

Приложение към насоки, приети от Националния съвет по антикорупционни политики

За министър: *Д. Чанав*  
 Заместник-министър: .....  
 Заповед за заместване № *РР09-60* .....  
 СЧП .....  
*д-р. Д. Д.*



АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН

В СИСТЕМАТА НА МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ ЗА 2020 г.

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки - Атанас Добрев, заместник-министър на земеделието, храните и горите  
 Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1. Включване на по-голям брой експерти при изготвяне на технически задания и технически спецификации за възлагане на обществени поръчки и прилагане на ротационен принцип за служителите, включени в комисиите по ЗОП. Разделяне на възлагането от контрола при обществените поръчки.	Организационен	Да се предотврати възлагането на едни и същи служители изготвянето на техническите предложения, одобряването на изпълнителя на обществената поръчка и приемането и отчитането на изпълнението.	постоянен	Намаляване броя на постъпили жалби във връзка с провеждани процедури по ЗОП в МЗХГ. Определени служители, участващи при изготвяне на технически задания и спецификации различни от служителите, участващи в комисиите по подбор на кандидатите, разглеждани и оценка на офертите провеждането на обществени поръчки, както и при	Директори на дирекции в МЗХГ, които са възложители на обществени поръчки	неизпълнен	неизпълнен

Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Ротация на служители от областните дирекции „Земеделие“ при извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДЦФ	Организационен	Ефективен контрол при извършване на теренните проверки	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатиранни нарушения.	Директор на ОДЗ		
2. Ротация на служители от областните дирекции „Земеделие“ при извършване на проверки, свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане	Организационен	Ефективен контрол при извършване на проверките	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатиранни нарушения.	Директор на ОДЗ		

<p>3. Периодична промяна на служителите от ОСЗ и ОДЗ, включени в състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ относно възстановяване на собствеността и обезщетяване на собствениците по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ</p>	<p>Организационен</p>	<p>Намаляване на вероятността от оказване на натиск и обвързване на членовете на комисията и заявителите по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Издадени заповеди за промяна на състава на комисията по чл. 33, ал.6 от ЗСПЗЗ</p>	<p>Директор на ОДЗ</p>	
<p>4. Контрол по изпълнение на договорите за охрана на 21 броя комплексни и значими язовири</p>	<p>Контрол на ОДЗ и на „Напоителни системи“ ЕАД при ежемесечно приемане изпълнението на договорите за охрана на 21 бр. язовири от страна на охранителните фирми</p>	<p>Повишаване сигурността на язовирите. Намаляване риска от некачествено изпълнение на договорите.</p>	<p>Периодично през годината</p>	<p>Брой извършени проверки и констатиранни нарушения</p>	<p>Директор на дирекция „Сигурност“ в МЗХГ</p>	
<p>5. Координиране и контролиране изпълнението на мерките посочени в Антikorупционния план в системата на МЗХГ за 2020 г.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Изпълнение в срок на заложените мерки в плана</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Предоставени устни и писмени консултации/указания</p>	<p>Ръководител на Инспектората</p>	
<p>6. Мониторинг на изпълнението на препоръки, съдържани в доклади на Инспектората за</p>	<p>Организационен</p>	<p>Да се осъществи контрол на изпълнението на дадените от Инспектората препоръки в докладите от</p>	<p>м. януари – м. ноември 2020 г.</p>	<p>Извършен мониторинг на изпълнението на препоръките, дадени в 4 бр. доклади на Инспектората за извършени проверки през 2019 г.</p>	<p>Ръководител на Инспектората</p>	

