на дирекция ОПОР	Мярката е изпълнена. Наредба №7/2018 г. обн., ДВ, бр. 99 от 30.11.2018 г. е изменена и допълнена в ДВ, бр. 35 от					

разпоредбите на Наредба №7 от 22.11.2018 г., което обуславя необходимостта от тяхното прецизиране			изискванията към съдържанието на плановете за производство и предлагане на пазара. Привеждане на Наредба № 7/2018 г. в пълно съответствие с изискванията на относното право на Европейския съюз.	28.02.2023 г.	Актуализирани Вътрешни правила за Обществени поръчки	Директор на дирекция АПФСИ О в ИАСРЖ	Актуализирани са Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки, съгл. Заповед от 22.02.2023 г.	18.04.2023 г., в сила от 18.04.2023 г.	
Допускане на пропуски във вътрешно-ведомствени актове прилагане на неясна, противоречива и непълна нормативна и правна уредба	Актуализиране на Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки	Организационен	Създаване на регламентирана антикорупционна среда във агенцията, като адекватен отговор на обществената нетърпимост към корупцията и за промяна на общественото мнение, което е най-критично по отношение на високи нива на корупционен риск и корупционни практики.	Постоянен	Брой проведени срещи и обучения на служителите от ОДЗ	Главен директор на Главна дирекция	Проведени са общо 16 работни срещи, обучения и семинари (вкл. и 4 онлайн) на служителите от ОДЗ/ОСЗ.		
Вероятност от неправилно прилагане на нормативни разпоредби, от което може да последват	Еднакво прилагане в практиката на нормативните актове и указания	Организационен	Унифициране на прилагането на актовете и недопускане на субективно отношение	Постоянен	Брой проведени срещи и обучения на служителите от ОДЗ	Главен директор на Главна дирекция	Проведени са общо 16 работни срещи, обучения и семинари (вкл. и 4 онлайн) на служителите от ОДЗ/ОСЗ.		

<p>неблагоприятни въздействия върху различни субекти в сферата на сектор „Земеделие“, осъществяващи контакти с ОДЗ и ОСЗ</p>	<p>МЗХ във всички ОДЗ</p>	<p>Промени в нормативната уредба</p>	<p>Правилно прилагане на нормативната уредба, регламентираща защитата на личните данни във всички ВРБ</p>	<p>30.06.2023 г.</p>	<p>Извършена актуализация</p>	<p>Ръководителите на ВРБ</p>	<p>От БАБХ е отчетена мярката като изпълнена. Утвърдени са 13 бр. процедури с необходимата актуализация, в съответствие с нормативната уредба.</p> <p>От ИАГ са посочили, че съвременно се актуализират вътрешните правила в съответствие с измененията в нормативната уредба, ако има такива.</p> <p>От ИАБГ, ИАСАС, НССЗ, ИА СОСЕЗФ, ОДЗ – Русе, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – Смолян е извършен преглед на Вътрешните правила за защита на личните данни, като е констатирано, че няма необходимост от актуализация.</p>	<p>Броят на участвалите служители от 28-те Областни дирекции „Земеделие“, ГДЗРП и други дирекции в МЗХ е общо 2633 участници.</p>	<p>През 2023 г. Законът за защита на личните данни е претърпял изменение и допълнение (ДВ. бр.11 от 2 февруари 2023 г.), което не засяга принципни положения в него, налагащи актуализирането на вътрешните правила и процедури, утвърдени в ОДЗ - Благоевград след влизането в сила на Общия регламент относно защита на личните данни (ЕС) 2016/679).</p> <p>В ОДЗ – Варна е направен преглед на действащата в ОДЗ-Варна Инструкция относно механизма на обработване и защита на личните данни, както и на приложимата нормативна уредба-Закон за защита на</p>
--	---------------------------	--------------------------------------	---	----------------------	-------------------------------	------------------------------	---	---	---

							<p>От ИАЛП са посочили, че е извършена актуализация на Вътрешните правила.</p> <p>В ОДЗ – Бургас са предприети необходимите технически и организационни средства за защита на личните данни, част от които е и настоящата Политика по защита на личните данни, използва се надеждна,лицензирана антивирусна защита.</p> <p>В ОДЗ – Враца със заповед на директора от 01.03.2023г. са утвърдени вътрешни правила за защита на личните данни и вътрешни правила за организация на публикуване на документи, променен е съставът на служителите, които обработват лични данни в 4 от 7-те ОСЗ.</p> <p>От ОДЗ – Добрич е отчетено, че правилата и процедурите са актуализирани.</p>	<p>личните данни и Регламент 679/27.04.2016г. Към момента не се налага актуализиране на Инструкцията.</p> <p>ОДЗ – Видин през 2023 година не са актуализирани Вътрешните правила по Закона за защита на личните данни.</p> <p>В ОДЗ – Ловеч, след преглед на утвърдените правила и процедури във връзка с прилагане на Закона за защита на личните данни, не е установена необходимост от актуализация на същите.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Актуализирана е утвърдена Инструкция за техническите и организационни мерки за ефективно прилагане на принципите за защита на личните данни при тяхното събиране, обработване и съхраняване.

От ОДЗ – Кърджали е отчетено, че има утвърдена Инструкция по чл. 23, ал. 4 от ЗЗЛД, за обработка на личните данни.

