

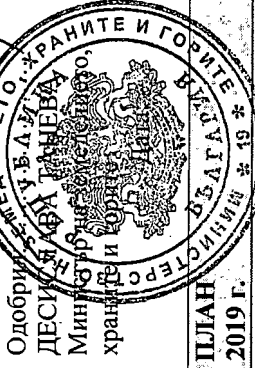
Приложение към насоки, приети от Националния съвет по антикорупционни политики

За министър:

Антикорупционни политики

Заповед за заместване № РД09-60

от



Одобри
ДЕСИСКА
Министър
храните и
горите

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МЕРКИТЕ ОТ АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН В СИСТЕМАТА НА МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ ЗА 2019 Г.

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки - Атанас Добрев, заместник-министър на земеделието, храните и горите.
Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насочено ст на мярката – организация / ионен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Включване на по-голям брой експерти при изготвяне на технически задания и технически спецификации за възлагане на обществени поръчки и прилагане на ротационен принцип за служителите, включени в	Организационен	Да се предотврати възлагането на едни и същи служители изготвянето на техническите предложения, одобряването на изпълнителя на обществената поръчка и приемането и отчитането на изпълнението.	постоянен	Намаляване броя на постъпили жалби във връзка с провеждани процедури по ЗОП в МЗХГ. Определени различни служители, участващи при провеждането на обществени	Директори на дирекции в МЗХГ, които са възложители на обществени поръчки	Изпълнява се. По данни от дирекция „Обществени поръчки“ през 2019 г. са стартирали 47 обществени поръчки. Постъпили са 3 броя жалби в КЗК по 2 процедури. За същия отчетен период през 2018 г. са постъпили 4 бр. жалби по 4 процедури, което, съгласно съответния индикатор представлява изпълнение на мярката. От дирекция „Развитие на селските райони“ (РСР) е отчетено, че в комисиите за провеждане на обществени поръчки, финансирани по мярката „Техническа помощ“ (ТП) по ПРСР се включват служители от отдел ПНТП и от други отдели от дирекцията, в зависимост от спецификата на дейността, съвместно със служители от дирекция „Обществени поръчки“ (ОП).	

<p>комисиите по ЗОП. Разделяне на възлагането от контрола при обществените поръчки.</p>			<p>поръчки и при осъществяването на контрола по приемане на изпълнението на сключените договори.</p>	<p>Дирекция РСР осъществява контрола по изпълнението на тези обществени поръчки, като в зависимост от спецификата на дейността по проекта, по преценка на директора, в състава на Комисията за управление и контрол на проекти по ТП биват включени и служители от други дирекции на МЗХГ с компетентности в съответната област на дейността.</p> <p>Комисиите за провеждане на обществени поръчки финансирани по „Техническа помощ“ по Програмата за морско дело и рибарство включват минимум трима служители – от дирекция „Морско дело и рибарство“ (МДР) и дирекция „Обществени поръчки“. Възлагането на обществени поръчки се осъществява от дирекция ОП, а контрол по изпълнението от Дирекция МДР.</p> <p>От дирекция „Поземлени отношения и комасация“, възложител на процедури по реда на ЗОП, при изготвяне на техническите задания и техническите спецификации за възлагане на обществени поръчки, както и при участието на експерти в комисиите по ЗОП, се определят различни служители на ротационен принцип. Освен това те притежават необходимите професионални компетенции в областта и съответния образователен ценз. За отчетния период няма постъпили жалби по проведените процедури, за които дирекция ПОК е възложител.</p> <p>От дирекция „Инвестиции и управление на собствеността“ са осъществени принципите за ротация на служителите, включени в комисиите по ЗОП. Сключени са 19 договора по заявени по ЗОП процедури.</p> <p>От дирекция „Информационно и комуникационно обслужване“ е посочено, че през 2019 г. са стартирани 2 бр. обществени поръчки. В изготвянето на документацията са</p>
---	--	--	--	---

						<p>участвали по 2-ма различни служители. В комисииите за избор на изпълнител на ОП са участвали други 2-ма и съответно 3-ма служители-с цел-спазване-ротационен-принцип. Не е имало обжалване на процедурите за ОП.</p> <p>През 2019 г. дирекция „Административно обслужване“ е участвала в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет ”Доставка на компоненти и внедряване на процеси и услуга по дигитализиране на документи“, която е под № 32 в Годишния план за процедурите за възлагане на обществени поръчки в МЗХГ за 2019 г. Със Заповед № РД52-215 от 11.09.2019 г. е определена работна група, която да изготви технически спецификации, критерии за подбор, методика за определяне на комплексната оценка на офертите, включително показателите за оценка и относителната им тежест, специфични технически изисквания и др. Със Заповед № РД52-264 от 22.11.2019 г. е определена комисия, която да проведе процедурата за възлагане на обществената поръчка. В изброените заповеди е приложен ротационен принцип на служителите, включени в комисииите по ЗОП.</p> <p>През 2019 г. дирекция „Анализ и стратегическо планиране“ (АСП) е участвала в комисия по ЗОП за възлагане на две обществени поръчки, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на агропазарна информация за нуждите на МЗХГ“. <p>В контрола по изпълнението на сключения договор (РД 51 - 25/01.02.2019 г.) са включени експерти от дирекцията, които не са участвали при провеждане на обществената поръчка.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обществена поръчка с предмет: „Разработване на функционален анализ на
--	--	--	--	--	--	--

							<p>Министерството на земеделието, храните и горите и на второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на земеделието, храните и горите“. В контрола по изпълнението на сключения договор (№ РД 51-151/06.12.2019 г.) са включени експерти от дирекцията, които не са участвали при провеждане на обществената поръчка. През отчетния период дирекция АСП е осъществявала контрол и по действащ договор за поддръжане на информационна система за отчитане на търговията на България (РД 51-29/21.03.2018 г.), изтекъл на 20.03.2019 г.</p>	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организация/ионен/кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение	
1. Ротация на служителите от Областните дирекции „Земеделие“ при извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДЦФ	Организационен	Ефективен контрол при извършване на теренните проверки	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения.	Директор на ОДЗ	Мярката е отчетена като изпълнена от 26 областни дирекции „Земеделие“, които са предоставили кратка информация за предприетите действия. От ОДЗ – Варна мярката е отчетена като изпълнена – със заповеди на директора са назначени 9 бр. комисии за извършване на проверки по чл. 47, ал.8 от ППЗСПЗЗ през м. май и 9 бр. комисии за извършване на проверки през м. ноември. Ротация в състава на комисии е направена в ОСЗ, за които численият състав позволява. През м. май са изготвени 146 броя констативни протокола, а през м. ноември - 195 броя констативни протокола.	Две областни дирекции „Земеделие“ не са изпълнили мярката. В ОДЗ – Велико Търново не е извършвана ротация поради натовареността и ограничения	

					<p>От ОДЗ – Монтана мярката е изпълнена, като е извършена промяна в състава на комисията на ротационен принцип. На основание чл. 47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ за 2019 г. са извършени общо 6946 бр. проверки за състояние и ползване на земите от ДПФ. На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗСПЗЗ са издадени заповеди за неправомерно ползване на земи от ДПФ по реда на чл. 34, ал. 8 от ЗСПЗЗ на общо 10 бр. ползватели на имоти от ДПФ, като към момента по 2 от тях сумите са платени частично, а за останалите е внесена цялата дължима сума.</p> <p>От ОДЗ – Смолян мярката е отчетена като изпълнена. Извършени са проверки на ротационен принцип на 1585 бр. имоти ДПФ в област Смолян. Не са констатирани нарушения.</p> <p>В ОДЗ – Търговище проверките за състоянието и ползването на земеделски земи от ДПФ се извършват на ротационен принцип. Освен служители от ОСЗ, със заповед на директора се включват и експерти от ОДЗ - Търговище. За резултатите от проверките са изготвени констативни протоколи. Издадени са 2 бр. заповеди за неправомерно ползване на 16 бр. имоти на обща площ 218.077 дка, за 30187.78 лв.</p> <p>В ОДЗ - София град мярката е изпълнена, проверките се извършват от различни служители от ОСЗ. Със заповеди на директора на през м. май и м. ноември са назначени комисии за извършване на проверка на състоянието и ползването на земите от ДПФ. Проверени са 159 имота, констатирано е неправомерно ползване на 3 бр. имота, издадени са 5 бр., заповеди за неправомерно ползване, и определените суми по заповедите са платени по сметка на МЗХГ.</p>	<p>брой служители в ОСЗ не са извършвани ротации при проверките. През годината са извършени 332бр. проверки на ползването на ДПФ, като са констатирани 16бр. нарушения и са издадени 8 по чл.34 от ЗСПЗЗ.</p> <p>В ОДЗ – Стара Загора не е извършвана ротация.</p>
--	--	--	--	--	---	---

От директора на **ОДЗ – Бургас** са издадени 12 бр. заповеди за назначаване на комисии, които на ротационен принцип да извършат проверки на всеки имот от ДПФ през м. май и през м. ноември 2019г. по реда на чл.47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ както следва: ОСЗ Айтос-ОСЗ Руен, ОСЗ Сунгурларе-ОСЗ Карнобат, ОСЗ Бургас-ОСЗ Созопол, ОСЗ Приморско-Царево - ОСЗ Бургас-офис Малко Търново, ОСЗ Руен-ОСЗ Сунгурларе, ОСЗ Средец- ОСЗ Камено, ОСЗ Несебър – ОСЗ Поморие. Резултатите от проверките през м. май са обективирани в протоколи по образец и изготвени обобщени справки за състоянието и ползването на имотите от държавния поземлен фонд. Установено е неправомерно ползване на 52 имота на обща площ 257 дка в общините Айтос, Камено, Карнобат, Поморие, Руен, Созопол, Средец. Ползвателите на земи от ДПФ без сключени договори са уведомени за установеното от комисииите, за изпълнение на процедурата по чл. 34, ал. 8 от ЗСПЗЗ.

В ОДЗ – Пловдив ротацията се прилага, като не се допуска един и същи служител от съответната общинска служба по земеделие да участва при извършването проверки за установяване на състоянието и ползването на ДПФ на един и същ имот едновременно през месец май и през месец ноември в една календарна година. През отчетния период са проверени 3256 имота от ДПФ. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – Пловдив.

С две заповеди на директора на **ОДЗ – Хасково** са назначени комисии за проверка на състоянието и ползването на земите от ДПФ. Проверките са извършени на ротационен принцип през м. май и м. ноември 2019 г., проверени са общо 10 936

					<p>имота от ДПФ.</p> <p>От ОДЗ – Ловеч мярката е отчетена като изпълнена. Два пъти през 2019 г. – м. май и м. ноември от общинските служби по земеделие към ОДЗ - Ловеч са извършени проверки в изпълнение на чл.47, ал.8 от ППЗСПЗЗ за състоянието и ползването на земите от ДПФ на територията на областта. Не са констатирани нарушения, за резултата от проверките е информирана областната дирекция.</p> <p>При извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ през 2019 г., в ОДЗ - Враца са извършени следните ротации: ОСЗ-Роман – 1 служител; ОСЗ-Бяла Слатина – 1 служител и ОСЗ-Оряхово – 1 служител.</p> <p>От ОДЗ – София област е посочено, че при спазване принципа на ротация са извършени 582 проверки по реда на чл. 47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ, като за всяка проверка е съставен съответния протокол.</p> <p>От ОДЗ – Пазарджик мярката е отчетена като изпълнена, проверени са общо 1260 имота. При проверките, по реда на чл.47ал.8 от ППЗСПЗЗ са установени 3 броя неправомерни ползватели на ДПФ, за които са издадени заповеди по реда на чл.34 от ЗСПЗЗ.</p> <p>От ОДЗ – Ямбол е отчетено, че с осем заповеди на директора са определени комисии, извършени са 3658 бр. проверки.</p> <p>От ОДЗ - Габрово принципа на ротация е приложен спрямо представителите от ОДЗ в назначените комисии за извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ на територията на всички ОСЗ. Съставени са 69 бр. протоколи за извършени проверки на 1916 бр. имоти, не са установени</p>
--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

нарушения.

Със Заповед на директора на **ОДЗ – Разград** са определени служителите, които да извършват проверки на ротационен принцип. Проверени са 880 имота на територията на две общини - не са установени нарушения.

От **ОДЗ – Кърджали** мярката е отчетена като изпълнена, със заповед на директора са определени комисии по реда на чл. 47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ. Резултатите от проверките са отразени в протоколи.

От **ОДЗ – Перник** мярката е отчетена като изпълнена. Сформирани смесени екипи служители от ОСЗ и от ОДЗ, като служителите от ОСЗ извършват проверки в населени места различни от общината по месторабота.

От директора на **ОДЗ-Кюстендил** са издадени 9 бр. заповеди, с които са определени различни служители, да участват в проверки на място от ОСЗ. Изготвен 1 брой доклад до МЗХГ.

От **ОДЗ – Сливен** мярката е отчетена като изпълнена. Извършена е ротация на служителите от ОДЗ и ОСЗ при проверка на състоянието на земите от ДПФ.

От **ОДЗ – Русе** мярката е отчетена като изпълнена. Извършени са 8736 бр. проверки обхващащи 74183.830 дка земеделска земя от ДПФ. Констатирани са 6 неправомерно ползвани поземлени имота. Издадени са заповеди по реда на чл. 34, ал. 8 ЗСПЗЗ.

В **ОДЗ -Благоевград** са извършени 28 бр. проверки на ротационен принцип, в резултат на което има издадени 17 бр. заповеди за неправомерно ползване на земи от ДПФ.