извършени проверки през 2019 г.	извършени проверки през 2019 г.							
7. Извършване на проверки в 4 областни дирекции „Земеделие“ и Общинските служби по земеделие към тях и 3 бр. проверки във ВРБ относно спазване изискванията на Наредбата за административното обслужване при предоставяне на административни услуги	Организационен	Спазване изискванията на Наредбата за административното обслужване при предоставяне на административни услуги	м. февруари – м. октомври 2020 г.	Брой извършени проверки, констатираны нередности и нарушения, дадени препоръки	Ръководител на Инспектората			
8. Проверка в две областни дирекции „Земеделие“ във връзка с организацията и реда за извършване на проверка на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ и спазване на изискванията на Наредбата по § 2, ал. 6 от ДР на закона	Организационен	Спазване изискванията на ЗПКОНПИ и Наредбата по § 2, ал. 6 от ДР на закона	м. ноември – м. декември 2020 г.	Брой извършени проверки, констатираны нередности и нарушения, дадени препоръки	Ръководител на Инспектората			
9. Прилагане на ротация на проверяваните области от страната между служителите от дирекция „Идентификация на земеделските парцели“ при осъществяване на годишната актуализация на Система за идентификация на земеделските парцели – дешифриране на нова ЦОФК и отразяване на резултати от теренни проверки; контрол на	Организационен	Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата; Взаимен контрол; Ограничаване възможностите за корупционен натиск.	Постоянен	Намаляване на брой постъпили възражения и сигнали; Намаляване на констатираны некоректни данни в СИЗП.	Директор на дирекция „Идентификация на земеделските парцели“ и началници на отделите в дирекцията			

„четири очи“.	10. Прилагане на непрекъснатата софтуерна проследяемост на действията на служителите на дирекция „Идентификация на земеделските парцели“ при осъществяване на годишната актуализация на Системи за идентификация на земеделските парцели – дешифриране на нова ЦОФК и отразяване на резултати от теренни проверки – възможност за извадка по всяко време на системни логове;	Ограничен достъп до специфични данни.	Кадрови контрол	Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата; Ограничаване възможностите за корупционен натиск.	Постоянен	Намявяване на брой постъпили възражения и сигнали; Намаление на констатираните некоректни данни в СИЗП.	Директор на „Идентификация на земеделските парцели“ и началници на отделите в дирекцията	
11. Създаване на Интегрирана информационна регистра и Географска информационна система за осъществяване на необходимия контрол, необходимия контрол, проследяемост и документирани на процесите свързани с поддържането на Система за идентификация на земеделските парцели и регистрите в дирекцията.	11. Създаване на Интегрирана информационна регистра и Географска информационна система за осъществяване на необходимия контрол, необходимия контрол, проследяемост и документирани на процесите свързани с поддържането на Система за идентификация на земеделските парцели и регистрите в дирекцията.	Организационен/кадрови промени в нормативната уредба	Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен подход в работата. Ограничаване възможностите за корупционен натиск.	Декември 2021 г. за въвеждане на информационната система, след което - постоянен	Намявяване на брой постъпили възражения и сигнали; Констатираните некоректни данни в СИЗП. Намаление на административна тежест.	Работна група във връзка с изпълнение на Договор с №РД 51-4/08.01.2020 г.; Директор на ИЗП и началници на отделите.		
12. Ротация на служителите от	12. Ротация на	Организационен	Намявяване на риска от оказване на въздействие	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип,	Директор на дирекция		

регионалните дирекции по горите (РДГ) при извършване на проверки по Закона за горите (ЗГ) и Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) на територията на други РДГ		върху служителите на РДГ, които осъществяват контрол по прилагането на ЗГ и ЗЛОД и подзаконовите актове по прилагането им и повишаване на ефективността на осъществявания контрол		констатирано нарушение, наложени санкции вследствие на извършените проверки	„Контрол по опазване на горите“ в ИАГ и директори на РДГ	
13. Въвеждане на онлайн система за административно-наказателните преписки, водени от РДГ	Организационен	Въвеждане на допълнителни функционалности, които ще дадат възможност за систематизиране на въведената информация и анализ.	Постоянен	Въведени допълнителни функционалности и предприети действия	Директор на дирекция ПАД в ИАГ	
14. Въвеждане на нова версия на приложението за издаване на превозен билет от временен склад, в което ще се включи новата категория дървесина от Наредба № 6 от 07.10.2019 г. за изискванията и контрола върху дървесината, която се използва за битово отопление	Организационен	Посочената мярка има за цел завещаване на контрола при въвеждането на първичната информация по Наредба № 6 от 07.10.2019 г. за изискванията и контрола върху дървесината, която се използва за битово отопление	м. април 2020г.	Въведена нова версия на приложението за превозен билет	Директор на дирекция ПАД в ИАГ	