От ОДЗ – Кюстендил е отчетено, че мярката е изпълнена.

От директора на ОДЗ – Монтана е издадена заповед от 02.02.2023 г., с която са актуализирани отговорните длъжностни лица от ОДЗ и общинските служби по земеделие, които да обработват, съхраняват данни и отговарят за поддържането на съответните регистри.

съдържащи лични данни.				
От ОДЗ – Пазарджик мярката е отчетена като изпълнена, без допълнителна информация.				
В ОДЗ Плевен са актуализирани са ВП за прилагане на антикорупционни процедури и докладване при откриване и/или наличие на информация за допуснати злоупотреби, нередности, измами и други. Раздел V от ВП засяга защитата на подалия сигнала.				
Във връзка с измененията на Закона за защита на личните данни през 2023г. от ОДЗ – Пловдив е изготвен проект на Вътрешните правила за защита на личните данни. В началото на 2024г. същите са утвърдени и ще бъдат оповестени на страницата на				

										администрацията в интернет. В ОДЗ – София град е утвърдена Политика по защита на личните данни и инструкция относно информиране на субектите.	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства											
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение			
Мерки за публичност											
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение							
Риск ненавременна получаване на информация	Поддържане в актуално състояние на публикуваната информация за директните плащания за заинтересованите лица на официалния сайт на МЗМ	Постоянен	Директор на дирекция „Директни плащания“ в МЗХ	Причини за неизпълнение							
Риск ненавременна достигане на информация	Постоянен диалог с браншовите организации	Постоянен	Директор на компетентните дирекции в МЗХ Ръководители на ВРБ	Причини за неизпълнение							От ОДЗ – Благоевград, ОДЗ – Габрово, ОДЗ – Кюстендил, ОДЗ – Плевен, ОДЗ – Пловдив, ОДЗ – Силистра, ОДЗ – Смолян, ОДЗ – Търговище, ОДЗ – Хасково през отчетния период не са провеждани

<p>заинтересованите лица.</p>	<p>чрез провеждане на Консултативни съвети в МЗМ и ВРБ (Консултативен съвет по рибарство, Консултативен съвет по тютюна, Консултативен съвет по плодове и зеленчуци, Консултативен съвет по маслодайна роза, Консултативен съвет по овощарство и зеленчукопроизводство, Консултативен съвет по зърното, Консултативен съвет по животновъдство, Съвет по пчеларство) Националния съвет по генетичните ресурси в животновъдството, Областни консултативни съвети и др.</p>		<p>От дирекция „Биологично производство“ са посочили, че през 2023 г. е проведено едно заседание на Консултативния съвет по биологично производство, в състава на който са включени всички браншови организации и заинтересовани лица.</p> <p>От дирекция „Пазарни мерки и организации на производители“ са посочили, че със Заповед №РД09-1146/06.11.2023 г. на министъра на земеделието и храните е създаден Консултативен съвет в лозаро-винарския сектор. На 30 ноември 2023 г. в МЗХ е проведено първото заседание на Консултативния съвет.</p> <p>Дирекция „Растениевъдство“ е организирала и взела участие в 2 Консултативни съвета по тютюна, 2 Консултативни съвета по овощарство и зеленчукопроизводство, 2 Консултативни съвета по зърно и 1 Консултативен съвет по маслодайна роза.</p> <p>От дирекция „Животновъдство“ е посочено, че е проведено 1 заседание на Съвета по животновъдство на 06.03.2023 г.</p> <p>През отчетния период със заповеди на министъра на земеделието и храните са създадени три нови консултативни съвета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консултативен съвет по мляко, който е провел 1 заседание на 10.08.2023 г.; - Консултативен съвет по месо и яйца, който е провел 1 заседание на 14.08.2023 г.; - Консултативен съвет по пчелен мед и пчелни продукти, който е провел 1 заседание на 11.09.2023 г. <p>Представители на БАБХ участват в консултативни съвети.</p>	<p>консултативни съвети. От ОДЗ – Хасково са организирани срещи с представители на браншови организации за обл. Хасково, на които са обсъждани Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023-2027 г.</p>
-------------------------------	--	--	---	--

ИАРА е в постоянен контакт с браншовите организации, сдруженията с нестопанска цел с предмет, цели и дейности свързани с „опазване на рибата и рибните ресурси“, като получава обратна връзка относно проблемите в сектора и предлагат мерки (забрани за улов, определяне на квоти и др.).

От ИАЛВ са в постоянен контакт с браншовите организации.

Чрез своите „фермерски кръгове“ всеки Териториален областен офис, НССЗ предоставя своевременно информация по актуални за земеделските производители теми и възможности за финансиране.

За 2023 г. са проведени 27 бр. срещи (към всички области) на неформалните Консултативни съвети към териториалните областни офиси.

В ОДЗ – Варна през отчетния период са провеждани срещи с членове на Консултативните съвети по плодове и зеленчуци и по животновъдство за обсъждане на проблемите в секторите.

От ОДЗ – Видин, ОДЗ – Добрич постоянно се поддържа диалог с браншовите организации, чрез участие на служители в Областни консултативни съвети.