В **ОДЗ – Видин** документални проверките за състоянието и ползването на земи от ДПФ се извършват от назначения по щат служител на

<p>ОДЗ. Проверки на място се извършват по чл.47 от ППЗСПП от комисии с членове - служители от общинските служби по земеделие. Със заповеди на директора на ОДЗ ежегодно се променят членовете на комисията, вкл. и при промяна в състава на служителите от ОСЗ.</p> <p>От ОДЗ – Добрич мярката е отчетена като изпълнена, като е посочено, че ротации се извършват в случаите, в които съществува такава практическа възможност. В общинските служби, чийто числен състав позволява това, е предвиден резервен член на комисията за извършване на теренни проверки. Отбелязано е, че съществуват затруднения предвид ограничения състав на част от общинските служби по земеделие и едновременно ангажираност през м. май с кампанията по регистриране на обработваните площи в ИСАК и теренните проверки по чл. 47, ал. 8 ППЗСПЗЗ. Отчетено е, че към момента проверките изпълняват своето предназначение и са база за осъществяване на административен контрол в случаите, в които е налице безспорно индивидуализиран неправомерен ползвател.</p> <p>От ОДЗ – Плевен е отчетено, че мярката се изпълнява. Директорът на ОДЗ е издал заповед за назначаване на комисии, които да извършат на ротационен принцип проверки по реда на чл.47, ал.8 от ППЗСПЗЗ за имотите от ДПФ към м.09.2019г. Ротацията засяга следните ОСЗ и офиси: ОСЗ-Левски и ИРМ Белев, ОСЗ-Гулянци и ОСЗ-Никопол, ОСЗ-Кнежа и ИРМ Искър, ОСЗ-Плевен и ИРМ Пордим. Извършени са проверки като резултатите са отразени в констативни протоколи по образец. Изготвени са обобщени справки и доклад за състоянието и</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>2. Ротация на служители от ОД „Земеделие“ при извършване на проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане</p>	<p>Организационен</p>	<p>Ефективен контрол при извършване на проверките</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатирано нарушение.</p>	<p>Директор на ОДЗ</p>	<p>ползването на имоти от ДПФ. От ОДЗ – Силистра е отчетено, че мярката е изпълнена, издадена е заповед от директора за извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ на ротационен принцип от комисии, в чийто състав са включени служители от ОСЗ, различна от проверяваната. Брой на извършените проверки – 2 бр., общ брой на проверените имоти – 5358 бр. Констатирано нарушение: - през м. май 2019 -110 бр., издадени са заповеди за неправомерно ползване; - през м. ноември – 195 бр. нарушения. От ОДЗ – Шумен е отчетено, че мярката е изпълнена, като през 2019г. се е наложила трайна практика при извършването на проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ да се използва ротационния принцип.</p>	<p>Мярката е отчетена като изпълнена от 26 областни дирекции „Земеделие“, предоставена е кратка информация за начина на изпълнение. В ОДЗ – Варна ротацията е извършена като служители от една ОСЗ са извършвали проверки на територията на друга ОСЗ. Проверени са общо 664 физически блока. От ОДЗ - Монтана през 2019 г. са извършени проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане в землищата на общините Берковица и Вършец. В теренните проверки на ротационен принцип са участвали експерти от следите ОСЗ: Бойчиновци, Вълчедръм, Монтана, Брусарци, ОСЗ – Монтана, ИРМ Чипровци и служители от ОД „Земеделие“ – Монтана. От ОДЗ – Смолян мярката е отчетена като изпълнена. Извършени теренни проверки на</p>	<p>Две областни дирекции „Земеделие“ не са изпълнили мярката. В ОДЗ – Велико Търново – поради нагояреността, краткия срок и ограничения брой служители в ОСЗ не са извършвани ротации по време на</p>
---	-----------------------	---	------------------	---	------------------------	---	--	---

					<p>ротационен принцип на 212 бр. физически блока на територията на област Смолян. От ОДЗ - Търговище проверките на терен са извършени от 6 екипа. Получено е съдействие от служители от ОДЗ Разград – 1 екип. Обработени са 2234 бр. заявления за 2019 г. Изпратени за приключване в други области - 62 бр. Предадени заявления към Разплащателна агенция Търговище – 2171 бр. Опозната земеделска площ по СЕПП- 107084 ха. Стандартни теренни проверки на ФБ – 897 бр. За проверените блокове са изготвени 143 бр. протоколи с направени констатации, от тях 21 бр. коригирани протоколи с корекции за блокове върнати от Център София - обработени - допълнително. Всички протоколи са публикувани в електронния регистър.</p> <p>В ОДЗ – София град мярката е изпълнена. Създадена е организация за периодична ротация на служителите от ОДЗ и ОСЗ за извършване на проверки на място. Извършени са 23 проверки и са съставени 12 броя констативни протоколи, от които 11 бр. са за напълно пропаднали площи в резултат на неблагоприятни климатични условия. Проверките свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки са извършени на ротационен принцип, като служител от ОДЗ - София град е участвал в проверките на терен. Проверени са 131 бр. физически блока и са съставени 30 бр. протоколи.</p> <p>В ОДЗ – Стара Загора мярката е изпълнена. Извършени са 495 бр. проверки на физически блокове на ротационен принцип, повече от половината от всички проверки. Не са констатирани нарушения.</p> <p>При извършване на проверки, свързани с</p>	<p>кампанията. За стопанската 2019-2020г. са сключени 166 бр. споразуменния за земята на областта. От ОДЗ – Силистра е отчетено, че през 2019 г. не е извършена ротация на служителите, но е подготвена заповед за кампания 2020г. Като причина е посочено недостиг на финансов ресурс за командироване на служителите.</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>компаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане, в ОДЗ – Бургас е приложен принцип на ротация, като служител от ОДЗ е участвал в проверките в ОСЗ Айгос. Двама служители от ОДЗ и един служител от ОСЗ- Камено са участвали в проверките в ОСЗ Руен. Един служител от ОДЗ е участвал в проверките в ОСЗ Несебър. При извършване на теренни проверки за актуализиране на данните в СИЗП, в ОДЗ – Бургас също е извършена ротация на служители, като:</p> <p>Служител от ОСЗ Средец е участвал в проверки в ОСЗ Бургас, офис М. Търново; служител от ОСЗ Айгос – в ОСЗ Сунгурларе и ОСЗ Руен; служител от ОСЗ Поморие – в ОСЗ Руен; Служител от ОСЗ Камено – в ОСЗ Средец; служител от ОСЗ Приморско – офис Руен; служител от ОСЗ Созопол; служител от ОСЗ Царево – в ОСЗ Созопол; служител от ОСЗ Карнобат – в ОСЗ Созопол и ОСЗ Сунгурларе.</p> <p>В ОДЗ – Пловдив проверките са реализирани през второто полугодие на 2019 г., като ротационният принцип се прилага по следния начин – не се допуска един и същ служител да извършва теренни проверки на физически блокове в едно и също землище през две поредни календарни години. През отчетния период са извършени 768 проверки на физически блокове. Не са констатирани нарушения от страна на служителите на ОДЗ – Пловдив.</p> <p>Със заповед на директора на ОДЗ – Хасково са определени лица, които да извършват проверки на ротационен принцип на Физически блокове (ФБ), заявени за подпомагане. През 2019 г. са извършени проверки на 1425 ФБ.</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>От ОДЗ – Ловеч са извършени 63 проверки и са съставени 33 броя констативни протоколи за напълно пропаднали площи в резултат на неблагоприятни климатични условия за прилагане изискванията на Държавна помощ SA.42510 (2015/N) за компенсирани щетите по земеделските култури, причинени от неблагоприятни климатични събития. Осъществена е ротация на служители от ОДЗ – Ловеч и от ОСЗ при извършени теренни проверки, при които са проверени 1445 физически блока.</p> <p>Във връзка с кампания Директни плащания 2019. в ОДЗ – Враца е извършена ротация на общо четирима служители: трима от ОДЗ-Враца в ОСЗ-Враца и един от ОСЗ-Криводол в ОСЗ-Враца Шестима служители са участвали в ротации при теренни проверки на физически блокове на територията на област Враца, а именно: 1 служител от ОСЗ-Роман в ОСЗ-Мездра, 1 служител от ОСЗ-Мездра в ОСЗ-Роман, 1 служител от ОСЗ-Криводол в ОСЗ-Враца, 2 служители от ОДЗ-Враца в ОСЗ-Мездра, 1 служител от ОСЗ-Бяла Слатина в ОСЗ-Враца.</p> <p>От ОДЗ – София област е посочено, че предвид изискващата се специфична подготовка за работа с GPS, се извършва частична ротация на служителите, извършващи проверки свързани с подпомагането на ЗС.</p> <p>От ОДЗ – Пазарджик е отчетено, че са проверени 1028 физически блока, като в проверките са участвали и служители на ОДЗ Видин и ОДЗ Силистра.</p> <p>Във връзка с изпълнението на мярката, от ОДЗ – Ямбол е посочено само, че има издадена една заповед на директора на ОДЗ.</p> <p>В ОДЗ – Габрово принципа на ротация при</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>извършване на проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане е приложен частично. Един служител от ОСЗ Дряново е извършил проверки на ФБ на територията на ОСЗ Севлиево.</p> <p>От ОДЗ – Разград е посочено, че през 2019г. област Разград попада в зона на самолетно заснемане и броят на ФБ за проверка е бил малък – 21 бр. Експерти от ОДЗ Разград са извършвали теренни проверки на територията на област Търговище.</p> <p>От ОДЗ – Кърджали е отчетено, че мярката е изпълнена, като със заповед на директора са определени служители, които да участват в проверките.</p> <p>Мярката е отчетена като изпълнена, със заповед на директора са определени служители на ОДЗ – Перник, които да участват в проверките.</p> <p>От ОДЗ – Кюстендил е отчетено, че мярката е изпълнена. Определени със заповед на директора служители извършват теренни проверки на физически блокове, различни от извършените от същите служители проверки през предходната година.</p> <p>В ОДЗ – Сливен е извършена ротация на служителите в ОСЗ, които извършват теренни проверки на ФБ, във връзка с актуализация на данните в СИЗП. Проверени са 822 ФБ.</p> <p>От ОДЗ – Русе е посочено, че поради извършено самолетно заснемане на земеделските земи в област Русе, са възложени и извършени 3 проверки на ФБ на ротационен принцип от служител на друга ОСЗ.</p> <p>За отчетния период в ОДЗ - Благоевград са извършени 2 бр. проверки на ротационен принцип.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Ротация на служителите от ОД "Земеделие" при извършване на контрол на дейностите по чл.15, ал.1 от Закон за регистрация и контрол на земеделска и горска техника, при спазване на правата/задължен	Организационен	Ефективен контрол при извършване на проверките	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатираните нарушения.	Директор на ОДЗ	<p>От ОДЗ – Видин е посочено, че със заповеди на директора се определят служителите, които да извършват теренни проверки и ежегодно се променят. Периодична промяна на служителите се прави и при промяна в състава на служителите от ОСЗ.</p> <p>От ОДЗ – Добрич е посочено, че ротации се извършват в случаите, в които съществува такава практическа възможност, поради ограничен брой служители.</p> <p>В ОДЗ - Плевен през 2019г на територията на областта са извършени 195 бр. теренни проверки. За да се спазва ротационния принцип служители от ОСЗ - Плевен и ОСЗ – Гулянци са извършили теренни проверки на територията на ОСЗ-Долни Дъбник; от Белене - на територията на ОСЗ Левски , а четирима служители от различни ОСЗ са осъществили теренни проверки на територията на област Ловеч.</p> <p>От ОДЗ – Шумен мярката е отчетена като изпълнена. Прилага се ротация при извършване на проверки свързани с кампаните за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане.</p> <p>Мярката е отчетена като изпълнена от 16 областни дирекции "Земеделие", които са предоставили кратка информация за изпълнението.</p> <p>В ОДЗ – Монтана при извършване на контрол на дейностите по чл. 15, ал. 1 от ЗРКЗГТ е направена ротация на служителите, като главен инспектор е заменен с инспектор и един новоизменен инспектор. Регистрирани са 662 бр. машини, 147 бр. от които нови и са извършени 4337 бр. технически прегледи на техниката. Съставени са 46 акта за установяване на административни нарушения по ЗРКЗГТ, мярката не е изпълнена от 12 областни дирекции "Земеделие", които са посочили причините за неизпълнение . Може да се обобща, че основната причина за неизпълнение</p>
---	----------------	--	-----------	--	-----------------	---

<p>ията, регламентиран в чл.15а на Същият закон</p>		<p>издадени са и са връчени 46 бр. наказателни постановления. В ОДЗ – София град мярката е изпълнена. Дирекцията разполага с двама инспектори, които извършват проверки на ротационен принцип. Не са констатирани нарушения. От ОДЗ – Стара Загора е отчетено, че мярката е изпълнена. Съгласно изготвени графици на служителите, определени със заповед да извършват контрол на ЗГТ, районите за контрол се разпределят между тях, а на следващата година се разменят. От ОДЗ – Бургас е посочено, че мярката се изпълнява, като на двама служители от ОДЗ – главен експерт и главен юрисконсулт, е възложено да извършват постоянна проверка и контрол на входящата от собствениците на земеделска и горска техника окомплектована документация за регистрация, за промяна и за прекратяване на регистрацията съгласно чл.15, ал.1 от Закона. От ОДЗ – Пловдив е отчетено, че ротационният принцип се прилага по следния начин – не се допуска един и същ инспектор да проверява един и същ обект при извършване на две поредни проверки. През отчетния период са проверени 8069 обекта. Не са констатирани нарушения от страна на служители на ОДЗ – Пловдив. От ОДЗ – Хасково мярката е отчетена като изпълнена. С две заповеди на директора са определени длъжностни лица за извършване на контрол на дейностите по чл.15, ал.1 от ЗРКЗГТ. Извършени са: регистрация на техника, ГТП, проверки на място и за правоспособност на 7105 машини – земеделска и горска техника. От ОДЗ – Ловеч мярката е отчетена като изпълнена, контролът по чл.15, ал.1 от</p>	<p>то на мярката е малкият брой (1-2 бр.) служители, назначени в ОДЗ, имащи професионални умения и съответно задължения да извършват тези проверки. Въпреки практическата невъзможност за извършване на ротация, областните дирекции „Земеделие“ са отчели извършените проверки, вкл. издадени АУАН и наказателни постановления при констатирани нарушения. В ОДЗ – Велико Търново не са извършвани ротации. За</p>
---	--	---	---