<p>17. Осигуряване на принципа на ротация при осъществяване на проверка на изпълнението на условията за признаване на организации на производители на продукти от риболов и/или на продукти от аквакултури, съгласно Закона за рибарството и аквакултурите и Наредба № 7 от 22 ноември 2018 г. (обн., ДВ, бр. 99 от 30.11.2018 г.). за условията и реда за признаване на организации на производители на продукти от риболов и на продукти от аквакултури, асоциации на организации на производители и междубраншови организации в сектора на рибарството, и за одобрение на планове за производство и предлагане на пазара.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Осигуряване на безпристрастен, обективен и ефективен контрол</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени проверки при спазване на ротация на служителите. Констатиранни нарушения, несъответствия, предприети действия</p>	<p>МЗХГ – директор на дирекция „Обща политика в областта на хидромелиорациите и рибарството“, в качеството му на Председател на Постоянната комисия за признаване на организации на производители и асоциации на организации на производители и междубраншови организации в сектора на рибарството и за осъществяване на контрол върху дейността им (съгласно чл. 10, ал. 7 от ЗРА).</p>		
--	-----------------------	---	------------------	---	--	--	--

18. Осигуряване на ротация на служители от дирекция „Стопански дейности и хидромелиорации“ при хидромелиорации“ при упражняване на правен, финансов и технически надзор върху дейността на сдруженията за наполяване.	Организационен	Превенция на корупцията при извършване на проверки по реда на чл. 66, т. 6 от Закона за сдружения за наполяване	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Издаване на наказателни постановления	Директор на дирекция „Стопански дейности, инвестиции и хидромелиорации“		
19. Въвеждане на процедури за осъществяване на правен, технически и финансов надзор върху дейността на регистрираните сдружения за наполяване.	Организационен	Превенция на корупцията при изпълнение на задълженията на надзорния орган по реда на Закона за сдружения за наполяване	Постоянен	Брой извършени проверки. Издаване на наказателни постановления	Директор на дирекция „Стопански дейности, инвестиции и хидромелиорации“		
20. Ротация на служители от ДМДР при извършване на проверки, свързани с мерките за подпомагане на бенефициентите и изпълнението на проектите по ПМДР(2014-2020)	Организационен	Ефективен контрол при извършване на проверките на месо	Постоянен	Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатирано нарушение.	Директор на ДМДР		
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение /	Причини при неизпълнение
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентиран професии							
Описание на мярката	Насоченост на	Крайна цел на мярката	Срок за	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/	Причини



мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	изпълнение и етапи	мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	причинен
<b>Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове</b>							
Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Еднакво тълкуване и прилагане в практиката на нормативните актове и указания на МЗХГ във всички ОДЗ	Унифициране на прилагането на актовете и недопускане на субективно отношение	Организационен	Постоянен	Брой проведени срещи и обучения на служителите от ОДЗ	Главен директор на Главна дирекция „Земеделие и регионална политика“ в МЗХГ		
2. Изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7 от 22 ноември 2018 г. (обн., ДВ, бр. 99 от 30.11.2018 г.) за условията и реда за признаване на организации на производители на продукти от риболов и на продукти от аквакултури, асоциации на организации на производители и	Намаляване на неясноти в нормативната уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове	Промени в нормативната уредба	м. декември 2020 г.	Изготвен проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7 от 22 ноември 2018	Директор на дирекция „Обща политика в областта на рибарството“		