През 2023 г. от ОДЗ – Ловеч са проведени два областни консултативни съвети с браншовите организации - Консултативен съвет по животновъдство. Поддържа се диалог с ръководствата на браншовите организации.

<p>Риск ненавременно достигане на информация до заинтересованите лица</p>	<p>Своеременно публикуване на актуална информация, касаеща Стратегическия план за развитие на земеделското и селските райони 2023- 2027 г. и на Програмата за развитие на селските райони и официалната страница на МЗМ и на Единния информационен портал</p>	<p>Постоянен</p>	<p>ОДЗ – Монтана поддържа постоянен диалог с браншовите организации чрез създадените - консултативен съвет по живоготовъдство в област Монтана и консултативен съвет по плодове и зеленчуци за област Монтана. Освен консултации и становища по отделни въпроси, чрез ОДЗ – Монтана се изпращат предложения на консултативните съвети до съответния ресорен министър във връзка с изменения на нормативната уредба.</p> <p>От ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Разград, ОДЗ – Сливен, ОДЗ – Стара Загора мярката е отчетена като изпълнена, организира се срещи със земеделските стопани и представители на браншовите организации за разясняване на политиката на МЗХ и за осъществяването от програми и дейности.</p>	
			<p>Началниците на отдели в дирекция РСР</p> <p>Мярката се изпълнява с постоянен срок. Информацията по отношение на ПРСР 2014-2020 г. и интервенциите в областта на развитието на селските райони, включени в СПРЗСР 2023-2027 г. се публикува своевременно на страницата на Министерството на земеделието и храните и съгласно приложимото законодателство в ИСУН и Единния информационен портал. Разделът на „Програмата за развитие на селските райони“ на електронния сайт на МЗХ се поддържа в актуално състояние и информацията достига до заинтересованите лица. През 2023 г. на страницата на МЗХ в рубрика „Програма за развитие на селските райони“ са реализирани публикации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раздел „ПРСР“ – 33 броя; 2. Раздел „Работни програми и графици“ – 1 брой; 	

<p>Риск от липсата на информация или късно получена информация, недостатъчна прозрачност на дейността структурните звена в системата на МЗм</p>	<p>Поддържане в актуално състояние на публикуваната информация за заинтересованите лица на официалния сайт на МЗм и на ВРБ</p>	<p>Постоянен</p>	<p>3. Раздел „Информация за кандидатстване“ – 29 броя; 4. Раздел „Нормативна уредба“ – 2 броя; 5. Раздел „Комитет по наблюдение на ПРСР 2014-2020 г. – 6 броя; 6. Раздел „ВОМР“ – 21 броя; В информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН), информацията относно приемите по мерките и подмерките от ПРСР (2014 -2020) се поддържа в актуално състояние. По отношение на СПРЗСР 2023-2027 г. на страницата на МЗХ са публикувани 4 наредби и 2 заповеди. С цел по-голяма публичност е разработен уебсайт на СПРЗСР 2023-2027 г., който функционира от месец декември 2023 г.</p>	
		<p>Ръководители на ВРБ Директори на дирекции в МЗм</p>	<p>Служителите в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“, постоянно и своевременно актуализират информация на официалната интернет страница на институцията, след постъпване на заявка от съответната дирекция. Също така регулярно по отношение на публичните изяви на ръководния екип на МЗХ, дирекция ВОП има задължението да ги отразява, съобразно събитията и срещите. Информацията се помества основно в рубриката „Пресцентър“ на официалната интернет страница на ведомството, както и във Facebook профила на институцията.</p>	
			<p>От дирекциите „Човешки ресурси“, „Биологично производство“, „Растениевъдство“, „Пазарни мерки и</p>	

организации на производители“, „Административно обслужване“, „Анализ и стратегическо планиране“, и „Животновъдство“ е отчетено, че мярката се изпълнява, като редовно се обновява публикуваната на сайта на министерството информация, относима към тяхната дейност.

ДМДР поддържа в актуално състояние на публикуваната информация за заинтересованите лица на официалния сайт на МЗХ и <https://www.eufunds.bg/>

Дирекция „Финанси и управление на собствеността“ изпраща до дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ за публикуване на интернет страницата на МЗХ изискуемата с нормативен акт бюджетна и отчетна информация в съответните срокове, предвидени в акта

ИАСАС поддържа максимален обем информация за актуалните събития, за дейността на Агенцията и за приложимото законодателство на интернет страницата си. Периодично се прави преглед и се извършва актуализация.

На интернет страницата на БАБХ се публикува актуална информация, заповеди, указания, становища и др.

ИА СОСЕЗФ поддържа специализирана рубрика „Антикорупция“ на интернет страницата си, където са публикувани Вътрешните правила за прилагане на антикорупционни процедури. В тях подробно са разяснени възможностите за подаване на сигнали за корупция, както и процедурите за разглеждане и проверка на

тези сигнали. Посочени са също и мерките за защита на подателите на сигнали за корупция.

Във формуляра на присъствен списък за извършена проверка на място, който се предоставя на бенефициерите е посочена синтезирана информация за ИА СОСЕЗФ. Посочени са също адреса на електронната страница, телефон за подаване на сигнали и електронната поща на Агенцията. Отделно одиторите и експертите са инструктирани да информират бенефициерите, че могат да подават сигнали, включително и на телефона, посочен на интернет страницата.