										отчетния период е регистрирана 1246 бр. техника, издадени са 1217 бр. свидетелства за регистрация, проведени са 6718 бр. технически прегледи и 428 бр. машини са проверени за наличие на сертифицират за одобрение на типа и съответствиет о. Поради спецификата на дейността и изискването се образovanje и ценз, както и поради това че в ОДЗ има само двама упълномощен и инспектора, няма възможност за извършване
										ЗРКЗГТ се осъществява от двама главни инспектори, при спазване на правата/задълженията, регламентираните в чл.15а на същия закон. За периода са извършени 46 проверки на земеделска техника. В ОДЗ - Враца има назначени двама служители, които извършват контрола на дейностите по ЗРКЗГТ и ротацията се извършва между тях. От ОДЗ – Пазарджик е посочено, че мярката е изпълнена и не са установени нарушения през отчетния период. От ОДЗ – Кърджали е посочено, че има назначени двама инспектори за територията на област Кърджали и мярката е отчетена като изпълнена. В ОДЗ – Кюстендил са назначени 2-ма служители, изпълняващи функции по дейности от Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника. Мярката е отчетена като изпълнена. От ОДЗ – Русе е отчетено, че ротацията на инспекторите, осъществяващи контролни функции по ЗРКЗГТ се залага при утвърждаване на ежемесечните графици – извършени са 4689 бр. технически прегледи. Принциплът на ротацията се прилага и при извършване на проверки на заявления за регистрация на ЗГТ – 724 бр., както и при сформирани на комисии за придобиване на правоспособност ЗГТ; проверка при издаване свидетелства за правоспособност ЗГТ – 391 бр. В ОДЗ – Благоевград принципът на ротация се прилага на период от 6 месеца. Извършени са 2275 бр. проверки, констатиран са осем нарушения. Издадени 8 бр. наказателни

						<p>постановления.</p> <p>В ОДЗ – Видин има двама инспектори, които извършват проверките. Ротацията на служителите се залага при утвърждаване на ежемесечните графици; при проверка на заявленията за регистрация на ЗГТ, както и при участие в комисииите за придобиване на правоспособност.</p> <p>В ОДЗ - Плевен са назначени двама служители изпълняващи функции по дейности от ЗРКЗГТ, които осъществяват контрол по чл.15 на същия закон чрез утвърждаване на ежемесечни графици. Извършени са 8047 бр. ГТП на ЗГТ и машини за земна работа, 1569 бр. регистрации и са издадени 298 бр. свидетелства за правоспособност за работа със ЗГТ. През 2019г. в ОДЗ - Плевен във връзка с осъществяването на контрола по чл.15 от Закона са проверени 190 бр.търговски фирми и кооперации, издадени са 98 бр.наказателни постановления и са съставени 114 акта.</p> <p>От ОДЗ – Силистра е отчетено, че е извършвана вътрешна ротация на инспекторите от ОДЗ – Силистра при изготвяне на месечните графици. Извършени са 7298 бр. проверки, при които са констатирани нарушения със съставени актове и издадени НП – 26 бр.</p>	<p>на ротация.</p> <p>В ОДЗ – Търговище задълженията се изпълняват от един гл.инспектор, втората щатна бройка за инспектор е незаета. Поради тази причина принципа на ротация е неприложим към момента. През отчетния период са реализирани: Регистрирана техника – 665 бр.; Технически прегледи – 3218 бр.; Проверки на машини при работа и транспорт – 416р.; Издадени свидетелства за правоспособност – 126бр.; Издадени актове за</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>административни нарушения – 2 бр.;</p> <p>Издадени наказателни постановления – 2 бр.</p> <p>От ОДЗ – Варна, има назначени двама инспектори за цялата територия на област Варна.</p> <p>ОДЗ – Смолян не е извършвана ротация, дейностите по ЗРКЗГТ се извършват от един служител.</p> <p>От ОДЗ – София област е отчетено, че мярката не се изпълнява, тъй като към момента в областната дирекция са назначени двама служители, които винаги</p>								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>заедно извършват дейност по ЗРКЗГТ. От ОДЗ – Ямбол е посочено, че през 2019 г. е извършена само 1 проверка, при която не са констатиран нарушения. Мяката е неприложима за ОДЗ – Габрово, поради наличие на само един експерт със съответните компетенции. В ОДЗ – Разград служителят на длъжност гл. инспектор извършващ дейностите по ЗРКЗГТ е един и е ротация е неприложима. Контролните дейности се осъществяват от преките</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

							<p>ръководители</p> <p>В ОДЗ Сливен ротация не е извършена, тъй като разполага само с един служител с необходимата квалификация</p> <p>В ОДЗ – Добрич ротация не е извършвана поради ограничен брой инспектори по прилагане на ЗРКЗГТ и голяма наготовареност. Извършена е проверка от ръководителя и експерти в ГДАР. Не са констатирани отклонения при реализиране на правомощията на служителите. Ефективно се</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

прилага ЗАНН при установяване на нарушения в хода на осъществяван ия контрол. В ОДЗ - Перник има само един служител – главен инспектор и един служител подпомага действието в администрати вната част, не е възможно извършването на ротация. От ОДЗ – Шумен марката не е изпълнена, като причина е посочено липсата на служители с професионал на компетентнос т за удостоверява не изправността на селскостопан							
---	--	--	--	--	--	--	--

	Организац ионен	Ефективен контрол при извършване на проверките	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатирани нарушения.	Директор на ОДЗ	<p>Мярката е изпълнена от 14 областни дирекции „Земеделие“, които са предоставили информация за начина на изпълнението.</p> <p>В ОДЗ - Монтана със заповед на директора са оправомощени лица, които извършват проверки на място, съгласно Наредба 23/29.12.2015 г., като са добавени още 2-ма служители към екипа извършващ проверките.</p> <p>Общо извършени проверки за периода – 46 бр., от които 27 бр. на обекти за съхранение на зърно, 9 бр. на нови обекти, 4 бр. с промяна в обстоятелствата и 6 бр. земеделски производители. Съставен е 1 бр. констатилен протокол със съответните предписания, за неподадена в срок декларация по чл. 11, ал. 1 от Наредба 23/29.12.2015г.</p> <p>Мярката е отчетена като изпълнена в ОДЗ – София град . Извършени са 8 броя проверки на обекти за съхранение на зърно и 12 броя проверки на земеделски стопани. Няма констатирани нарушения.</p> <p>От ОДЗ – Стара Загора мярката е отчетена като изпълнена. При извършване на проверки от експерт от ГД „АР“ присъства и служител на Д АПФСДЧР.</p> <p>От ОДЗ – Бургас мярката е изпълнена, като в</p>	ските машини.
4. Ротация на служителите от ОДЗ „Земеделие“ при извършване на проверки на място, съгласно изискванията на Наредба 23/29.12.2015г. за условията и реда за мониторинг на пазара на зърно						<p>Мярката не е изпълнена от 14 областни дирекции „Земеделие“, които са посочили причините за неизпълнение . Може да се обобщи, че основната причина за неизпълнение то на мярката е малкият брой (1-2 бр.) служители, назначени в ОДЗ, имащи професионални умения и съответно задължения да извършват тези проверки.</p>	

					<p>заповед на директора е разпоредено в проверките на място да вземат участие служители от ОДЗ – главен експерт, старши експерт и главен юрисконсулт, в чийто работен план е вменено изпълнение на тази дейност. За отчетния период са извършени 4 проверки на обекти за съхранение на зърно. Взети са 101 броя проби от ечемик и обикновена пшеница.</p> <p>В ОДЗ – Пловдив ротационният принцип се прилага по следния начин – не се допуска един и същ служител да проверява един и същ обект при извършване на две поредни проверки. През отчетния период са проверени 67 обекта. Не са констатирани нарушения от страна на служители на ОДЗ – Пловдив.</p> <p>От ОДЗ – Ловеч е отчетено, че за отчетния период са извършени 15 проверки от служители в ОДЗ на място съгласно изискванията на Наредба 23/29.12.2015 г. и няма констатирани нарушения.</p> <p>От ОДЗ – Ямбол е посочено, че са извършени 47 бр. проверки, при които няма открити нарушения.</p> <p>От ОДЗ – Перник е отчетено, че мярката е изпълнена. Със заповед на директора са определени служители, като при извършването на проверки освен определените служители присъства и гл. директор на ГДАР.</p> <p>Със заповеди на директора на ОДЗ – Кюстендил, са определени двама служители за осъществяване на контрол при извършване на проверките, мярката е отчетена като изпълнена.</p> <p>От ОДЗ – Сливен е отчетено, че мярката е изпълнена, извършена е ротация на служители от ОДЗ.</p> <p>От ОДЗ – Русе е отчетено, че при извършени</p>	<p>В ОДЗ – Велико Търново има един служител, който отговаря за мониторинга на пазара на зърно и не може да се извърши ротация. През отчетния период са извършени 55 бр. проверки.</p> <p>В ОДЗ – Варна има назначен един главен експерт за територията на област Варна и мярката е неприложима.</p> <p>В ОДЗ – Смолян не са предвидени проверки в изпратените от МЗХГ графици.</p> <p>ОДЗ – Търговище разполага с една щатна бройка, която</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>насрещни проверки за достоверност са проверени 38 бр. обекти. Извършени са 13 бр. проверка-на-обекти, съхраняващи зърно-и на земеделски стопани, които не са подали декларации; 5 бр. проверки на обекти за съхранение на зърно с декларирана промяна на обстоятелствата; издадени са 13 бр. констативни протокола.</p> <p>От ОДЗ – Благоевград мярката е отчетена като изпълнена. Извършени са 8 бр. проверки на обекти за съхранение на зърно и 3 бр. проверки на земеделски стопани, при които не са констатирани нарушения.</p> <p>В ОДЗ - Плевен е имало назначен един служител, който да осъществява контрол при извършването на проверки по Наредба 23/29.12.2015 г., но на 15.04.2019 г. е назначен още един служител, в чиято длъжностна характеристика и работен план е вменено изпълнението на дейностите по Наредбата. През 2019 г. са направени 32 бр. проверки на обекти за съхранение на зърно и 24 бр. проверки на земеделски стопани. Съставени са 28 констативни протокола, не са установени нарушения на нормативните разпоредби.</p> <p>В ОДЗ – Силистра е издадена е заповед от директора, с която са определени служителите от ОДЗ, които ще извършват проверките на ротационен принцип. Общ брой извършени проверки – 37 бр. Няма констатирани нарушения.</p>	<p>изпълнява функциите на експерт по Наредба 23/29.12.2015 г. В ОДЗ – Търговище за отчетния период са извършени: Проверки на лица, стопанисващи обекти за съхранение на зърно с капацитет на вместимост над 50г. приравнена пшеница - 49бр. Проверките се извършиха за достоверност на декларирани обстоятелства, насрещни проверки, проверки на новообявени обекти и такива, променили обстоятелства по начина на ползване;</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Проверки за достоверност на декларациите съгл. чл. 58о, ал. 3 от ЗПОПЗПЕС на регистрации ЗС – 18бр.; Идентификац ия на зърнопрерабо вателни предприя – 11 бр.; Проверки за достоверност на данни, в вписани в декларациите – 13бр.; Новообявени обекти – 29 бр.; За промяна в обстоятелства та и отписани – 2 бр.; Неподали декларация – 5бр.; За периода са окачествени 150 бр. проби от ечемик, пшеница, слънчоглед, царевича.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Съставните констативни протоколи са 17 бр. Не са издавани наказателни постановлени я.</p> <p>Служителят, осъществяващ дейностите по Наредбата в ОДЗ – Хасково един ротация е неприложима.</p> <p>Проверени са 32 бр. обекти, 26 бр. новобявени.</p> <p>Проверени са и 19 бр. земеделски стопани и са им съставени протоколи по образец.</p> <p>Съставени са 8 бр. констативни протоколи.</p> <p>В ОДЗ-Враца има назначен един служител за проверките по Наредба № 23 и ротация</p>
--	---

<p>не възможна. В ОДЗ – София област служителят, извършващ проверките е само един и ротация не е възможна. Извършени са 14 проверки на складове за съхранение на зърно и б бр. проверки на земеделски стопани. От ОДЗ – Пазарджик мярката е отчетена като неизпълнена. Посочено е, че предвид спецификата на мониторинга е необходимо време за подготовка на служителите. Мярката е неприложима за ОДЗ – Габрово, горади</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

									наличие на само един експерт със съответните компетенции. От ОДЗ – Разград е посочено, че служителят извършващ дейностите по Наредба № 23 е един и ротация е неприложима. Контролните дейности се осъществяват от преките ръководители В ОДЗ – Кърджали е определен един главен експерт за територията на област Кърджали и мярката е неприложима В ОДЗ – Видин служителят, извършващ проверките е само един и извършването на ротацията
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

е неприложимо	
В ОДЗ – Добринч	
рогация не е извършвана поради ограничения брой служители.	
Извършена е проверка от ръководителя и експерти в ГД „АР“. Не са констатиранни отклонения при реализиране на правомощият а на служителите.	
Ефективно се прилага ЗАНН при установяване на нарушения в хода на осъществяван ия контрол.	
От ОДЗ – Шумен мярката не е изпълнена, като причина се посочва	

	Организационен	Намаляване на верооятността от оказване на натиск и обвързване на членовете на комисията и заявителите по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ	Постоянен	Издадени заповеди за промяна на състава на комисията по чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ	Директор на ОДЗ	Мярката е изпълнена от 23 областни дирекции „Земеделие“, като изпълнението е описано накратко. В ОДЗ – Монтана е извършена ротация на служителите, като в заповед на министъра на земеделието, храните и горите е променен служител от ОДЗ – Монтана, който е оправомощен да участва в комисията по чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ. Извършена е промяна в състава на комисията по чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ в следните ОСЗ: 1. ОСЗ – Монтана, ИРМ - Георги Дамяново и ИРМ – Чипровци; ОСЗ – Бойчиновци ; ОСЗ – Медковец, ОСЗ – Берковица –и ОСЗ – Монтана. Постановени решения за възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ - общо 82 броя. От ОДЗ – Смолян мярката е отчетена като изпълнена. Издадени са 19 бр. заповеди за промяна на комисията по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ. От ОДЗ – София град мярката е отчетена като изпълнена. В заседанията на комисията участват служителите от ОСЗ, определени със заповед на директора на ОДЗ - София град. Съставът на комисията се променя периодично и в тях участват служителите на	липсата на професионална компетентност на служителите.
5. Периодична промяна на служителите от ОСЗ и ОДЗ, включени в състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ относно възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ						Пет областни дирекции „Земеделие“ не са изпълнили мярката, за което са дали следните обяснения. От ОДЗ – Велико Търново през отчетния период не е извършвана ротация, поради това, че е постановено едно решение. В ОДЗ – Варна, не е извършвана ротация, т. к. съгласно чл.60а от	