междубраншови организации в сектора на рибарството, и за одобрение на планове за производство и предлагане на пазара (Наредба №7).																				
3. Изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 от 13.01.2006 г. (обн. ДВ, бр. 14 от 2006 г.) за условията и реда за осъществяване на първа продажба на риба и други водни организми (Наредба № 4).	Промяна в нормативната уредба	Привеждане в съответствие с европейското законодателство	м. декември 2020 г.	Изготвен проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 (НИД на Наредба № 4)	Директор на дирекция ОПОР															
4. Изготвяне и утвърждаване на правилник за правилна и безопасна експлоатация и поддръжане на съоръженията от хидромелиоративната инфраструктура.	Организационен	Уеднаквяване на параметрите за извършване на проверка с цел недопускане на субективно отношение	Постоянен	Съставени протоколи от извършени проверки. Установяване на нарушения. Издаване на наказателни постановления	Директор на дирекция „Стопански дейности, инвестиции и хидромелиорации“															
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства																				
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение													
1. Попълване на декларация за спазване на принципа за	Организационен	Неразпространяване на поверителна информация	Постоянен	Попълнени декларации от всички членове на комисии	Всички членове на Комисията															

<p>конфиденциалност от членовете за Комисията за издаване или отказ от издаване на разрешения за извършване на развъдна дейност.</p>						<p>за издаване или отказ от издаване на разрешения за извършване на развъдна дейност -- служители от дирекция „Животно въдство“ в МЗХГ и от ИАСРЖ</p>	
<p>Мерки за публичност</p>							
<p>Описание на мярката</p>	<p>Срок за изпълнение и етапи</p>	<p>Отговорно лице</p>	<p>Изпълнение/Причини за неизпълнение</p>				
<p>1. Поддържане в актуално състояние на публикуваната информация за заинтересованите лица на официалните сайтове на МЗХГ и на ВРБ</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директори на дирекции в МЗХГ Ръководители на ВРБ</p>					
<p>2. Насърчаване на гражданите за ползване на анкетни карти за оценка на качеството при предоставяне на административни услуги и проучване на мнението</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Дирекция „Административно обслужване“ – един служител на длъжност „главен експерт“ и двама служители на длъжност „младши експерт“ Второстепенни разпоредители с бюджет, предоставящи административни услуги</p>					

им за качеството на административното обслужване	Постоянен		
3. Постоянен диалог с браншовите организации чрез провеждане на Консултативни съвети в МЗХГ (Консултативен съвет по рибарство, Консултативен съвет по лютона, Консултативен съвет по овощарство и зеленчукопроизводство, Консултативен съвет по зърното, Консултативен съвет по животновъдство), Областни консултативни съвети и др.	Постоянен	Директор на дирекция „Обща политика в областта на рибарството“; Директор на дирекция „Растениевъдство и биологично производство“; Директор на дирекция „Животновъдство“ в МЗХГ Дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ Ръководители на ВРБ	
4. Осигуряване на откритост и публичност по отношение на водената от МЗХГ политика в отрасъл „Земеделие“ чрез изготвяне и предоставяне на актуална информация и участие в дискусии на форуми с широката общественост, медиите и заинтересованите страни.	Постоянен	Директор на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“	
Обучения			
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема	Индикатор	

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
1. Публикуване и актуализиране при необходимост на адрес за подаване на сигнали до МЗХ и до ВРБ	Публикуване и актуализиране при необходимост на E-mail адрес за подаване на сигнали до МЗХ и до ВРБ	Публикуване и актуализиране при необходимост на телефонен номер за подаване на сигнали до МЗХ и до ВРБ	Поставяне на специални кутии в сградата на администрацията на МЗХ и на ВРБ за подаване на сигнали	
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките				

Спас Паралунов.....  
 Ръководител на Инспектората