На интернет страницата се поддържа секция „Сигнали по ЗЛСПОИН“, където са публикувани „Правила за вътрешно подаване на сигнали за нарушения и за последващи действия по тях в Изпълнителна агенция „Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове“, образец на формуляр за подаване на сигнали и регистър за сигналите, както и информация за реда за подаване на сигнали.

От ИАРА, НССЗ, ИАЛВ и Център за насърчаване на сътрудничеството в областта на селското стопанство между Китай и страните от Централна и Източна Европа е отчетено, че мярката се изпълнява, като се поддържа в актуално състояние публикуваната информация за заинтересованите лица на официалните им сайтове.

От всички ОДЗ мярката е отчетена като изпълнена. Текущо през годината се извършва преглед на електронните страници

<p>Риск от разпространение на неточна информация или липса на информация, водещи до пропуск на срокове за кандидатстване за предоставяне на административни услуги, въвеждане на заблудение на земеделските стопани относно техните права и задължения и вероятност от създаване на корупционни практики.</p>	<p>Осигуряване на публичност на водената от МЗМ политика в отрасъл „Земеделие“ чрез предоставянето на актуална информация, провеждането и участието в публични събития, информационни кампании, интервюта и други национално и регионално ниво</p>	<p>Постоянен</p>	<p>на дирекциите и при необходимост информацията се актуализира.</p> <p>Директорите на ОДЗ</p> <p>Изпълнителен директор на НССЗ</p> <p>На интернет страницата на НССЗ регулярно се публикува актуална информация за предоставените административни услуги, провеждане на информационни събития по населени места, графици на изнесени приемни по населени места, предстоящи приемни по мерки и интервенции за финансиране, консултантски дейности, предстоящи информационно-обучителни събития и др., както и качени на сайта медийни участия и публикации свързани с дейността на службата.</p> <p>ОДЗ – Бургас е подпомогнала организацията, участвала е с експертите от ОСЗ и ОДЗ - Бургас и е осигурила присъствието на земеделските стопани от област Бургас на посочените по - долу информационни кампании както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>23.11.2022г.</u> Информационен семинар, организиран от ОДЗ - Бургас и проведен от Българският фермерски съюз, с експерти от МЗХ на тема „Стратегически план за развитие на земеделieto и селските райони и предстояща Кампания директни плащания 2023 г.“; 2. <u>13.02.2023г.</u> Националната информационна кампания на Министерството на земеделieto за Стратегическия план, проведена на г. Ямбол за земеделски стопани от областите Бургас, Сливен и Ямбол; 3. <u>28.02.2023г.</u> Семинар на тема „Стратегически план за развитие на
---	--	------------------	---

			<p>земеделието и селските райони и предстояща Кампания директни плащания 2023 г.“, организиран от ОДЗ - Бургас и НССЗ, проведен с експерти от НССЗ-офис Бургас; 4. М. март. 2023г. Информационен семинар по Стратегическия план - „Очаквания към старта на Кампания 2023 – възможности и основни предизвикателства за агросектора“, проведен като част от Национална информационна кампания за възможностите за подкрепа на земеделските стопани, организиран от Български фермерски съюз и ОДЗ - Бургас.</p> <p>Всички ОДЗ са посочили, че мярката се изпълнява чрез: своевременно оповестяване на интернет страниците си на ясна и точна информация за процедури; срокове за кандидатстване; за предоставяните административни услуги; публикации в местни ежедневници; провеждането и участието в публични събития; информационни кампании, интервюта и други на национално и регионално ниво; информационни кампании за запознаване на земеделските стопани със Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на РБ за периода 2023-2027 г.; разяснителна кампания със земеделски стопани.</p>
Обучения			
Брой на проведените обучения		Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
Дирекция ОПОР		„Управление на риска в организациите от публичния сектор“, главен експерт – 1 бр.	Повишаване на административния капацитет, минимизиране на пропуски и нарушения

	<p>Проведени обучения за периода от 01.01.2023 – 31.12.2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Статистическа грамотност – лесен достъп до качествени данни - 2 държавни експерта; • Колаборативна работа в дигитална среда - 1 държавен експерт; • Партньорство за открито управление - 1 държавен експерт; • Зелена администрация - 1 държавен експерт; • Интерактивно видео и онлайн презентации с Прези - 2 държавни експерта; • Киберсигурност: Троянски кон и социален инженеринг - 1 държавен експерт; • Възможностите за България от Европейската зелена сделка - 1 държавен експерт; • Обща рамка на регулаторната политика в България - 2 държавни експерта; • Емоционална интелигентност – 1 главен експерт; • Валидиране/актуализиране на метаданни за електронни web-услуги във връзка с използването на надградената система за еФорми - 1 главен експерт; • Кризи и управление на промяната. Стратегическо лидерство и умения за справяне - 1 младши експерт 	
<p>Дирекция РСР</p>	<p>Обучения на 4 бр. служители по нередностите по мерки/подмерки/интервенции, съфинансирани от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, съгласно Заповед за Вътрешни правила №РД09-834/20.10.2020 г.</p> <p>През 2023 г., служителите по нередности от дирекция „Развитие на селските райони“ не са участвали в обучения.</p>	<p>Ефективно функциониране на комисията по нередности</p>
<p>ИАЛВ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Въведение в държавната служба – 6 младши експерти; - Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти – 6 младши експерти; - Защита на личните данни – 1 юрисконсулт; - Актуални въпроси и практика по ЗАНН – 2-ма юрисконсулти и 9 началници на отдели; - Проучвания и анализи в управлението на човешките ресурси – 2 юрисконсулти; - Работа с граждани с увреждания – 2 експерти; - Организация на документооборота в държавната администрация – 1 експерт. 	<p>Повишаване на административния капацитет, минимизиране на пропуски и нарушения</p>