<p>МЗХГ и ОДЗ, които съвместно със служителите на ОСЗ подписват постановените решения. За календарната 2019 г. са постановени 156 бр. решения за възстановяване на собствеността по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ.</p> <p>От ОДЗ – Стара Загора мярката е изпълнена, като за 2019 г. са издадени 5 бр. заповеди за промяна на състава на комисииите по чл. 33 ал.6 от ЗСПЗЗ.</p> <p>В ОДЗ – Бургас с цел намаляване на вероятността от оказване на натиск и обвързване на членовете на комисииите за възстановяване право на собственост на територията на всички общини в област Бургас със заявителите, директорът на ОДЗ с 10 бр. заповеди е определил за всички общини на територията на област Бургас, допълнително да участват експерти от Областната дирекция. Постановени са 42 бр. решения за възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ.</p> <p>В ОДЗ – Пловдив през отчетния период са издадени 7 броя заповеди за промяна в състава на комисииите по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ.</p> <p>От директора на ОДЗ – Хасково е издадена заповед за промяна на състава на комисииите по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ. Със заповед на министъра на земеделието, храните и горите са определени за членове на комисииите служители от ОДЗ – Хасково, представители на МЗХГ.</p> <p>От директора на ОДЗ – Ловеч за 2019 г. са издадени две заповеди за промяна на състава на комисииите по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ. През 2019 г. са променени 2 служители в състава на комисииите по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ:1</p>	<p>ППЗСПЗЗ съставът на комисииите е определен със заповед на директора и в същите са включени експерти, в чиито длъжности характеристики са включени тези задължения и работят със специализирания програмен продукт.</p> <p>В ОДЗ – Търговище не е извършвана ротация.</p> <p>Заповедта чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ се издава от директора на ОДЗ – Търговище и е постоянно действаща, като подлежи на прекратяване или</p>
--	---

					<p>служител в ОДЗ-Враца и 1 служител в ОСЗ-Оряхово.</p> <p>В ОДЗ – София област двама служители са упълномощени като представители на МЗХГ и участват в състава на различните комисии, съставени от членове от съответната общинска служба.</p> <p>От ОДЗ – Пазарджик е отчетено, че са издадени 2 броя заповеди за промяна на служителите от ОСЗ. В част от службите мярката е неприложима, с оглед малкия брой служители. Издадена е заповед от министъра на ЗХГ, за упълномощаване на служителите от ОДЗ - Пазарджик, които да участват в комисии в различните ОСЗ.</p> <p>Във връзка с прилагане на мярката от ОДЗ – Ямбол е посочено, че е издадена заповед на директора на ОДЗ.</p> <p>От ОДЗ – Габрово е отчетено, че със заповед на министъра са определени служители от ОДЗ, които участват на ротационен принцип в комисии по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ в различните ОСЗ. Малобройният състав на служителите в ОСЗ затруднява изпълнението на мярката.</p> <p>Мярката е отчетена като изпълнена от ОДЗ – Разград, като е издадена е заповед на директора за промяна.</p> <p>Със заповеди на директора на ОДЗ - Кърджали са определени комисии. Мярката е отчетена като изпълнена.</p> <p>От ОДЗ – Перник мярката е отчетена като изпълнена, променен е съставът комисии в 3 ОСЗ.</p> <p>От ОДЗ – Кюстендил мярката е отчетена като изпълнена. Със заповед на министъра на земеделието, храните и горите в състава на комисии по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ са включени трима служители от ОДЗ.</p>	<p>изменение при прекратяване на правоотношението с някой от членовете, както и при изменение на други релевантни обстоятелства . В този случай прилагането на ротационния принцип става по-трудно. За 2019 г. в ОДЗ – Търговище са постановени 6 бр. решения за възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ. В ОДЗ – Добрич ротация не е</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>От ОДЗ – Сливен е отчетено, че мярката е изпълнена, като е извършена промяна на служителят от ОДЗ, имащ право да подписва решения на ОСЗ.</p> <p>В ОДЗ – Русе през отчетния период са извършени 2 промени в състава на комисията по чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ.</p> <p>В ОДЗ – Благоевград са издадени 7 броя заповеди за промяна състава на комисията по чл.33, ал.6 от ЗСПЗЗ. Представителите на ОДЗ, участват в комисията на ротационен принцип.</p> <p>В ОДЗ – Видин заповедите, с които се определят служителите от ОСЗ и ОДЗ, включени в състава на комисията се издават от директора на ОД“Земеделие“ и се променят ежегодно. Периодична промяна на служителите се прави и при промяна в състава на ОСЗ или ОДЗ.</p> <p>Мярката е отчетена като изпълнена от ОДЗ - Плевен, през 2019 г. заповедта за промяна на състава на комисията по чл.33,ал.6 от ЗСПЗЗ е актуализирана 3 пъти.</p> <p>От ОДЗ – Силистра е отчетено, че мярката е изпълнена, като от директора е издадена заповед, с която е променен състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ.</p> <p>В ОДЗ – Враца през 2019 г. са променени 2 служители в състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ, а именно: 1 човек в ОДЗ-Враца и 1 човек в ОСЗ-Оряхово.</p>
<p>извършвана поради силно намалял брой на възстановявания на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ и ограничен брой експерти в ОСЗ. През 2019г. в ОДЗ - Шумен е постановено едно решение от комисията по чл. 33, ал. 6 от ЗСПЗЗ .</p>						

6. Планиране на последващ контрол от дирекция „Сигурност“ на дейностите на ОДЗ и на „Напоителни системи“ ЕАД по изпълнението на договорите за охрана на 21 бр. комплексни и значими язовири	Контрол на ОДЗ и на „Напоителни системи“ ЕАД при ежемесечно приемане изпълнението на договора за охрана на 21 бр. язовири от страна на охранителните фирми	Повишаване сигурността на язовирите. Намаляване риска от некачествено изпълнение на договорите.	Периодично през годината	Брой извършени проверки и констатираните нарушения	Директор на дирекция „Сигурност“ в МЗХГ	Дирекция „Сигурност“ осъществява постоянна връзка с ОДЗ, „Напоителни системи“ ЕАД и охранителните фирми за изпълнение договорите за охрана на 21 броя комплексни и значими язовири. Оперативните дежурни при МЗХГ поддържат ежедневна връзка с отговорниците и получават актуална информация за състоянието, безопасността и сигурността на стратегическите обекти, за които МЗХГ е отговорно. През годината служители на дирекция „Сигурност“ са извършили проверки на 6 (шест) язовира – „Панчарево“ – 2 броя проверки, „Тополница“, „Домлян“, „Сопот“ и „Пчелина“.
7. Координиране и контролиране изпълнението на мерките посочени в Антикорупционния план в системата на МЗХГ за 2019 г.	Организиран	Изпълнение в срок на заложените мерки в плана	Постоянен	Предоставени устни и писмени консултации/указания	Ръководител на Инспектората	В изпълнение на т. 5.7. от Плана за изпълнение на мерките по Национална стратегия за превенция и противодействие на корупцията в Република България 2015 – 2020 г. и в съответствие с приетите от Националния съвет по антикорупционни политики Насоки за съставяне на антикорупционните планове, тяхното съдържание и одобряването им е изготвен и утвърден Антикорупционен план в системата на Министерството на земеделието, храните и горите за 2019 г. Инспекторатът участва активно в организацията по събиране, обсъждане, уточняване и обобщаване на мерки, предложени от ръководителите на всички структури в системата на МЗХГ, които да бъдат включени в Антикорупционния план за 2019 г. Изготвеният и утвърден от

8. Извършване на проверки в 4 областни дирекции „Земеделие“ и в 4 Общински служби по земеделие относно спазване изискванията на Наредбата за административното обслужване при	Организационен	Спазване изискванията на Наредбата за административното обслужване при предоставяне на административни услуги	31.12.2019 г.	Брой извършени проверки, констатираните нередности и нарушения, предприети мерки	Ръководител на Инспектората	<p>министъра Антисептичен план в системата на МЗХГ за 2019 г. е публикуван на официалната интернет страница на Министерството. През м. април, с писмо до всички административни структури в системата на МЗХГ, Инспекторатът е напомнил за необходимостта от преглед на планираните мерки и степента на изпълнението им към края на първото тримесечие на годината. Посочено е също така, че след 30.06.2019 г. предстои изготвянето на шестмесечен отчет за изпълнението на Плана. В тази връзка, на ръководителите на административните звена е указано да насочат вниманието си и вниманието на служителите в подчинените им структури към изпълнението на мерките по същество и в срок, с цел да се предотврати формалното отчитане и невъзможност да се посочи конкретна информация и данни за предприетите действия при изготвянето на отчета. Инспекторатът активно участва и при изготвянето на шестмесечния отчет за изпълнението на Плана. След утвърждаване от министъра същият е публикуван на официалната страница на МЗХГ.</p>
						<p>Мярката е изпълнена. За отчетния период от Инспектората са извършени 4 бр. проверки относно спазване изискванията на Наредбата за административното обслужване при предоставяне на административни услуги в 4 областни дирекции „Земеделие“ и съответните ОСЗ: ОДЗ – Кюстендил, ОДЗ – Пазарджик, ОДЗ – Стара Загора и ОДЗ – Смолян. В обхвата на проверките бяха включени и всички общински служби по земеделие към съответните ОДЗ. Резултатите от проверките са обективирани в</p>

предоставяне на административни услуги						
<p>доклади, които са одобрени от министъра на земеделието, храните и горите. Предвид направените констатации и изводи, от Инспектората са дадени препоръки за изпълнение от страна на началниците на съответните общински служби под ръководството и контрола на директорите на проверените ОДЗ. С препоръките се цели отстраняване на констатирани пропуски и несъответствия по прилагане изискванията, разписани в Наредбата за административното обслужване в проверените административни структури.</p> <p>Основен проблем, при предоставянето на административни услуги за гражданите в по-голямата част от проверените ОДЗ и ОСЗ е изпълнението на изискванията на чл. 4, ал. 5 от НАО – осигуряване на достъп за хора в увреждания до сградите, в които се помещават съответните администрации. Може да се обобщи, че в повечето случаи тези администрации са разположени в наети помещения в сгради, където се помещават и други административни служби, тези сгради нямат осигурен такъв достъп или въобще не е възможно да бъде изграден. Предвид обстоятелството, че са разположени в наети помещения и е затруднено изграждането и финансирането на такива дейности от страна на ОДЗ, от Инспектората са дадени препоръки директорите на ОДЗ да обсъдят с кметовете на общините, в чиито сгради са разположени ОСЗ, възможностите за изграждане на елементи за адаптиране на служебните помещения за достъп на хора с увреждания, като се има предвид, че Наредбата е относима и към общинските администрации.</p> <p>Във връзка с обслужването на хора със специални нужди са дадени и следните</p>						

препоръки:

- да се осигури на служителите от дирекциите и от общинските служби обучение за работа с хора с увреждания, в съответствие с разпоредбата на чл. 3, ал. 2 и ал. 3 от НАО;
- да се изготвят и утвърдят Вътрешни правила, в които да е регламентиран реда/начина на обслужване на хората с увреждания от служителите в ОДЗ и съответните ОСЗ;
- да се изготвят и утвърдят нови длъжностни характеристики на служителите, които извършват административното обслужване в съответните ОДЗ и ОСЗ, като им бъде вменено задължение за спазване на реда/начина на обслужване на хора със специфични потребности.

Други препоръки, дадени в докладите на Инспектората, относими към проверени структури, където е установено неизпълнение на отделни нормативни разпоредби от Наредбата за административното обслужване:

- логото и слоганът на държавната администрация да се постави на интернет страницата на дирекциите, в секцията посветена на административното обслужване, там където това не е изпълнено;
- информацията върху указателните табели в административните сгради и върху отличителните знаци на служителите да се представя както на български, така и на английски език (в администрациите, където това не е изпълнено), в съответствие с изискванията на чл.20, ал.1, т.1 от НАО;
- да се изготвят и утвърдят нови длъжностни характеристики на определени служители, в които да се разпишат задълженията по подаване и обобщаване на информация, попълването и публикуването на данни в ИИСДА, тези задължения да се включат и в

					<p>работните планове на служителите;</p> <ul style="list-style-type: none"> - да се предприемат мерки за извършване на проучване и измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги; - да се предприемат мерки за мониториране на кутии за жалби и сигнали на места, осигуряващи безпрепятствен достъп, както и да се регламентира във вътрешен акт (където това не е извършено) реда на тяхното регистриране и разглеждане; - на интернет страницата на дирекциите, където това не е направено, да се посочат банкови сметки, по които могат да бъдат платени таксите за извършване на административни услуги; - работно време във всички ОСЗ да се приведе в съответствие с изискванията на НАО; - в Харта на клиента и в Стандарти за административно обслужване да се посочат административните услуги с уникален идентификатор в регистъра на услугите предоставяни от ОДЗ и от общинските служби по земеделие и да се публикува на интернет страницата на съответната дирекция; - директорите на ОДЗ да организират извършване на вътрешни проверки в териториални звена към дирекцията (общинските служби по земеделие) относно спазване на изискванията на Наредбата за административното обслужване при предоставянето на услуги, като за резултатите се изготвят доклади. Копия от докладите на Инспектората са изпратени на директорите на проверените ОДЗ за предприемане на мерки за изпълнение на препоръките и привеждане на дейността на дирекциите и на съответните ОСЗ в съответствие с Наредбата за
--	--	--	--	--	--

<p>9. Прилагане на ротация на проверяваните области от страната между служителите от отдели „Идентификация на земеделски парцели“ и „Център поддържане бази данни на СИЗП“, дирекция „Директни плащания и идентификация на земеделските парцели“ (ДДПЗИ П) при осъществяване на годишната актуализация на СИЗП – дешифриране на нова ЦОФК и отрязване на резултати от теренни проверки; контрол на „четири очи“.</p>	<p>Организац ионен</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата; Взаимен контрол; Ограничаване възможностите за корупционен натиск.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Намаляване на брой постъпили възражения и сигнали; Намаляване на констатираните некоректни данни в СИЗП.</p>	<p>Директор на дирекция „Директни плащания и идентификация на земеделските парцели“ и началници на компетентните отдели в дирекцията</p>	<p>административното обслужване. Марката е отчетена като изпълнена. При актуализация на данните в СИЗП за 2019 г. на всички служители на дирекцията са разпределени за работа различни области спрямо 2018 г.</p>	
<p>10. Прилагане на непрекъснатата софтуерна проследяемост на дейността на служителите на отдели</p>	<p>Кадрови контрол</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата; Ограничаване</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Намаляване на брой постъпили възражения и сигнали; Намаляване на</p>	<p>Директор на дирекция „Директни плащания и идентификация на земеделските парцели“ и</p>	<p>Марката е отчетена като изпълнена. Във всички ползвани в дирекцията регистри/база данни съществува възможност за проследяемост – Log файлове със запис на извършените действия. В процес на изпълнение са договор за актуализация на съществуващия софтуер и за разработване на</p>	

<p>„Идентификация на земеделски парцели“ и „Център поддръжане бази данни на СИЗП“, ДДПЗИП при осъществяване на годишната актуализация на СИЗП – дешифриране на нова ЦОФК и отразяване на резултати от теренни проверки – възможност за извадка по всяко време на системни логове; Ограничен достъп до специфични данни.</p>		<p>възможностите за корупционен натиск.</p>		<p>констатирани некоректни данни в СИЗП.</p>	<p>началници на компетентните отдели в дирекцията</p>	<p>нов интегриран такъв, в които проследяемостта следва да се подобри.</p>	
<p>11. Създаване на Интегрирана информационна регистрова и Географска информационна система за осъществяване на необходимия контрол, проследяемост и документирание на процесите, свързани с поддържането на Система за</p>	<p>Организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата; Ограничаване възможностите за корупционен натиск.</p>	<p>Март 2021 г. за въвеждане на информационната система, след което - постоянен</p>	<p>Намаляване на брой постъпили възращения и сигнали. Намаляване на констатирани некоректни данни в СИЗП. Намаляване на административна тежест.</p>	<p>Работна група за оценка на оферти по процедура за ОП; Директор на ДПЗИП и началници на отделите.</p>	<p>Мярката е в процес на изпълнение. Сключен е Договор №РД 51-4/08.01.2020 г., между МЗХГ и „ЕСРИ – България“ ООД със срок за изпълнение 23 месеца.</p>	

идентификация на земеделските парцели и регистрите в дирекцията.	Организационен	Намаляване на риска от оказване на въздействие върху служителите на РДГ, които осъществяват контрол по прилагането на ЗГ и ЗЛОД и подзаконовите актове по прилагането им и повишаване на ефективността на осъществявания контрол	До края на 2019 г.	Въведени допълнителни и функционални ости	Директор на дирекция ИОВО в ИАГ	От ИАГ марката е отчетена като изпълнена. През 2019 г. са извършени общо 648 бр. проверки на ротационен принцип, както следва: В периода 22-23.05.2019 г. са извършени 309 проверки, при които са проверени 181 обекта за добив на дървесина, 27 обект по чл. 206 от ЗГ и 101 превозни средства. Съставени са 15 акта. В периода 7 - 8.11.2019 г. са извършени 339 бр., като са проверени 105 обекта за складирание, преработка и търговия с дървесина, 137 обекта за ползване на дървесина от горски територии и 97 превозни средства. Съставени са 18 констативни протокола, от които 13 с предписания за съставяне на актове, както и 9 акта по ЗГ.			
12. Ротация на служителите от регионалните дирекции по горите (РДГ) при извършване на проверки по Закона за горите (ЗГ) и Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) на територията на други РДГ	Организационен	Намаляване на риска от оказване на въздействие върху служителите на РДГ, които осъществяват контрол по прилагането на ЗГ и ЗЛОД и подзаконовите актове по прилагането им и повишаване на ефективността на осъществявания контрол	До края на 2019 г.	Въведени допълнителни и функционални ости	Директор на дирекция ИОВО в ИАГ	От ИАГ марката е отчетена като изпълнена. През 2019 г. са извършени общо 648 бр. проверки на ротационен принцип, както следва: В периода 22-23.05.2019 г. са извършени 309 проверки, при които са проверени 181 обекта за добив на дървесина, 27 обект по чл. 206 от ЗГ и 101 превозни средства. Съставени са 15 акта. В периода 7 - 8.11.2019 г. са извършени 339 бр., като са проверени 105 обекта за складирание, преработка и търговия с дървесина, 137 обекта за ползване на дървесина от горски територии и 97 превозни средства. Съставени са 18 констативни протокола, от които 13 с предписания за съставяне на актове, както и 9 акта по ЗГ.			
13. Надграждане на онлайн система за административно-наказателните преписки, водени от РДГ	Организационен	Въвеждане на допълнителни функционалности, които ще дадат възможност за систематизиране на въведената информация и анализ.	До края на 2019 г.	Въведени допълнителни и функционални ости	Директор на дирекция ИОВО в ИАГ	Въведени са планираните допълнителни функционалности, позволяващи пълноценно използване на данните от онлайн системата за адм. наказателните преписки, водени от РДГ, което ще доведе до повишаване на ефективността на упражнявания от служителите на ИАГ и нейните структури контрол в горските територии.			
14. Прилагане на ротационен принцип на експертите и	Организационен	Постигане на висока степен на ефективност на упражнения	Постоянен	Високо ефективен официален контрол.	Изпълнителен директор на БАБХ Ресорен	В състава на комисииите за извършване проверка на официалния контрол на ОДБХ се включват експерти от всички основни направления на дейност на Българска	От БАБХ е отчетено, че за 2019г. са били		

инспекторите от ЦУ на БАБХ и ОДБХ при осъществяване	контрол.		Намален брой на подадени жалби и сигнали за неправомерн и действия или бездействие на служители от БАБХ и нейните структурни подразделения спрямо същите за 2018 г.	заместник-изпълнителен директор на БАБХ Главен директор на Главна дирекция „Верификация на официалния контрол“ при ЦУ на БАБХ Директор на дирекция в ЦУ на БАБХ Директор на ОДБХ	агенция по безопасност на храните: здравеопазване, идентификация и хуманно отношение към животните, контрол на ветеринарномедицински продукти, контрол на фуражите, контрол на хранителните продукти от животински и неживотински произход и растителна защита.	планрани 12 бр. проверки на ОДБХ, от които са извършени 9 бр. Планът не е изпълнен изцяло, поради усложнената епизоотична обстановка в страната във връзка със заболяването Африканска чума по свинете. От БАБХ е посочено, че в сектор „Фуражи“ ротационният принцип не е приложим – на централно ниво (ЦУ на БАБХ) и на областно ниво (в ОДБХ), поради специфичността на приложимото законодателство и необходимостта от притежаване
---	----------	--	---	---	---	--

<p>15. Ротация на служителите от дирекция „Растениевъдство и биологично производство“ (ДРБП) при осъществяване на надзор върху дейността на контролиращите лица, съгласно разпоредбата на чл. 14, ал. 2 от</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен контрол</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки при спазване на ротация на служителите</p> <p>Констатираните нарушения, несъответствия, предприети действия</p>	<p>Директор на ДРБП в МЗХГ и началник на отдел „Биологично производство“</p>	<p>От ДРБП е отчетено, че е извършена ротация на служителите при разглеждане на заявления, подадени на основание чл. 19 и чл. 20, ал. 2 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на ЕС. Разгледани са 9 бр. заявления за издаване на временни и постоянни разрешителни за извършване на контролна дейност. Постъпилите заявления се разпределят с резолюция на директора на дирекцията на различни служители за разглеждане, включително при издаване на временно и постоянно разрешение на едно и също контролиращо лице.</p>	<p>на определени професионални и познания. Освен това, в областните дирекции по безопасност на храните има назначен само по един инспектор, отговорен за контрола на фуражите и само в 5 от администрациите области, които са с по-висока концентрация на оператори, са назначени по двама инспектори.</p>
--	-----------------------	---	------------------	--	--	---	--

<p>Закон за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на ЕС</p>							<p>предварителен график в периода от м. юли до м. ноември 2019 г. Извършени са 14 надзорни проверки. Всяка надзорна проверка се извършва от служители от различни структури на МЗХГ, упълномощен и със заповед на министъра на земеделието, храните и горите. При определяне на служителите, които участват в съответната надзорна проверка се спазва принципа на ротация, като в заповедта се включват служители, които не са участвали в</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>16.Стандартизиране на процедура и засилване на проверките по служебен път за издаване на лицензия за вносител на семена от коноп непредназначени за посев, разрешени за отглеждане на растения от рода на конопа и разрешения за промишлена обработка на</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на прозрачност при издаване на лицензия за вносител на семена от коноп непредназначени за посев, разрешени за отглеждане на растения от рода на конопа и разрешения за промишлена обработка на тютюн.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Завишен контрол при извършване на проверките и взимане на решение от служители с различни отговорности</p>	<p>Директор на дирекция „Растениевъдство и биологично производство“</p>	<p>Мярката е отчетена като изпълнена от дирекция РБП. Проверят се данни на заявителите по служебен път. Заявленията се разглеждат от всички членове на комисията, упълномощена със заповед на министъра на земеделието, храните и горите.</p>	<p>надзорната проверка на същото контролиращо лице през 2018 г. Освен това в надзорната проверка не участват служителите, които са проверявали документацията на контролиращото лице при издаване на неговото разрешително</p>
---	-----------------------	--	------------------	---	---	---	--

<p>тютюн.</p> <p>17. Осигуряване на принципа на ротация при осъществяване на проверка на изпълнението на условията за признаване на организации на производители на продукти от риболов и/или на продукти от аквакултури, съгласно Закона за рибарството и аквакултурите и Наредба № 7 от 22 ноември 2018 г. (обн., ДВ, бр. 99 от 30.11.2018 г.). за условията и реда за признаване на организации на производители на продукти от риболов и на продукти от аквакултури, асоциации на организации на производители и междубраншови организации в сектора на рибарството, и за одобрение на</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен контрол</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки при спазване на ротация на служителите. Констатирани нарушения, несъответствия, предприети действия</p>	<p>МЗХГ – директор на дирекция „Обща политика в областта на хидромелиорациите и рибарството“, в качеството му на Председател на Постоянната комисия за признаване на организации на производители, асоциации на организации на производители и междубраншови организации в сектора на рибарството и за осъществяване на контрол върху дейността им (съгласно чл. 10, ал. 7 от ЗРА).</p>	<p>Отчетено е, че мярката се изпълнява. През 2019 г. са извършени 6 бр. проверки за спазване на условията за признаване на организации на производители на продукти от риболов и/или продукти от аквакултури (ОП) и междубраншова организация в сектора на рибарството. Извършени са и 4 бр. проверки във връзка с План за производство и предлагане на пазара на призната ОП. Във всеки етап от проверките са взели участие различни членове на Постоянната комисия по чл. 10, ал. 7 от ЗРА.</p>	
--	-----------------------	---	------------------	--	---	---	--

планове за производство и предлагане на пазара.	Организационен	Осъществяване на контрол и проследимост при управлението и разпореджането с имоти и вещи - държавна собственост. Превенция на корупцията чрез завишаване на контрола и намаляване възможностите за неправомерно управление и разпореджане с имоти и вещи - държавна собственост	15.06.2019 г.	Извършени проверки, дадени предписания и предложения за наказания	Директор на дирекция „Инвестиции и управление на собствеността“ в МЗХГ	От дирекция „Инвестиции и управление на собствеността“ е посочено, че мярката е изпълнена частично. Проведено е обучение на второстепенните разпоредители с бюджет с цел установяване на проблемите при управление на имотите. Съществуват множество частни казуси по отношение управлението на имоти - държавна собственост, които не могат да бъдат обхванати по общия ред в една методика. Предвид спецификата на всеки отделен казус, в изходящите писма от името на министъра на земеделието, храните и горите са давани конкретни указания за управлението на имотите и последващите действия по разпореджане (продажба) със същите от компетентните, съгласно Закона за държавната собственост структури. Иницирано е създаване на работна група и промяна в процедурите по разпореджане (продажба) на имотите с променено предназначение от горски територии в урбанизирани такива на основание чл. 79, ал. 2, т. 1 от Закона за горите. Във връзка с изменение в УПМЗХГ, заповедта за работната група, ведно с правила за работата на същата са утвърдени след 22.10.2019 г.	
19. Въвеждане на ротация на служителите при подготовката, провеждане и последващ контрол на	Организационен	Превенция на корупцията, спазване на нормативната уредба (Закон за концесиите, Закон за	Постоянен	Намаляване на подадените жалби във връзка с проведени концесионни	Директор на дирекция „Инвестиции и управление на собствеността“ в МЗХГ	През 2019 г. не са провеждани концесионни и тържни процедури в МЗХГ	

изпълнението на концесионни и тържни процедури	държавната собственост, Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор и др.)	и тържни процедури	и тържни процедури	и тържни процедури	и тържни процедури	и тържни процедури	и тържни процедури	и тържни процедури	и тържни процедури
20. Попълване на декларации за спазване на принципа за конфиденциалност от членовете на Комисията за издаване или отказ от издаване на разрешения за извършване на развъдна дейност.	Организационен	Постоянен	Неразпространяване на поверителна информация.	Държавен/Главно експерт от дирекцията „Животновъдство“	Мярката е изпълнена, като за отчетения период са сформирани 4 бр. комисии. Подписани са 39 бр. декларации от членовете на горепосочените комисии, с което е формализирана защитата при спазване на принципа за конфиденциалност.				
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими									
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение		
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентиран професии									
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение		

уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове						
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен и/или кадрови промени в нормативната уредба					
1. Разписване във вътрешен нормативен акт (Вътрешни правила на дирекция „Развитие на селските райони“) на реда за общественно обсъждане със заинтересованите страни при разработване на насоки по мерките от ПРСР	Намаляване на неясноти в нормативната уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове	Постоянен	Намаляване на загубени съдебни дела за неслазени процедури за публично обсъждане	Началник на отдел ПШНПП в дирекция РСР	Мярката е отчетена като изпълнена. Изготвени и одобрени със заповед РДО9-272/15.03.2019 г. на министъра на земеделието, храните и горите актуализирани вътрешни правила на дирекция РСР с разписан в чл. 24 ред за общественно обсъждане със заинтересованите страни при разработване на насоки по мерките от ПРСР.	