	<p>Проведени обучения през 2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Въведение в държавната служба – 5 главни експерти и 2 младши експерти; - Актуални въпроси по прилагането на Административно процесуалния кодекс“ – 1 юриконсулт; - Правна уредба на защита на личните данни – 1 юриконсулт; - Защита на личните данни – практически въпроси – 1 юриконсулт; - Актуални въпроси и практика по ЗАНН – 1 юриконсулт; - Добри практики и решения в управлението на човешките ресурси – 1 юриконсулт и 1 главен счетоводител; - Стратегии и политики за проиграване на рисковете в държавната администрация – 1 главен счетоводител. - Обучение по стандарт БДС EN ISO/IEC 172025:2018 г. – 1 главен експерт и 1 младши експерт 	
<p>НССЗ – 10 бр.</p>	<p>Мерки за борба с корупцията- 4 бр., главни експерти Организиране и провеждане на обществени поръчки- 2 бр., главен експерт и директор на дирекция; Етичен кодекс на поведението – 4 броя</p> <p>Проведени обучения: Етичен кодекс на поведението- 6 бр. експерти; Прогнозиране на потребностите и планиране на ОП- 1 бр. главен счетоводител; Стратегии и политики за проиграване на рисковете в ДА – 1 бр. главен експерт</p>	<p>Подобрени умения допринасящи до минимизиране на пропуски и нарушения</p>
<p>ИАСРЖ</p>	<p>Работа със специализирани програмни продукти, свързани с дейността на агенцията – 25 бр. служители; Обучение служители по системата „ИАСРЖ Контрол“ – 10 бр. служители; Обучение на служителите от Главна дирекция КСРД за съставяне на актове за установяване на нарушения по Закона за животновъдството – 30 бр. служители.</p>	<p>Повишаване на административния капацитет, минимизиране на пропуски и нарушения</p>
<p>ИАРА</p>	<p>Цикъл на възлагане на обществени поръчки – провеждане на минимум 2 бр. обучения на служители от ИАРА</p> <p>На 09.11.2023 г. е проведено в зала 3.2 на НДК с организатори "СИП-2000" ООД и списание "Обществени поръчки" - Петър Петев обучение на тема „АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНА И НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ ПО</p>	<p>Повишаване на административния капацитет, минимизиране на пропуски и нарушения</p>

	<p>ЗОП“ – обучени трима служители: директор на дирекция АПОЧР и 2 бр. главен юриконсулт в дирекция АПОЧР.</p>	
БАБХ	<p>Кодекс за поведение на служителите – функции и основни акценти Общ брой обучени: 18</p> <p>Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация Общ брой обучени: 12</p>	<p>Повишаване на административния капацитет, минимизиране на пропуски и нарушения</p>
ИАСАС	<p>- Система за управление на качеството. Изисквания. Актуализирани документи - обучени 30 бр. служители; -БРАЙТ система за автоматизация на административната и финансова дейност - обучени 30 бр. служители; -ТЕХНОФАРМ – софтуер за земеделието - обучени 30 бр. служители; - Пожарна безопасност - обучени 30 бр. служители- експерти/инспектори; - Долекарска медицинска помощ - обучени 30 бр. служители- експерти/инспектори; - Система за управление сигурността на информацията съгласно ISO 27001:2017- обучени 30 бр. служители-експерти/инспектори.</p>	
ИА СОСЕЗФ - 32 бр.	<p>Проведени обучени през 2023 г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Специализиран онлайн курс за длъжностни лица по защита на личните данни - 1 бр. главен счетоводител; 2. Обучение на тема: "Разглеждане на ключовите елементи от управлението на проект през призмата на различните производства по реда на ЗУСЕФСУ, контролни дейности за управление на проекти и обсъждане на препоръки за подобрене на управлението на проекти" - 21 броя (1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. главен секретар, 2 бр. директор на дирекция, 1 бр. началник отдел, 2 бр. държавен одитор, 9 бр. главен одитор, 2 бр. старши одитор, 1 бр. главен експерт, 1 бр. старши експерт, 1 бр. младши експерт); 3. Работна среща на тема "Обсъждане на регламента и методология за работа на СО по европейските земеделски фондове за новия програмен период" и обучение на тема "Практически опит в идентифициране на отклонения и писане на констатации" на 	<p>Повишаване на квалификацията и административния капацитет на служителите</p>

служители на ИА СОСЕЗФ - 25 броя (1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. главен секретар, 2 бр. директор на дирекция, 2 бр. началник отдел, 5 бр. държавен одитор, 9 бр. главен одитор, 2 бр. старши одитор, 1 бр. главен експерт, 1 бр. старши експерт, 1 бр. младши експерт);

4. Обучение на тема: "Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност" - 5 броя общо (1 бр. изпълнителен директор, 2 бр. директор на дирекция, 1 бр. държавен одитор, 1 бр. главен експерт)

5. Обучение на тема „Closure 2014-20 & Rolling out 2021-27: Mastering the Essentials“ - 1 бр. изпълнителен директор и 1 бр. директор на дирекция;

6. Обучителен семинар "Анализ на данни" - 6 бр. (1 бр. изпълнителен директор, 2 бр. директор на дирекция, 1 бр. държавен одитор, 1 бр. главен експерт, 1 бр. старши одитор);

7. Работен форум "Развитие на административния капацитет" - 1 бр. главен експерт;

8. Форум „Киберсигурност – мрежа и споделяне на опит“ - 1 бр. главен експерт;

9. Обучителен семинар на тема "Инвестиционни проекти в Европейските структурни и инвестиционни фондове - управление, контрол и одит" - 1 бр. държавен одитор и 1 бр. главен одитор;

10. Обучение за придобиване на международен сертификатаат "Сертифициран експерт по разкриване на измами" - CFE Exam Review Course" - 1 бр. държавен одитор, 2 бр. главен одитор, 1 бр. старши одитор;

11. Обучение на тема „Подаване на декларации и конфликт на интереси по ЗПКОНПИ. Актуални аспекти на приложението на режима“ - 1 бр. главен експерт;

12. Обмяна на опит с хърватския сертифициращ орган - 1 бр. изпълнителен директор, 2 бр. директор на дирекция, 2 бр. началник отдел;

13. Обучение на тема „Киберзаплахите в публичния сектор – специфики, анализ и възможни подходи за намаляване на рисковете“ - 1 бр. главен експерт;

14. Обучителен семинар на тема: "Финансови инструменти в ЕСИ фондове. Практически аспекти и казуси"- 1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. директор на дирекция;

15. Обучение на тема "Етично хакерство" - 1 бр. изпълнителен директор, 2 бр. директор на дирекция, 1 бр. държавен одитор 1 бр. главен одитор, 1 бр. старши одитор;

16. Обучителен семинар на тема: "Типични грешки при проекти, финансирани от ЕС и начини за фиксирането им" - 1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. началник отдел;

17. Обучение на служители на ИА СОСЕЗФ за подготовка за явяване на изпита за придобиване на сертификат "Вътрешен одитор в публичния сектор" - 1 бр. главен счетоводител, 1 бр. главен експерт, 1 бр. старши одитор, 1 бр. старши експерт, 1 бр. младши експерт;

18. Работна среща и обучение на тема "Практическо занятие по установяване на отклонения и формулиране на констатации при проверка на процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП и ПМС160/2016" - 21 броя (1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. главен секретар, 2 бр. директор на дирекция, 2 бр. началник отдел, 3 бр. държавен одитор, 7 бр. главен одитор, 2 бр. старши одитор, 1 бр. главен експерт, 1 бр. старши експерт, 1 бр. младши експерт);

19. Обучение на тема: „Въведение в киберсигурността. Базова оценка на сигурността в работна среда“ - 1 бр. главен счетоводител 1 бр. главен експерт;

20. Обучение на тема: „Иновации и ИТ при избора, управлението, верификацията и одита на средствата от Европейските фондове“ - 1 бр. главен секретар, 1 бр. държавен одитор;

21. Участие в 30-та годишна среща на одитните органи на държавите членки за ЕСИФ/ЕФСУ – 1 бр. директор на дирекция;

22. Четвърта работна среща на служителите в ИА СОСЕЗФ за осигуряване на качество на одитната дейност по Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за финансово 2023 година – 24 броя (1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. главен секретар, 1 бр. директор на дирекция, 2 бр. началник отдел, 6 бр. държавен одитор, 9 бр. главен одитор, 2 бр. старши одитор, 1 бр. главен експерт, 1 бр. младши експерт);

23. Конференцията DIGI PAY с акцент върху сигурни и достъпни плащания в онлайн търговията, сигурна идентификация, предотвратяване на измами и пране на пари – 7 бр. (1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. директор на дирекция, 2 бр. началник отдел, 2 бр. държавен одитор, 1 бр. главен одитор);

24. Семинар на тема "Разследване на престъпления, свързани с Европейската прокуратура-злоупотреби с фондове на Европейския съюз и престъпления против данъчната и осигурителна система. Трудности при доказването на престъпленията по линия досъдебни производства на Европейската прокуратура" в периода 10-13 октомври 2023 г. - 1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. директор на дирекция;

25. Участие във втората годишна регионална конференция на Одитните органи по Инструмента за предприемачинителна помощ. Конференцията в град Истанбул, Република Турция - 1 бр. изпълнителен директор;

26. Обучение на тема „Управленски верификации, извършвани на база оценка на риска. Отключете потенциала на вашата организация, разберете рисковете и адаптирайте своите подходи за управленски верификации и одит“ - 1 бр. държавен одитор, 1 бр. главен одитор, 1 бр. старши одитор;