2. Еднакво тълкуване и прилагане в практиката на нормативните актове и указания на МЗХГ във всички ОДЗ	Организационен	Унифициране на прилагането на актовете и недопускане на субективно отношение	Постоянен	Брой проведени срещи и обучения на служителите от ОДЗ	Главен директор на Главна дирекция „Земеделие и регионална политика“ в МЗХГ	Проведени 9 броя обучение за-период 01.07-31.12.2019 г. От 28 –те ОДЗ са участвали 412 служители.	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Извършване на допълнителен риск анализ на базата на специфични рискови показатели за корупция и измами по мерки от ПМДР.	Организационен	Прецизиране обхвата на проверките по мерки от ПМДР	31.12.2019 г.	Установени рискове	Директор на дирекция „Морско дело и рибарство“ в МЗХГ	Мярката е отчетена като изпълнена. Със заповед от 22.02.2019 г., изменена със заповед от 25.3.2019 г. на Ръководителя на УО на ПМДР 2014-2020 е назначена работна група, която да изготви оценка на риска от измами при планиране на проверки по ПМДР при спазване на Методиката за оценка на риска от измами по Програмата за морско дело и рибарство 2014-2020. На 22.4.2019 г. е утвърден доклад на работната група с извършена оценка на риска и проверка на проектите, попаднали в извадката. В резултат от извършената	

						оценка на риска са определени 12 проекта по ПМДР с най-висок риск. По същите е извършена цялостна проверка. За един от проектите е регистриран сигнал за нередност.	
Мерки за публичност.							
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение				
<p>1. Поддържане в актуално състояние на публикуваната информация за заинтересованите лица на официалните сайтове на МЗХГ и на ВРБ</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директори на дирекции в МЗХГ Ръководители на ВРБ</p> <p>Дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ (ВОП) има ангажимент към ежедневно публикуване и актуализиране на информация, подадена със заявки по образец от дирекциите в МЗХГ, като този ангажимент стриктно се спазва, включително в случаи на подаване на спешни заявки за публикуване след официално определеното работно време, като на ротационен принцип се служители от дирекцията дават дежурства за изпълнението му. Съгласно Вътрешните правила за организация на дейностите в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ в МЗХГ, отговорност за актуалността и достоверността на публикуваното съдържание носи съответната дирекция, подава заявката за публикуване или промяна на публикация, като дирекция ВО” няма правомощия да променя съдържанието без съгласуване със заявителя на информацията.</p> <p>От отделни дирекции в МЗХГ е предоставена информация за публикации на актуална информация за 2019 г.:</p> <p>През изминалия отчетен период на 2019 г. дирекция „Административно обслужване“ е подала няколко заявки до дирекция „Връзки с обществеността и протокол“, с които е предоставила необходимата информация за поддържане на актуалното състояние на официалния сайт на МЗХГ:</p> <p>1. В изпълнение на Решение 704 на Министерския съвет от 2018 г., са подадени две заявки:</p>					

		<p>- С първата се заличават 6 административни услуги от Административния регистър подържан чрез ИИСДА и от официалната страница на МЗХГ.</p> <p>- С втората заявка е подадена информация за публикуване на нова административна услуга „Признаване на организации на производители на продукти от риболов и/или на продукти от аквакултури, асоциации на организации на производители и междубраншови организации в сектора на рибарството“ предоставяна от министерството.</p> <p>2. Подадена е заявка за актуализация на електронния адрес Хартата на клиента и стандартите за административно обслужване в МЗХГ.</p> <p>3. Изпратени са няколко заявки за актуализиране на стандартите на административни услуги и режими, предоставяни от министерството, свързани с промяна в Устройствения правилник на МЗХГ и изменения в нормативната уредба.</p> <p>През 2019 г. дирекция АСП е предоставила необходимата информация за подържане на актуалното състояние на официалния сайт на МЗХГ, в т.ч.: Аграрен доклад за 2018 г., Цели на администрацията на МЗХГ за 2019 г. и Отчет за изпълнението на целите на администрацията на МЗХГ за 2018 г., седмични ценови анализи на основни хранителни продукти, текущи оперативни анализи на основни земеделски култури и ситуационно-перспективни анализи за основни селскостопански продукти.</p> <p>От дирекция „Обща политика в областта на рибарството“ е отчетено, че мярката се изпълнява. На официалния сайт на МЗХГ са публикувани:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● актуален списък на признатите организации на производители на продукти от риболов и/или на продукти от аквакултури: https://www.mzh.government.bg/bg/politiki-i-programi/politiki-i-strategii/obsha-politika-v-oblastta-na-ribarstvoto/obsha-organizaciya-na-pazarite-na-produkti-ot-ribolov-i-akvakult/spisci-na-priznati-organizacii-na-proizvoditeli-na-produkti-ot-r/; ● актуален списък на признатите организации на производители на продукти от риболов и/или на продукти от аквакултури: https://www.mzh.government.bg/bg/politiki-i-programi/politiki-i-strategii/obsha-politika-v-oblastta-na-ribarstvoto/obsha-
--	--	--

	<p>organizacija-na-pazarite-na-produkci-ot-ribofov-i-akvakult/spisci-na-priznati-organizacii-na-proizvoditeli-na-produkci-ot-r/;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Заповед № РД09-69/—01.02.2019 г. на министъра на земеделието, храните и горите за въвеждане на забрана за извършване на риболов през 2019-2021 г. в рибностопанските обекти по чл.3, ал.1, т.1 от Закона за рибарството и аквакултурите; ● Заповед № РД09-478/—22.05.2019 г. на министъра на земеделието, храните и горите за въвеждане на 30-дневна забрана за улов на бяла пясъчна мида в българската акватория на Черно море; ● Заповед № РД09-376/—12.04.2019 г. на министъра на земеделието, храните и горите за въвеждане на забрана за улов на риба в периода на размножаването и за определяне на водни обекти, разрешени за риболов по време на забраната: https://www.mzh.government.bg/bg/sectori/ribarstvo/. <p>На страницата „Обществени консултации“ са публикувани:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Уведомления за стартиране на производство по издаване на общ административен акт на министъра на земеделието, храните и горите – 4 бр.; ● Уведомление за проведена обществена консултация относно извършване на преглед на рамката за държавна помощ, приложима за сектора на рибарството и аквакултурите: https://www.mzh.government.bg/bg/politiki-i-programi/politiki-i-strategii/obsha-politika-v-oblastta-na-ribarstvoto/obshestveni-konsultacii/. <p>Публикувана е информацията относно Европейската обсерватория на пазара на продукти от риболов и аквакултура (EUMOFA).</p> <p>На страницата „Нормативни актове“ са публикувани:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Закон за рибарството и аквакултурите: https://www.mzh.government.bg/bg/normativni-aktove/zakoni/; ● Наредба № 7 от 2019 г. за водене на регистрите по чл. 16, ал. 1 от Закона за рибарството и аквакултурите; ● Наредба № 8 от 2019 г. за условията и реда за управление на риболовния флот на Република България: https://www.mzh.government.bg/bg/normativni-aktove/naredbi/. <p>От дирекция „Животновъдство“ е отчетено, че мярката е</p>
--	--

<p>2. Насърчаване на гражданите за полъване на анкетни карти за оценка на качеството при предоставяне на административни услуги и проучване на мнението им за</p>	<p>Постоянен</p>	<p>изпълнена, като за отчетения период дирекцията постоянно е поддържала в актуално състояние информацията на официалната страница на МЗХГ, отнасяща се до сектор „Животновъдство“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зоотехнически въпроси; - консултативни съвети в областта на животновъдството; - режими в рамките на Общата селскостопанска политика. <p>Мярката се отчита като изпълнена от ръководителите на второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) към министъра на земеделието, храните и горите. Вече има утвърдена практика да се следи за поддържане в актуално състояние информацията, която следва да бъде публикувана на официалните им интернет страници. Обемът на публикуваната информация кореспондира пропорционално с обема на предоставяните административни услуги.</p> <p>Дейността на областните дирекции „Земеделие“ и на общинските служби по земеделие основно е ориентирана към работа с граждани и предвид изпълняваните функции и дейности, свързани с изпълнение на Общата селскостопанска политика и прилагане разпоредбите на всички относими нормативни актове, постоянно се актуализира информацията, публикувана на официалните страници на областните дирекции. Публикува се информация, касаеща административното обслужване и предлаганите административни услуги, предстоящи кампании, указания до земеделските стопани, графици, вътрешни правила, заповеди на директора на ОДЗ, актуална информация за провежданите процедури и свързаните с тях срокове; информация за предстоящи събития и др.</p>	
		<p>Дирекция „Административно обслужване“ – старши експерт и младши експерт</p> <p>През 2019 г. от дирекция „Административно обслужване“ е изготвен е Годишен доклад за измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги от административното обслужване в МЗХГ за 2018 г. с рег. индекс №93-3029/02.05.2019г., който е одобрен от министъра на земеделието, храните и горите.</p>	

качеството на
административното
обслужване

За отчетния период от дирекцията е посочено, че въз основа на събраните анкетни карти и обобщената информация, анализът на състоянието на административно обслужване през 2019 г. е със сравнително високо ниво на удовлетвореност от работата на звеното и специализираните структури на министерството. Към настоящия момент все още не е изготвен Годишен доклад за измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги от административното обслужване в МЗХГ за 2019 г.

От някои областни дирекции „Земеделие“ е предоставена информация за изпълнението на тази мярка, независимо че нямат отговорност като изпълнител по Плана.

В ОДЗ – Варна са попълнени 123 анкетни карти, направен е анализ на резултатите: *46,34% са много доволни – обслужени до 5 минути и 47,15% -доволни - обслужени до 15 минути.*

В ОДЗ – Бургас през 2019 г. са попълнени и разгледани са 33 бр. анонимно попълнени “Анкетни карти” за проучване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги, като резултатите от поставените въпроси са следните :

На въпрос „До каква степен считате, че достъпа Ви до нас е бил лесен и удобен?“ – 90 % от анкетираниите са напълно съгласни с твърдението, че достъпа до ОД”Земеделие” Бургас е лесен и удобен, 10 % са съгласни с това твърдение. Двадесет и шест от анкетираниите са доволни от бързината на обслужване в ОД”Земеделие” т.е същото е продължило до 15 минути, а седем са много доволни, тъй като това им е отнело 5 минути. Анкетираниите са доволни и съгласни с твърдението за лесното намиране на информация и достъпа до услугите, за наличието на ясна, точна и пълна писмена информация и обяснения, давани от служителите. В бъдеще 75 % от попълнените анкети посочват, че желаят да получават подробна информация от телевизия и радио, 16 % държат на информационно табло, афиши, брошури, а 8 % предпочитат личния или телефонен разговор със служител. По отношение качеството на предоставяне на информацията от служителите на ОД „Земеделие” Бургас - 30 бр. граждани потвърждават, че са много доволни или доволни от получената информация, която е ясна, точна, разбираема и качествена. В частта удовлетвореност

		от получената услуга в определеното време за извършването ѝ, 71 % от анкетираните са съгласни с твърдението, че резултата от получената услуга е <u>удовлетворяващ</u> , с оптимално време на извършване. 29 % са напълно съгласни с това твърдение. В частта удовлетвореност от получената услуга в определеното време за извършването ѝ, 87 % от анкетираните са напълно съгласни с твърдението, че резултата от получената услуга е <u>удовлетворяващ</u> , с оптимално време на извършване. 13 % са съгласни с това твърдение. Анкетираните считат, че цената на услугата, която заплаща за обслужване, е <u>стойността си</u> . По отношение образованието на гражданите, попълнили анкетния формуляр - 75 % са с висше образование и 25 % са със средно. 73% от подалите информация са работещи, 14,6 % са работодатели, 9% са пенсионери и 3,4 % безработни, търсещи работа.	
3. Измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги чрез анкета, със включени въпроси относно наличие/липса на корупционен натиск от страна на длъжностни лица на БАБХ	Провеждане на анкета; Обобщаване и анализ на резултатите; Публикуване на резултатите от измерването на електронната страница на БАБХ Срок – до края на 2019 г.	От ОДЗ – Сливен е отбелязано, че в попълнени формуляри за обратна връзка с цел проучване мнението на гражданите за качеството на административното обслужване е изразено <u>положително</u> мнение. Главен секретар на БАБХ; Главен директор на ГДВОК; Директор на дирекция АОПВОИ; Директор на дирекция КВМП	
4. Публикуване на интернет сайта на БАБХ на регистър на подадените сигнали за корупция	10.07.2019 г.	От БАБХ е предоставен следния отговор: Анализът на удовлетвореността на потребителите е публикуван на Интернет страницата на БАБХ. Главен директор на ГДВОК в БАБХ	
5. Постоянен диалог с браншовите организации чрез провеждане на	Постоянен	От БАБХ е посочено, че за 2019 г. е публикуван един сигнал за корупция на интернет страницата на БАБХ. Няма подадени сигнали за корупция на телефона и електронния адрес, посочени в сайта на БАБХ. Директор на дирекция „Обща политика в областта на хидромелиорациите и рибарството“; Директор на дирекция „Растениевъдство и биологично производство“;	

Консултативни съвети в МЗХГ (Консултативен съвет по рибарство, Консултативен съвет по тютюна, Консултативен съвет по овощарство и зеленчукопроизводство, Консултативен съвет по зърното, Консултативен съвет по животновъдство), Областни консултативни съвети и др.

Директор на дирекция „Животновъдство“ в МЗХГ
Ръководители на ВРБ

От дирекция „Обща политика в областта на рибарството“ е отчетено, че мярката се изпълнява. На 09.04.2019 г. е проведено редовно заседание на Консултативния съвет по рибарство, към министъра на земеделието, храните и горите, с участие на професионални и научни организации в сектор „Рибарство“. На него са обсъдени редица важни теми, в това число реда, условията и възможностите за улов на бели пясъчни миди, включително временно ограничение на улова и националната позиция във връзка с преразглеждането през 2019 г. на подхода за определяне на общ допустим улов (ОДУ) и квоти за улов на калкан в Черно море. В изпълнение на взето от КСР решение за въвеждане на временна забрана за улов на бели миди от видовете *Donax trunculus* и *Chamelea gallina* със Заповед № РД09-478/22.05.2019 г. на министъра на земеделието, храните и горите е въведена забрана за улов на бели пясъчни миди в българската акватория на Черно море за период от 30 календарни дни. С въвеждането ѝ се цели опазване на запасите от бяла пясъчна мида в Черно море по време на размножителния им период.