	<p>27. Обучение на тема: „Проверка, управление и одит на средства от ЕС“ - 2 бр. главен одитор;</p> <p>28. Финалната годишна среща на Националната рибарска мрежа на тема: „Резултати и заключения от прилагането на подхода WOMP по ПМДР 2014–2020 г. ифункциониране и сътрудничество на НРМ. Научени уроци и заключителни препоръки“ - 1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. директор на дирекция;</p> <p>29. Участие в среща на Експертната група по хоризонталните въпроси относно ОСП – подгрупа Сертификация на сметките и среща с ГД „Земеделие и развитие на селските райони“ относно подхода на СО при проверка на законосъобразността на обществени поръчки - 1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. директор на дирекция, 1 бр. началник отдел;</p> <p>30. Участие в Годишна среща между Европейската комисия и Управляващия орган на Програмата за морско дело и рибарство 2014-2020 и Програмата за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 - 1 бр. директор на дирекция и 1 бр. държавен одитор;</p> <p>31. Участие в пета работна среща на служителите в ИА СОСЕЗФ за осигуряване на качество на одитната дейност по Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за финансово 2023 година - 30 броя (1 бр. изпълнителен директор, 1 бр. главен секретар, 2 бр. директор на дирекция, 2 бр. началник отдел, 6 бр. държавен одитор, 10 бр. главен одитор, 2 бр. старши одитор, 1 бр. главен счетоводител, 2 бр. главен експерт, 1 бр. старши експерт, 2 бр. младши експерт);</p> <p>32. Участие в организирано посещение в гр. Гандия, Испания на GALP La Safor (Comunidad Valenciana) за обмяна на опит и запознаване с контролните системи и опита на партньорските организации в прилагане на подхода Водено от общностите местно развитие - 1 бр. изпълнителен директор.</p>	
<p>ИАГ</p>	<p>Проведени са обучения на 3-ма служители в областта на противодействие на корупцията и конфликт на интереси на тема:</p> <p>1. Подкуп на чужди длъжностни лица и сигнализиране при съмнение за извършено престъпление - 1 служител.</p>	

	<p>2. Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация - 2-ма служители.</p>	
<p>ЦОРХВ</p>	<p>Социални мрежи в публичния сектор - създаване и управление – 4 бр. служители Киберсигурност: Троянски кон и социален инженеринг – 7 бр. служители Нови технологии в управлението - изкуствен интелект и машинно учене – 2 бр. служители Практически проблеми на административните нарушения и наказания (за неуристи) – 2 бр. служители Популяризиране дейността на публичните институции в социалните мрежи – 2 бр. служители Информационна и мрежова сигурност в подкрепа на реформите в публичната администрация - 1 служител Киберзаплахите в публичния сектор - специфики, анализ и възможни подходи за намаляване на рисковете – 1 служител Електронно управление – 1 служител Обща рамка за финансиране 2021-2027 – нови моменти в Европейските програми – 1 служител Управление на риска в организациите от публичния сектор – 1 Нови технологии в управлението - светът на данните – 1 служител Нови технологии в управлението - облачни технологии – 1 Нови технологии в управлението – блокчейн – 1 служител Правна рамка на електронното управление – 1 служител Оперативна съвместимост и информационна сигурност – 1 Статистическа грамотност – лесен достъп до качествени данни – 1 Добри практики и решения в УчР – 1 служител Предизвикателството да управляваш – 1 служител Цифрова Европа – 1 служител Въведение в държавната служба – 2 бр. служители Генетично модифицирани организми - новости в законодателството и аналитичните практики – 3 бр. служители Актуални въпроси на управлението на човешките ресурси в публичния сектор – 1 Протокол и етикет - 1</p>	

<p>Център за насърчване на сътрудничеството в областта на селското стопанство между Китай и страните от Централна и Източна Европа</p>	<p>1. Управление на администрацията (стратегическо планиране, управление на промяната, управление на проекти, управление на риска)- Директор -1 бр.</p> <p>2. Меки умения (комуникация, работа в екип, управление на времето, решаване на конфликти, управление на човешките ресурси, управление на знанието) - Директор-1бр.</p>	
<p>ОДЗ</p>	<p>От областните дирекции „Земеделие“ е отчетено, че голям брой служители участват в обучения с цел повишаване на административния капацитет – професионалната квалификация на служителите, своевременно запознаване с изменения в прилаганите нормативни разпоредби, в т. ч. и предвид честите им изменения. Посочени са изключително голям брой и разнообразни теми на обучение. Новоназначените държавни служители преминават първоначално обучение - Въвеждане в държавната служба.</p>	
<p>Посочване на възможни начини за подаване на сигнали</p>		
<p>Адрес</p>	<p>Е-mail адрес</p>	<p>Телефонен номер</p> <p>Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/</p> <p>Други</p>
<p>Министерство на земеделието и храните Бул. „Христо Ботев“ № 55, 1040, гр. София</p>	<p>edelovodstvo@mzh.government.bg се приемат документи подписани с универсален електронен подпис mail@mzh.government.bg</p> <p>Чрез Системата за сигурно електронно връчване https://edelivery.egov.bg/</p> <p>Чрез Документален портал на страницата на Министерството на земеделието (www.mzh.government.bg), в рубриката „Електронно деловодство“</p>	<p>02/985 11 383 (384)</p> <p>Кутия за попълнени Анкетни карти, поставена на видно място в близост до гише „Деловодство“ в Центъра за административно обслужване (ЦАО) на министерството.</p> <p>Устно в ЦАО</p>