Проведени са и редица допълнителни срещи с представители на сектор „Рибарство“:

- за обсъждане на националната позиция на България във връзка с преразглеждането през 2019 г. на подхода за определяне на ОДУ и квоти за улов на калкан в Черно море - 04.04.2019 г. и 24.04.2019 г.;
- на тема „Навиците на консумагорите от ЕС по отношение на продуктите от риболов и аквакултури“ – 11.06.2019 г.;
- за обсъждане на проект на Наредба на министъра на земеделието, храните и горите за условията и реда за управление на риболовния флот на Република България - 31.07.2019 г.;
- за установяване на механизъм за разпределяне на ОДУ и/или квота в България - на 28.10.2019 и 04.12.2019 г. и др.

От дирекция „Животновъдство“ е отчетено, че за 2019 г. са проведени 3 бр. заседания на Съвета по животновъдство както следва:

	<p>- <u>Първо заседание на 23.04.19 г. с дневен ред:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Констатации, заключения и препоръки в резултат от извършените проверки за: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Изпълнението на Национална програма за профилактика, надзор, контрол и ликвидирание на болестите по животните и зоонозите, финансирана чрез схемата за държавна помощ „Помощ за компенсиране разходите на земеделските стопани, свързани с изпълнение на мерките по Държавната профилактична програма и Програмите за надзор и ликвидирание на болестите по животните“ през 2018 г. 1.2. Идентификацията на едрите преживни животни и пчелните семейства в областите Кърджали, Плевен, Велико Търново и Благоевград. 1.3. Резултатите от извършената проверка на животните под селекционен контрол от Изпълнителна агенция по селекция и репродукция в животновъдството. 2. Актуална информация за епизоотичната обстановка в страната, предприети действия, мерки за контрол и превенция. 3. Информация във връзка с одобрени държавни помощи и разработени проекти на нови, изпратени за одобрение от страна на ЕК за сектор „Животновъдство“. 4. Разни. <p>- <u>Второ заседание на 10.06.19 г. с дневен ред:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация във връзка: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 с идентификация на селскостопанските животни. 1.2. за хода на проверките на животните под селекционен контрол. 2. Актуална информация за епизоотичната обстановка в страна. 3. Информация за спазване на изискванията на Наредба за специфичните изисквания към млечните продукти. 4. Промяна в действащата нормативна база: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Закон за ветеринарномедицинската дейност 4.2. Обсъждане на проект на наредба за изменение и допълнение на Наредба 44 за ветеринарномедицинските изисквания към животновъдните обекти. 4.3. Информация за промяна на Правилника за дейността на Съвета по животновъдство. 4.4. Информация за реализация на млечни продукти по региони 	
--	---	--

на планиране във връзка с Наредба № 26 за специфичните изисквания за директни доставки на малки количества суровини и храни от животински произход

4.5. Информация относно критериите за определяне на неблагоприятелстваните райони – Наредба за определяне на критериите за неблагоприятелстваните райони и териториалния им обхват.

4.6. Информация относно работата по разработване на Стратегическия план за ОСП 2021-2027 г.

4.7. Информация относно предоставени на животновъди кредити за изхранване на селскостопанските животни след 2008 г.

Докладва: зам.-министър Вергиния Кръстева

4.8. Промени в схемите за обвързана подкрепа за кампания 2020 г. (модулирана ставка; възраст за подпомагане; допустимо участие по ПНДЖЗ и ДЖСК бюджети).

Докладва: зам.-министър Вергиния Кръстева

4.9. предложения до МТСП за недостига на работна ръка и категорията труд на работещите в животновъдството.

5. Информация относно изпълнението на многогодишните ангажименти по мярка 10 и мярка 14.

6. Актуална информация за подпомагане по линия на държавните помощи в сектор животновъдство:

6.1. одобрени, нотифицирани и проекти на държавни помощи

6.2. представяне на разчет за подпомагане на едри и дребни преживни животни с държавна помощ от типа de minimis;

7. Разни.

- Трето заседание на 29.07.19 г. с дневен ред:

1. Актуална информация във връзка с Африканската чума по свинете и мерки за превенция.
2. Предложение за промени в обвързаната подкрепа за Кампания 2020 г.
3. Актуална информация във връзка с инвестиционните схеми за държавна помощ в сектор животновъдство.

Докладва: Дирекция „Държавни помощи и регулации“

4. Обсъждане на проект на Правилник за организацията и дейността на Съвета по животновъдство.
5. Разни.

Проведени са 4 бр. заседания на Консултативния съвет по

		<p><i>пчеларство, както следва:</i></p> <p>-<u>Първо заседание на 24.04.2019 г. с дневен ред:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Представяне на информация относно поетите ангажменти и изпълнението им след срещата на 28 март 2019 г. 2. Идентификация и регистрация на пчелните семейства и въвеждане на данните в Системата за идентификация и регистрация на животните на БАБХ (Ветис). 3. Разни <p>-<u>Второ заседание на 8.05.2019 г. с дневен ред:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Спазване на изискванията на Наредба № 13 от 26 август 2016 г. за мерките за опазването на пчелите и пчелните семейства от отравяне и начините за провеждане на растителнозащитни, дезинфекционни и дезинсекционни дейности – извънредна точка, във връзка с получени сигнали за масов подмор на пчелни семейства в областни дирекции „Земеделие“. 2. Идентификация и регистрация на пчелните семейства и въвеждане на данните в Системата за идентификация и регистрация на животните на БАБХ (Ветис) (По специално проблеми с подаване на заявления за подпомагане по мярка 11 „Биологично земеделие“ по Кампания 2019 г.) 3. Изплащане на средствата по мярката 11 „Биологично земеделие“ за 2018 г. <p>-<u>Трето заседание на 24.09.2019 г. с дневен ред:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Представяне на информация относно поетите ангажменти и изпълнението им след срещата от 8 май 2019 г. 2. Информация за състоянието на пазара на пчелния мед, контрол на вноса на пчелен мед от трети страни и възможности за търговия в рамките на ЕС. 3. Информация за възможностите за подпомагане през периода на новата ОСП и запознаване на членовете на КС с необходимостта от някакви действия от тяхна страна за да бъде постигнато такова подпомагане в най-голяма степен. 4. Разни <p>-<u>Четвърто заседание 16.12.2019 г. с дневен ред:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изготвяне на искане към европейските институции за предоставяне на възможност за директни плащания в сектор пчеларство. 2. Идентификация на пчелните семейства, съгласно чл.7а от Наредба №10 от 1.04.2015 г. за условията за регистрация и реда
--	--	---

	<p>за идентификация на пчелните семейства:</p> <p>2.1. осигуряване на средства за заплащане на регистрираните ветеринарни лекари, за въвеждане на идентификационните табели на пчелните семейства (да бъде безплатно за пчеларите, както е безплатно и за другите сектори - овцевъдство, козевъдството и говедовъдство).</p> <p>2.2. идентификацията на пчелните семейства на пчелари, които не участват в подпомагане по мерки "Агроекология и климат", "Биологично земеделие" от ПРСР 2014–2020г.</p> <p>3. Обсъждане на причините за силно отслабване на пчелните колонии в края на есенния сезон.</p> <p>4. Разни – етап на изпълнение на поетия ангажимент за административно регламентиране на понятието „Временен пчелин“.</p> <p>От дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ също е предоставена информация, като е посочено, че дирекцията подпомага останалите дирекции за поддръжане на постоянен диалог с неправителствения сектор, като в определени случаи съгласува провеждането на срещи, дискусии и обсъждания на политиките на МЗХГ в сектор „Земеделие“ с браншови организации и заинтересовани лица. Дирекция „ВОП“ има ангажимент към организиране на заседанията на Консултативния съвет по зърното. През 2019 г. е проведено едно заседание на Консултативния съвет по зърно. Установено е много добро ниво на комуникация с всички представители на браншови организации по веригата зърно-бращно-хляб, като дирекция ВОП съдейства за по-добра комуникация между участниците в съвета с цел подобряване ефективността на работата му. Постигната е висока степен на прозрачност, предвидимост и доверие към работата на съвета в общественото пространство и медиите благодарение на ангажимента на дирекция „ВОП“ към него.</p> <p>В ОДЗ – Варна действа Областен консултативен съвет по животновъдство – проведени са шест заседания. Създаден е Областен Консултативен съвет по плодове и зеленчуци и са проведени три заседания.</p> <p>В ОДЗ – Смолян са проведени 2 заседания на Областния консултативен съвет по животновъдство.</p> <p>Създаден е областен съвет за плодове и зеленчуци и е</p>
--	---

	<p>проведено 1 заседание. Проведена е 1 работна среща със земеделски стопани произвеждащи растениевъдна продукция и пчелари.</p> <p>В ОДЗ – Търговище са проведени:</p> <p>Областен консултативен съвет по животновъдство: 2 бр. Обсъждани теми на двете заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Възможности за подпомагане на животновъдството през 2019 г. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Директни плащания и държавни помощи 1.2. Информация за държавни помощи за закупуване или изграждане на обекти за преработка и/или обработка на сурово мляко / минимандри / и за „Инвестиции за закупуване на съоръжения за добив и съхранение на сурово мляко и съоръжения за изхранване на новородени животни с мляко” (брой кандидати, проблеми). 2. Дискусия, мнения и проблеми свързани с прилагането на схемите за обвързана подкрепа за кампания 2019г. 3. Актуална информация за промяна на действащата нормативна база. <ul style="list-style-type: none"> - Промени в ЗВМД и Наредба №44 за ветеринарномедицинските изисквания към животновъдните обекти - Проектозакон за земеделските земи отблизо. Разпределяне на ливади и пасища. Младите фермери и земята 4. Актуална информация относно заболяването Африканска чума по свинете на територията на област Търговище и в България. 5. Стартирания прием по подмярка 6.3 “Стартова помощ за развитието на малки стопанства” по ПРСР 2014-2020 г. 6. Условия и ред за използване на незадължителния термин за качество „планински продукт“ и осъществяването на контрол върху неговата употреба, регламентирани в Наредба № 4 от 28 май 2019 г. на министъра на земеделието, храните и горите. <p>Областен консултативен съвет по растениевъдство: 1 бр. учредително събрание</p> <p>На 19.07.2019 г. е проведено учредително събрание на консултативен съвет на производителите на плодове и зеленчуци в област Търговище.</p> <p>От ОДЗ – София град. през месец юли 2019 г. е сформиран</p>	
--	--	--

	<p>Областен консултативен съвет по плодове и зеленчуци. Изготвен е протокол от заседанието на съвета, на който са обсъдени важни въпроси за подпомагане на производителите на плодове и зеленчуци по мерките от ПРСР 2014-2020 г., състоянието на сектор Плодове и зеленчуци - визия за възможности и развитие и проведена дискусия с мнения и предложения. През отчетния период са проведени 3 броя заседания на Областния консултативен съвет по животновъдство, на които са обсъдени важни въпроси за подпомагане на животновъдите по схеми и мерки по ПРСР 2014-2020 г., предотвратяването от африканска чума по свинете и спазването на строги мерки за биосигурност, обсъдени са актуални теми свързани с нормативните изменения в областта на животновъдството. Проведени са срещи на ръководството на МЗХГ със земеделските стопани на територията на област - София град, на които са обсъдени и са им дадени разяснения по схеми и мерки по Директни плащания.</p> <p>От ОДЗ – Стара Загора е отчетено, че редовно се организират срещи с представители на бранша, провеждат се заседания на консултативни съвети по животновъдство и растениевъдство към ОДЗ – Стара Загора, решенията на съветите редовно се изпращат до МЗХГ.</p> <p>ОД “Земеделие“ Бургас е в постоянен диалог с земеделските стопани и браншовите организации на територията на областта. Чрез Областната експертна комисия по животновъдство Бургас, която действа на територията на региона вече 8-ма година, за периода януари-юли 2019г., съгласно Програмата на Областна експертна комисия по животновъдство Бургас за 2019г. са организирани и проведени както следва:</p> <p>Заседания - 3 Работни срещи - 3 Информационни семинари – 6 Демонстрационни дни – 6 Обучения – 2 Конкурс за детска рисунка - 1 Участие в европейски проекти -2/3. От ОДЗ – Пловдив е отчетено: - Служител на ОД „Земеделие“ – Пловдив е включен като представител в Консултативния съвет по животновъдство. През</p>
--	--

	<p>отчетния период са проведени две заседания на съвета. На заседанията основните обсъждани тема са свързани с промените в Наредба №44/2006г. за ветеринарномедицинските изисквания към животновъдните обекти и предоставянето на държавна помощ за закупуване или изграждане на обекти за обработка и/или преработка на сурово мляко.</p> <p>- Служител на ОД „Земеделе“ – Пловдив е включен като представител в Областния консултативен съвет по плодове и зеленчуци. През отчетния период е проведено едно заседание на съвета. На заседанието основно са обсъждани: приемането на правилник на съвета; разисквани са политиката за подпомагане на малки и средни предприятия; предложения за основаване на Държавна борса за български производители.</p> <p>В ОДЗ – Пловдив са проведени срещи с Областния консултативен съвет по животновъдство и с Областния консултативен съвет на зеленчукопроизводителите. Обсъдени са въпросите, касаещи съответния сектор. Изготвени са протоколи от заседанията и доклади.</p> <p>От ОДЗ – Ловеч е посочено, че се поддържа диалог с ръководствата на браншовите организации. За периода е проведен един областен консултативен съвет по животновъдство в началото на месец юли и два областни консултативни съвета по плодове и зеленчуци.</p> <p>От ОДЗ – Враца е посочено, че през 2019 г. е проведен един областен консултативен съвет по животновъдство и един областен консултативен съвет по плодове и зеленчуци.</p> <p>От ОДЗ – Пазарджик е отчетено, че през 2019 г. е проведено заседание на Областният консултативен съвет по животновъдство.</p> <p>Проведени са срещи на земеделски стопани с ръководството на МЗХГ. Съгласно Наредбата за административно обслужване е извършено проучване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги.</p> <p>От ОДЗ – Габрово е посочено, че е проведен един Областен консултативен съвет по животновъдство и един Областен консултативен съвет по плодове и зеленчуци.</p> <p>От ОДЗ – Разград е отчетено, че мярката е изпълнена</p> <p>Проведени са девет заседания на Областния консултативен съвет по животновъдство, осъществена среща на</p>	
--	---	--

производителите на плодове и зеленчуци; проведени информационни кампании със земеделски производители: „Директни плащания 2019 г.“; „Споразумения за ползване на земеделските земи“

В ОДЗ – Кърджали през посочения период са проведени 2 консултативни съвета.