Министерство на земеделието и храните, дирекция „Обща политика в областта на рибарството“	minister@mzh.government.bg ; OPOR@mzh.government.bg.	02/985 11 441 02/985 11 442			
Министерство на земеделието и храните, Дирекция „развитие на селските райони“	prsmrednosti@mzh.government.bg				
ИА СОСЕЗФ - гр. София 1000, бул. „Витоша“ №15, ет.5	ia@saaf.bg signal@saaf.bg	02/9434383	На входа на ИА СОСЕЗФ	устно в офиса на ИА СОСЕЗФ	
ИАЛВ - Гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 1, ет. 3.	sofia@eavv.com avv.com	02/9708-111	На входа на сградата, в която се намира ИАЛВ е поставена специална кутия за подаване на жалби и сигнали, като такива кутии са на разположение на клиентите и в териториалните звена на ИАЛВ.		
ИАБГ - 1606 София, бул. Христо Ботев №17 ет.6	anticorruption@ iabg.government.bg	02/9152-999		На интернет страницата на агенцията - https://iabg.government.bg/ , в раздел „Антикорупция“ , секция „Сигнали“, чрез използване на формата може да бъде подаден сигнал.	
Изпълнителна агенция по горите бул. „Христо Ботев“ № 55, 1040, София	iaag@iaag.bg Чрез Системата за сигурно електронно връщане https://edelivery.egov.bg/	+359 87 703 3112	Кутия, поставена на видно място в близост до гише „Деловодство“ на партера в МЗХ.		

ЦОРХВ - София, бул. „Цар Борис III“ 136, ет.11	cothv@mzh.government.bg	02/4273056	Поставена кутия на ет.11 в административната сграда	Устно в Приемна за граждани
ИАСРЖ - гр. София, ул. „Бистришко шосе“ №26	delovodstvo@iasrj.eu E-mail адрес, обявен на сайта на ИАСРЖ https://www.iasrj.eu	Телефонни номера, обявени на сайта на ИАСРЖ в рубрика „Контакти“	Кутия, поставена на видно място в близост до „Деловодство“	
ИАСАС - гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 1	iasas@iasas.government.bg	02/870 03 75	Надписана заключваща се кутия, закачена на входа на сградата, в която се намира агенцията.	
За ЦУ на БАБХ – гр. София, бул. „Пенчо Славейков № 15А“, ЦАО; За ОДБХ – адреси на всяко ОДБХ, ЦАО	bfsa@bfsa.bg	070012299	Кутиите са поставени в ЦАО на ЦУ на БАБХ и ОДБХ	На интернет страницата на БАБХ – контактни форми за ЦУ на БАБХ и 28 ОДБХ, ССБВ, устно – на „Горещ телефон на БАБХ“.
На интернет страниците на всички ОДЗ са посочени адреси на местонахождението.	На интернет страниците на всички ОДЗ са посочени електронни адреси.	На интернет страниците на всички ОДЗ са посочени телефони за контакт.	В сградите, където са разположени съответните ОДЗ и ОСЗ има поставени общодостъпни кутии за сигнали.	
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките				
<i>Изискване за деклариране на конфиденциалност по отношение на подавателите на сигнали. Включване на задължение в длъжностната характеристика на служителите, работещи със сигнали за корупционни практики. Актуализиране на вътрешни правила, събържани разпоредби във връзка с работа по постъпили сигнали, включване на мерки за защита на лицата – подаватели на сигнали.</i>				

Със заповед от 03.05.2023 г. на директора на ОДЗ - Бургас, е назначена комисия за проверка на Кутията за сигнали и жалби, разглеждането им и решаването на сигналите в установените срокове.

В ОДЗ – Варна се изпълнява изискването за деклариране на конфиденциалност по отношение на подателите на сигнали. Включено е като задължение в длъжностната характеристика на служителите, работещи със сигнали за корупционни практики.

Със заповед от 23.08.2023 г. на директора на ОДЗ – Монтана са утвърдени Правила за вътрешно подаване на сигнали за нарушения и последващи действия по тях, които уреждат реда и условията за организиране на вътрешен канал за подаване на сигнали за нарушения, вътрешна проверка на постъпилите сигнали и извършването на последващи действия, предвид разпоредбите на Закона за защита на лицата, подавачи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения /ЗЗЛПОИИ/. В раздел III „Лица, които могат да подават сигнали (сигнализиращо лице)“, чл. 3, ал. 2-5 са регламентирани задълженията за неразкриване на лицето, подало сигнала и всяка друга информация, която би довела до неговото идентифициране.

Със заповед от 14.11.2023 г. са утвърдени Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси по ЗПК в ОДЗ - Монтана. В глава V. Сигнали, чл. 15 са посочени организационни мерки, които следва да се спазват при постъпил сигнал, с цел неразкриване самоличността на лицето, подало сигнала и неразгласяване на лични данни за него. Действия по опазване на самоличността на подалия сигнала се предприемат от момента на подаване на съответния сигнал в ОДЗ - Монтана (чрез подаване/постъпване в деловодството, пощенската кутия, електронен адрес, телефон, факс и др.) до отпадане на необходимостта от това. Със защитата, предвидена в тези Вътрешни правила, се ползват и служителите на ОДЗ - Монтана.