В ОДЗ – Сливен са организирани срещи с представители на браншовите организации.

Проведени са консултативни съвети по животновъдство и растениевъдство, за което са съставени изискуемите се протоколи, които са предоставени в МЗХГ. Директорът на ОДЗ-Сливен е участвал в заседания на областната епизоотична комисия за определяне спешни мерки за ликвидирането и неразпространението на заболяването АЧС.

ОД „Земеделие“ - Русе поддържа ефективен диалог с браншовите организации в област Русе. През отчетния период са проведени 2 заседания на различни консултативни съвети. Обсъждани са актуални теми и предложения за нормативни изменения за по-ефективна уредба на регулираните обществени отношения.

От ОДЗ – Благоевград за отчетния период има проведен един консултативен съвет по животновъдство.

От ОДЗ – Видин е посочено, че постоянно се поддържа диалог с браншовите организации като са проведени: Консултативен съвет по животновъдство, Консултативен съвет по растениевъдство, Областни консултативни съвети и др.

В ОДЗ – Добрич мярката се изпълнява. Проведени са две заседания на Областен консултативен съвет по животновъдство и едно на Постоянно действаща експертна комисия по животновъдство. Заседанията се провеждат съвместно с БАБХ, ОД на ДФЗ, Национална служба за съвети в земеделието, Национална асоциация за развъждане на черношарената порода в България, Национална овцевъдна и козевъдна асоциация, Изпълнителна агенция по селекция и репродукция в животновъдството и др. Проведено е едно заседание на Областен консултативен съвет по плодове и зеленчуци във връзка с обсъждане състоянието на сектора, подпомагане на производителите по ПРСР 2014-2020 и прилагането на схемите за обвързана подкрепа.

	<p>От ОДЗ – Силистра е отчетено, че мярката е изпълнена. Провеждат се периодични срещи на областни консултативни съвет по животновъдство. С протокол от 17.07.2019г. е учреден областен консултативен съвет за плодове и зеленчуци.</p> <p>От ОДЗ – Ямбол е отчетено, че през 2019 г. са проведени работни срещи с Областни консултативни съвети: на 9 юли с областния консултативен съвет по животновъдство и на 16 юли с областния консултативен съвет по овощарство и зеленчукопроизводство, за което има изготвени протоколи.</p> <p>От ОДЗ – Кюстендил е отчетено, че са проведени: Консултативен съвет по животновъдство – 6 заседания; Консултативен съвет по плодове и зеленчуци – 1 заседание.</p> <p>ОДЗ - София област е провела следните срещи и консултативни съвети през 2019 г.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 08.03. 2019 г. – Проведено работно заседание на Областен консултативен съвет по животновъдство и обсъдени проблеми в сектор мляко и млечни продукти 2. 22.03. 2019 г. - среща на ръководството на Областна дирекция „Земеделие“-София област със земеделски стопани, произвеждащи растениевъдна продукция, пчелари и представители на МЗХГ и Областната дирекция по безопасност на храните за обсъждане на проблемите свързани с нерегламентирани пръскания с препарати за растителна защита. 3. 02.05.2019 г. информационна кампания във връзка с констатирани огнища и прилагане на мерките за профилактика, ограничаване и ликвидиране на болестта Африканска чума по свинете. 4. 12.07. 2019 г. – Заседание на Областен консултативен съвет по животновъдство за обсъждане на предложения за изменения в Наредба № 44 от 2006г. за ветеринарномедицинските изисквания към животновъдните обекти. <p>Обсъждане на приключилата кампания за „ Директни плащан ия „ 2019 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прием по подмярка 6.3 - „Стартова помощ за развитие на малки стопанства“ по ПРСР 2014-2020 г. - Държавна помощ „Инвестиции за закупуване или изграждане на обекти за преработка и/или обработка на сурово мляко“ за 2019 г.

<p>6. Осигуряване на откритост и публичност по отношение на водената от МЗХГ политика в отрасъл „Земеделие“ чрез изготвяне и предоставяне на актуална информация и участие в дискуссионни форуми с широката общественост, медиите и заинтересованите страни.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>- Държавна помощ за „Инвестиции за закупуване на съоръжения за добив и съхранение на сурово мляко и съоръжения за изхранване на новородени животни с мляко“ за 2019 г. 5. 12. 07. 2019 г. – Консултативен съвет по плодове и зеленчуци, обсъждане на текущи въпроси. От БАБХ е посочено, че се поддържа постоянен диалог с браншовите организации, по въпроси, относими към дейността на Агенцията. От НССЗ е отчетено, че са проведени 27 неформални консултативни съвети към ТОО на НССЗ. Ежегодно, в края на всяка календарна година, се провеждат неформални консултативни съвети по съвети в земеделието към всеки един от 27-те териториални областни офиси на НССЗ, на които се обсъждат извършените дейности, предстоящи, теми за обучения и др. ИАЛВ поддържа постоянен диалог с браншовите организации на вино и гроздопроизводители От ИАСАС е отчетено, че на 15 ноември 2019 г., в гр. Луковит, съвместно с представители на МЗХГ, БАБХ и ОСЗ е проведена работна среща по прилагане на законодателните изисквания при отглеждане на посеви от коноп, с лица получили разрешение за отглеждане на растения от рода на конопа. На срещата са присъствали повече от 130 бизнесоператори.</p>	
<p>6. Осигуряване на откритост и публичност по отношение на водената от МЗХГ политика в отрасъл „Земеделие“ чрез изготвяне и предоставяне на актуална информация и участие в дискуссионни форуми с широката общественост, медиите и заинтересованите страни.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директор на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ (ВОП) Основна задача на дирекция ВОП е провеждане на проактивна и интензивна информационна и медийна политика с цел достигане на информацията навреме и в цялост до заинтересованите страни по отношение подготовяни и провеждани политики, програми и подпомагане от страна на МЗХГ и нейните функционални и регионални структурни звена. Информационните дейности са с постоянен срок на действие и се провеждат ежедневно при постоянно и неизменно търсен ефект за подобряване на публичния имидж на институцията и постигане на максимално високо ниво на одобрение и доверие към водените политики и прилагани програми. Кампаниите по информизиране на заинтересованите</p>	

страни, широката общественост и медиите са съгласно сроковете, поставени от специализираната администрация в министерството. Дирекцията оказва методическа помощ на всеки – етап – от публичното представяне – на дейността и политиките на министерството, ръководния му екип и неговите структури.

Първостепенна задача на дирекция ВОП е транслиране наличната информация до максимално голям брой заинтересовани страни по всички възможни информационни канали. Най-ефективен е директният контакт – с организиране на информационни срещи и семинари със земеделски производители, техни организации, жители на малки населени места и с медиите. Утвърден инструмент е осигуряване на възможност за пряка среща на фермерите с експерти в различните области от компетентност на министерството по време на земеделски изложения, търговски форуми, дискуссионни срещи, кръгли маси, семинари, обучения. Такива се провеждат поне 3-4 пъти месечно на национално и регионално ниво, като това е ръст в сравнение с предходната година.

Предоставя се перманентна възможност на медиите за провеждане на интервюта с участие на ръководния и експертния екип на МЗХГ и структурите му, като дирекция ВОП има ангажимент по подготовка и съгласуване на опорни точки и обобщена информация за медиите. Интервюта се правят както при устна или писмена заявка на медиите, така и проактивно по преценка на дирекция ВОП, с цел предоставяне на важна и актуална информация за медиите и гражданите. Интервютата са с променлива честота, като предвид нарасналият интензитет на теми от обществен интерес, по които министерството има компетенции, те се провеждат поне 3-4 пъти седмично за национални и регионални медии, като има седмици, в които надвишават този брой. Това също е значително над досегашните отчетани показатели.

Организираните публични прояви (общо) са средно 15-20 месечно, но не са единствено репрезентативни за постигнатия ефект, който се изразява в много по-високата публична разпознаваемост на институцията и нейните структурни и регионални подразделения, както и в подобрения имидж и доверие.

Ежедневно в дирекцията се получават и се подготвят, допълват и съгласуват писмени отговори на запитвания на медии, организират се участия в предавания и записи за електронни и печатни медии на представители на експертния и ръководния екип по теми, свързани с водените от институцията политики, в това число и за специализираните медийни рубрики с аграрна насоченост. Целта е гарантиран достъп на заинтересованите страни до надеждна, точна и пълна информация, което да създаде по-благоприятна среда за правилно прилагане на тези политики и намаляване корупционния натиск и риск на всички нива.

На сайта на МЗХГ се поместват регулярно (средно веднъж седмично) подаваните актуализирани информации от дирекциите „РСР“ и „МДР“ относно напредъка по прилагането на ПРСР 2014-2020 и ОПМДР 2014-2020 и възможностите, които те предоставят за подпомагане. Това е многократно по-високо изпълнение на този показател от предходни години.

В много от случаите, когато се поместват информации по заявка на специализираните дирекции на официалния сайт на министерството, дирекция ВОП по своя инициатива и преценка изготвя пресинформации до медиите с цел обезпечаване на още по-голяма достъпност на информацията. Дирекция ВОП изготвя и други пресинформации, които се поместват в рубриките „Новини“ и „Актуално“. Те включват отразяване на участия на ръководния екип на МЗХГ и на структури на министерството в срещи, кръгли маси и дискусии със заинтересовани страни, организирани от министерство или от самите заинтересовани страни. Информацията се разпространява паралелно до над 500 национални и регионални медии, включени в мейл-листата на Пресцентъра на МЗХГ, като при висок обществен интерес по темите, се разчита и на съдействие от страна на регионалните структури, за да достигне информацията пряко до заинтересованите страни и регистрираните земеделски производители.

В резултат на комплекса от мерки при постоянна координация с всички дирекции от специализираната администрация в МЗХГ и второстепенните бюджетни разпоредители с бюджет към министъра е създадена и утвърдена възможността за провеждане на единна информационна политика на

		министерството и неговите структури.	
Обучения			
Брой на проведените обучения	Индикатор		
1. Провеждане на специализирано антикорупционно обучение на всички служители на дирекция „Морско дело и рибарство“ (ДМДР) в МЗХГ	Теми, по които са проведени обучения и брой на обучените по всяка тема. служители с длъжността им	Мерки за повишаване на стандартите за етично поведение и подобро противодействие на корупцията при управление на Програма „Морско дело и рибарство“. Планиран брой на обучените служители: всички служители на ДМДР.	Всички служители от ДМДР да преминат планираното обучение. През 2019 г. служители от ДМДР не са участвали в специализирано антикорупционно обучение.
2. Провеждане на специализирано антикорупционно обучение на всички служители на дирекция „Директни плащания и идентификация на земеделски парцели (ДПЗИП)“ в МЗХГ	Мерки за повишаване на стандартите за етично поведение и подобро противодействие на корупцията при управление на директните плащания. Планиран брой на обучените служители: всички служители на ДПЗИП.	Мерки за повишаване на стандартите за етично поведение и подобро противодействие на корупцията при управление на директните плащания. Планиран брой на обучените служители: всички служители на ДПЗИП.	Всички служители от ДПЗИП да преминат планираното обучение. От дирекция „Идентификация на земеделски парцели“ е отчетено, че през 2019 г. не е провеждано специализирано антикорупционно обучение на служители от дирекцията.
3. През 2019 г. 13 служители от МЗХГ са преминали обучение в ИПА с антикорупционна насоченост	1. Борба с измами при усвояване на средства от ЕС. Система на ЕК за измерване на риска от измами и нередности – 3-ма служители 2. Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – 10 служители		
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали			
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Други
Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/			

<p>Публикуване и актуализиране при необходимост на адрес за подаване на сигнали до МЗХ и до ВРБ</p> <p>На официалните интернет страници на МЗХГ и на ВРБ към министъра на земеделието, храните и горите са публикувани адресите за кореспонденция и подаване на сигнали.</p>	<p>Публикуване и актуализиране при необходимост на E-mail адрес за подаване на сигнали до МЗХ и до ВРБ</p> <p>На електронен адрес hartanaki@mtzhl.gov.bg през отчетния период са постъпили 90 броя сигнали, предложения, запитвания от общ характер и др., на които са изпратени отговори до заявителите, изготвени от структурите на министерството.</p> <p>Всички ВРБ към министъра на земеделието, храните и горите имат публикувани електронни адреси за подаване на сигнали.</p>	<p>Публикуване и актуализиране при необходимост на телефонен номер за подаване на сигнали до МЗХ и до ВРБ</p> <p>Всички администрации в структурата на МЗХГ имат публикувани телефонни номера за подаване на сигнали.</p>	<p>Поставяне на специални кутии в сградата на администрацията на МЗХ и на ВРБ за подаване на сигнали</p> <p>В сградата на МЗХГ има поставена кутия за подаване на сигнали, ВРБ също са осигурили кутии на подходящи места в сградите, където са разположени административните помещения.</p>	
<p>2.</p>	<p>Поддържане на онлайн форма за подаване на сигнали за корупция в рубрика „Антикорупция“ на интернет страницата на МЗХГ и ВРБ</p> <p>Предвид изискванията относно съдържанието на сигналите за корупция или конфликт на интереси по смисъла на ЗПКОНПИ, разписани в чл. 48 от закона, към момента е преустановено действието на тази форма за подаване на сигнали. Платформата не позволява да бъдат подавани електронно подписани файлове, с което не може да бъде изпълнено едно от изискванията към съдържанието на сигнала – подпис на подателя (чл. 48, ал. 1, т. 6 от ЗПКОНПИ).</p>			
<p>3.</p>	<p>Публикуване на информация на интернет сайта на МЗХГ, на страницата на дирекция МДР за възможностите за подаване на сигнали за корупция във връзка с изпълнението на Програмата за морско дело и рибарство 2014 - 2020 г.</p> <p>На страницата на Програмата за морско</p>			

	дело и рибарство е предвидена възможност за подаване на сигнали за нередности на електронен адрес perednosti.pmdg@pmzh.government.bg .		
Мерки за защита на лицата, подали сигнали		Изпълнението на мярката е отчитано през предходен отчетен период. С утвърдени вътрешни правила, свързани с приемане, регистриране и движение на сигнали в МЗХГ и ВРБ и в заповеди на ръководителите са разписани и изисквания към служителите за спазване на мерки за защита на лицата, податели на сигнали за корупция.	



Сław Парпунов.....
 Ръководител на Инспектората